



**ВОЕННО-ГРАЖДАНСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УКАЗ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ
ВОЕННО-ГРАЖДАНСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**об утверждении Устава Государственного предприятия «Мелитопольская
железная дорога» (новая редакция)**

«А.Р.» 11 2022 г.

№ 941-У

Во исполнение Указа Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области от 20.10.2022 №662-у, Указа Главы Военно-гражданской администрации Запорожской области от 19.05.2022 №12-р, руководствуясь Положением о Военно-гражданской администрации,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Устав Государственного предприятия «Мелитопольская железная дорога» (новая редакция) (Приложение №1).
2. Государственному предприятию «Мелитопольская железная дорога» произвести государственную регистрацию изменений учредительных документов.
3. Контроль за выполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области по промышленности и инфраструктуре.
4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета министров
Военно-гражданской администрации
Запорожской области

А.В. Кольцов

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Совета министров
Военно-гражданской администрации
Запорожской области

_____ А.В.Кольцов

29.11.2022г.

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«МЕЛИТОПОЛЬСКАЯ ЖЕЛЕЗНАЯ ДОРОГА»
(новая редакция)**

**г. Мелитополь
2022 г.**

Настоящий Устав является новой редакцией Устава Государственного предприятия «Мелитопольская железная дорога», утвержденного Указом Главы Военно-гражданской администрации Запорожской области от 19 мая 2022 г. № 12-р.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Уставом определяются правовое положение, цель деятельности, полномочия, порядок управления деятельностью, порядок реорганизации и ликвидации Государственного предприятия «Мелитопольская железная дорога» (далее – Предприятие).

1.2. Государственное предприятие «Мелитопольская железная дорога» является юридическим лицом, коммерческой организацией, созданной на основании Указа Главы Военно-гражданской администрации Запорожской области от 19 мая 2022 г. № 12-р, действующей на основании настоящего Устава и в соответствии с Положением о Военно-гражданской администрации.

1.3. Учредителем Государственного предприятия «Мелитопольская железная дорога» является Военно-гражданская администрация Запорожской области в лице Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Военно-гражданской администрации Запорожской области, в соответствии с Указом Председателя Совета Министров Военно-гражданской администрации Запорожской области от 20.10.2022 № 662-у «О ведомственной принадлежности Государственного предприятия «Мелитопольская дорога» (далее – Уполномоченный орган).

Полномочия собственника имущества осуществляет Совет министров Военно-гражданской администрации Запорожской области и Министерство транспорта и развития транспортной инфраструктуры Запорожской области (далее - Собственник).

1.4. Предприятие находится в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Военно-гражданской администрации Запорожской области.

1.5. Наименование Предприятия:

– полное наименование на русском языке - Государственное предприятие «Мелитопольская железная дорога»;

– сокращенное наименование на русском языке – ГП «МЖД».

1.6. Имущество Предприятия принадлежит на праве собственности Запорожской области и принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения.

1.7. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.8. Предприятие отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Запорожской области, а Запорожская область не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных нормативно-правовыми актами.

1.9. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с нормативно-правовыми актами.

1.10. Место нахождения Предприятия: 72304, г. Мелитополь,

Почтовый адрес предприятия: 72304, г. Мелитополь,

1.11. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его

государственной регистрации.

1.12. В своей деятельности Предприятие руководствуется нормативно-правовыми актами, и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Основными целями Предприятия являются:

2.1.1. Обеспечение потребностей государства, юридических и физических лиц в железнодорожных перевозках, работах и услугах, осуществляемых (оказываемых) Предприятием.

2.1.2. Оказание услуг заказчика-застройщика, технического заказчика, технического надзора, строительного контроля.

Предприятие осуществляет свою деятельность в целях удовлетворения государственных и общественных потребностей, обеспечивает организацию работ по проектированию и строительству, осуществляет управление указанными работами.

2.1.3. Извлечение прибыли.

