

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 40BCB86AC3B222042D75154691EA2B6C

Владелец: Котляр Игорь Алексеевич

Действителен: с 26.01.2024 по 20.04.2025

подпись

26 июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности министра спорта и туризма
Запорожской области

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство спорта и туризма Запорожской области
главный распорядитель бюджетных средств

Котляр Игорь Алексеевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-016-55580-1-4493

Отбор на предоставление единой субсидии из бюджета Запорожской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на поддержку развития туристской инфраструктуры в Запорожской области

Основная информация

1. Шифр отбора

24-016-55580-1-4493

2. Наименование отбора

Отбор на предоставление единой субсидии из бюджета Запорожской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на поддержку развития туристской инфраструктуры в Запорожской области

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА И ТУРИЗМА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 272312, ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ, МЕЛИТОПОЛЬ, УЛ. ЕКАТЕРИНЫ ВЕЛИКОЙ, Д. 108Д

Адрес электронной почты: adm@minturizm.zo.gov.ru

Контактный телефон: Приемная Министерства спорта и туризма Запорожской области +79901427014

5. Срок приема заявок

05.07.2024 08:00 - 26.07.2024 23:59 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

27.07.2024 - 15.08.2024

7. Срок объявления победителей отбора

До 15.08.2024

8. Срок заключения соглашения

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

10. Необходимо привлечение софинансирования

от 1 % до 50 %

11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	число туристских поездок	Миллион человек	794	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2024	77 765 859,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

10 000 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора посредством использования веб-интерфейса системы "Электронный бюджет"

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке внесения изменений в ранее поданную заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет"

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Министерству к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения. 6.2. Министерство, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленным в объявлении, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках: а) регистрационный номер заявки; б) дата и время поступления заявки; в) полное наименование участника отбора; г) адрес юридического лица; д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии. 6.3. Протокол вскрытия заявок формируется в системе "Электронный бюджет" автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, а также размещается в системе "Электронный бюджет" не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания. 6.4. Заявки участников отбора рассматриваются Министерством в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки. Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

5. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки: а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении; б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении; в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, указанным в объявлении; г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

За разъяснениями по оформлению и заполнению заявки заявитель может также обратиться по адресу электронной почты: adm@minturizm.zo.gov.ru .

Ответы на письменные запросы заявителей готовятся в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их получения и направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен Министерством не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до истечения срока подачи заявок, указанного в настоящем объявлении.

8. Документация по отбору

1. [Характеристика проекта](#)
2. [Сопроводительное письмо](#)
3. [постановление Правительства Запорожской области от 27.04.24 г. № 200 «Об утверждении порядка предоставления единой субсидии из бюджета Запорожской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на поддержку развития туристской инфраструктуры»](#)

Постановление Правительства Запорожской области от 27 апреля 2024 года № 200 «Об утверждении порядка предоставления единой субсидии из бюджета Запорожской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на поддержку развития туристской инфраструктуры»

4. [Постановление Правительства Запорожской области от 5 июня 2024 года № 251 "О внесении изменений](#)

Постановление Правительства Запорожской области от 5 июня 2024 года № 251 "О внесении изменений в постановление Правительства Запорожской области от 27 апреля 2024 года № 200 «Об утверждении порядка предоставления единой субсидии из бюджета Запорожской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на поддержку развития туристской инфраструктуры"

5. [Приказ Минспорттуризма Запорожской области от 25 июня 2024 г. № 158-од "О проведении отбора для предоставления единой субсидии](#)

Приказ Министерства спорта и туризма Запорожской области от 25 июня 2024 г. № 158-од О проведении отбора для предоставления единой субсидии из бюджета Запорожской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на поддержку развития туристской инфраструктуры

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Необходимые документы определенные Порядком предоставления единой субсидии из бюджета Запорожской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на поддержку развития туристской инфраструктуры, утвержденный Постановлением Правительства Запорожской области от 27 апреля 2024 года № 200

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве

индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Участник отбора, претендующий на получении субсидии для реализации мероприятий по направлению государственная поддержка общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры, должен подтвердить наличие (в том числе на праве собственности или на основании договоров, заключенных в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, существенным условием которых является право пользования) соответствующей материально-технической базы и (или) объектов туристской инфраструктуры: пляжа; объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок; причальной инфраструктуры; туристских маршрутов (части маршрутов); туристских объектов; объектов туристского показа; туристских информационных центров; плавательных бассейнов; земельных участков, позволяющих создание новых объектов туристской инфраструктуры.
- Участник отбора, претендующий на получении субсидии для реализации мероприятий по направлению поддержка и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в субъектах Российской Федерации, должен обеспечить соответствие мероприятия разделу 3 методических рекомендаций по организации в субъектах российской федерации деятельности в сфере развития туризма, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 22.01.2024 № 27
- Участник отбора, претендующий на получении субсидии для реализации мероприятий по направлению, реализация проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования в соответствии с туристским кодом центра города должен подтвердить наличие предлагаемого мероприятия в программе развития территории туристского центра.

Дополнительная информация

нет добавленных данных