2.2. Предметом деятельности Предприятия является:

- 1) деятельность магистрального пассажирского железнодорожного транспорта;
- 2) деятельность магистрального грузового железнодорожного транспорта;
- 3) транспортная обработка грузов;
- 4) деятельность терминалов (железнодорожных станций, перегрузочных товарных станций и т.п.);
- 5) эксплуатация железнодорожных сооружений;
- 6) оказание услуг неопределенному кругу лиц, выполнение части функций Государственного заказчика и Ответственного исполнителя.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, реализации предмета его деятельности, Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) оказание услуг по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования и иных услуг, связанных с предоставлением этой инфраструктуры (ее элементов);
- 2) оказание услуг по предоставлению железнодорожных путей необщего пользования, принадлежащих Предприятию;
- 3) выполнение работ по эксплуатации, содержанию и ремонту инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования и железнодорожных путей необщего пользования;
- 4) перевозка пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом общего пользования, в том числе для государственных нужд, воинские и специальные железнодорожные перевозки;
- 5) оказание услуг по предоставлению локомотивной тяги;
- 6) транспортировка грузов (перемещение грузов без заключения договора перевозки) по железнодорожным путям общего и необщего пользования;
- 7) погрузочно-разгрузочная деятельность на железнодорожных путях общего и необщего пользования;
- 8) организация подготовки и выполнения работ по реализации инвестиционных программ железной дороги по объектам капитального строительства, модернизации, реконструкции, по реализации планов капитального и текущего ремонта объектов железнодорожной инфраструктуры; выполнение функций заказчика, проектировщика, генерального подрядчика, технического и авторского надзора, возложенных на железную дорогу. Осуществление инженерных изысканий при подготовке проектной документации;
- 9) оказание услуг по хранению грузов, в том числе находящихся под таможенным

контролем, а также грузобагажа, багажа и ручной клади пассажиров;

10) транспортно-экспедиционная деятельность;

11) производство, текущее содержание и эксплуатация железнодорожного подвижного состава, контейнеров и технических средств, используемых на железнодорожном транспорте;

12) оказание услуг по проведению планового и текущего ремонта, технического обслуживания вагонов, контейнеров и локомотивов, по проведению ремонта колесных пар, а также промывочно-пропарочных работ;

13) производство работ по ремонту электромашин, изготовлению электрощитов, электроосветительной аппаратуры и металлоконструкций;

14) оказание услуг связи, информационных, маркетинговых, сервисных услуг;

15) строительство, техническое обслуживание и ремонт средств связи, включая линейные сооружения, системы и средства радиосвязи;

16) разработка автоматизированных информационных систем, систем, предназначенных для научных исследований, проектирования и управления, системных и прикладных программных средств;

17) поставка (продажа) электрической, тепловой энергии, оказание услуг по электроснабжению, теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению;

18) оказание услуг по осуществлению производственного контроля и надзора за устройством, изготовлением, монтажом, ремонтом и безопасной эксплуатацией подъемных механизмов и оборудования;

19) выполнение метрологических работ, изготовление и ремонт средств измерений;

20) выполнение работ по предупреждению и ликвидации пожаров, других аварийных и чрезвычайных ситуаций на железнодорожном транспорте, в том числе проведение аварийно-восстановительных работ;

21) оказание природоохранных услуг, в том числе услуг по осуществлению производственного экологического контроля;

22) выполнение работ и оказание услуг по защите государственной тайны, противодействию иностранным техническим разведкам и технической защите информации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

23) ведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектных, изыскательских, строительных, строительно-монтажных и ремонтно-строительных работ;

24) управление и распоряжение интеллектуальной собственностью Предприятия;

25) производство и реализация продовольственных и промышленных товаров;

26) посредническая, торгово-закупочная и снабженческо-сбытовая деятельность;

27) хранение и реализация горюче-смазочных материалов;

28) информационная, рекламно-издательская и полиграфическая деятельность;

29) перевозка грузов и пассажиров автомобильным транспортом;

30) выполнение работ по обеспечению промышленной безопасности опасных производственных объектов, эксплуатация и ремонт котлов и сосудов, работающих под давлением, трубопроводов, грузоподъемных средств и других технических средств;

31) проведение профессионально-ориентационной работы среди молодежи;

32) медицинская деятельность;

33) образовательная деятельность;

34) строительство, эксплуатация, технический надзор и ремонт объектов социально-культурного, спортивно-оздоровительного и коммунально-бытового назначения, проведение образовательной, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы, осуществление экскурсионно-туристического и гостиничного обслуживания, организация отдыха и санаторно-курортного лечения;

35) предоставление коммунально-бытовых услуг;

- 36) заготовка, переработка и реализация металлолома;
- 37) проведение выставок и презентаций;
- 38) внешнеэкономическая деятельность, в том числе оказание услуг на железнодорожном транспорте общего пользования в международном сообщении, осуществление сотрудничества с иностранными организациями железнодорожного транспорта, привлечение в установленном порядке к сооружению объектов железнодорожного транспорта иностранных организаций;
- 39) хранение положительного сводного заключения государственной экспертизы на предпроектную и проектную документацию по стройкам и объектам, включенным в перечень, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также документов об утверждении предпроектной и проектной документации;
- 40) организует и осуществляет в установленном порядке строительный контроль;
- 41) заключает в дополнение к государственным контрактам (договорам) соглашения (договоры) о проведении работ (оказании услуг) в пределах, выделенных для соответствующей стройки или объекта государственных капитальных вложений на текущий финансовый год;
- 42) организует и осуществляет финансирование строек и объектов, включенных в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации, в том числе представляет в территориальные органы Федерального казначейства документацию, необходимую для финансирования строек и объектов, принимает решения об увеличении или уменьшении стоимости выполняемых работ на основании соответствующих предложений подрядчика, осуществляет в установленном порядке авансирование подрядных работ, если это предусмотрено государственным контрактом (договором), организует и обеспечивает целевое направление средств подрядным организациям и осуществляет расчеты с подрядными организациями и поставщиками за выполненные работы (услуги), поставленную продукцию и другие производственные затраты;
- 43) организует и оказывает подрядчику содействие в выполнении работ (услуг) в объемах и порядке, предусмотренных договорами подряда;
- 44) организует ведение бухгалтерского и статистического учета, составление и представление в установленном порядке отчетности и несет ответственность за ее достоверность;
- 45) организует и осуществляет проверку обоснованности цен, а также сведений, содержащихся в документах, предъявленных подрядными организациями, поставщиками и другими организациями к оплате за выполненные ими работы (услуги), поставленную продукцию и производственные затраты;
- 46) организует учет и контроль расходования в соответствии с технологической структурой капитальных вложений;
- 47) организует и осуществляет своевременное предъявление подрядными организациями, поставщикам и другим организациям претензий за невыполнение и ненадлежащее выполнение договорных обязательств;
- 48) организует выдачу технического задания на выполнение проектно-изыскательских работ;
- 49) организует и осуществляет контроль за сроками разработки проектной документации, ее приемку, хранение и передачу генеральному подрядчику;
- 50) организует и осуществляет выбор площадки для строительства, получение разрешения на строительство и передачу генеральному подрядчику решений об отводе земельных участков под строительство и разрешений на строительство;
- 51) организует и осуществляет обеспечение строек и объектов оборудованием, материалами, поставка которых возложена на заказчика-застройщика, их приемку, учет, хранение, своевременную передачу подрядным организациям, недопущение образования

избыточного накопления материальных ценностей;

52) урегулирует разногласия, возникающие при реализации инвестиционных проектов;

53) организует и осуществляет контроль за целевым использованием средств федерального бюджета, выделенных на государственные капитальные вложения;

54) организует и осуществляет сбор и выдачу проектным организациям исходных данных для разработки проектно-сметной документации, необходимой для строительства Объектов, размещает заказы на разработку этой документации и проводит ее согласование с органами государственной власти и органами местного самоуправления в установленном порядке;

55) организует прием от проектных организаций и осуществляет проверку комплексности и качества проектно-сметной и другой документации, необходимой для строительства Объектов и выдает ее в установленные сроки подрядным организациям;

56) заключает в установленном законодательством Российской Федерации порядке договоры подряда на строительство Объектов;

57) заключает договоры на выполнение проектно-изыскательских, строительномонтажных и пуско-наладочных работ на Объектах, осуществляет в соответствии с условиями договора подряда полную или частичную поставку материалов и оборудования, а также по решению организации, утвердившей проекты строительства Объектов, на осуществление авторского надзора за строительством Объектов;

58) организует и осуществляет контроль за выполнением подрядными организациями договорных обязательств по договорам, заключенным с Предприятием;

59) координирует деятельность подрядных и проектных организаций, занимающихся проектированием и строительством Объектов;

60) организует и осуществляет технический надзор за строительством Объектов, соответствием объемов, стоимости и качества выполняемых работ, применяемых конструкций и материалов проектам, сметам, рабочим чертежам, строительным нормам и правилам, техническим условиям и государственным стандартам;

61) организует и осуществляет контроль за проведением эффективных мер по охране природы и улучшения использования природных ресурсов на строящихся Объектах;

62) производит расчеты за выполненные работы с подрядными организациями, поставщиками материальных ресурсов и другими участниками строительства Объектов;

63) выполняет по поручению Росжелдора функций заказчика по строительству объектов социального назначения;

64) принимает и оплачивает законченные строительством Объекты, этапы, отдельные этапы работ по строительству Объектов, качество которых отвечает требованиям проекта и строительным нормам, и правилам, а также обеспечивает своевременный ввод в эксплуатацию Объектов;

65) организует комплексное испытание оборудования, применяемого при строительстве Объектов с участием подрядных организаций, а при необходимости и заводопроизводителей такого оборудования;

66) предъявляет приемочной комиссии законченные строительством и подготовленные к эксплуатации Объекты, представляет ей необходимые материалы по этим Объектам и участвует в ее работе;

67) ведет бухгалтерский и оперативно-статистический учет строительства Объектов. Определяет инвентарную стоимость вводимых в эксплуатацию Объектов;

68) обеспечивает совместно с подрядными организациями своевременную подготовку технической документации по законченным строительством Объектам для предъявления их государственной приемочной комиссии;

69) обеспечивает защиту государственной тайны и сведений, составляющих конфиденциальную информацию;

70) в установленном действующим законодательством порядке организует и проводит конкурсы по выбору подрядных организаций для строительства Объектов.

2.4. Предприятие вправе заниматься отдельными видами деятельности на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Имущество Предприятия находится в Государственной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве полного хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено действующим законодательством или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли после уплаты обязательных платежей и отчисления части чистой прибыли, являются Государственной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денежных средств, движимого и недвижимого имущества, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению Уполномоченного органа;
- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- капитальные вложения и дотации из бюджета Запорожской области;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- целевое бюджетное финансирование, дотации;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие нормативно-правовым актам.

3.4. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном действующим законодательством, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели и виды которой определены настоящим Уставом, при согласовании с собственником имущества Предприятия, уполномоченным органом.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал

хозяйственного общества или товарищества, или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества Предприятия.

3.5. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются нормативно-правовыми актами.

3.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия собственника имущества Предприятия.

3.7. Предприятие не вправе без согласия собственника принимать решение о заключении крупной сделки.

Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда унитарного предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

3.8. Предприятие не вправе без согласия Собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.9. Списание с баланса основных фондов может проводиться в порядке, установленном нормативно-правовыми актами, при наличии согласия Уполномоченного органа и Министерства имущественных и земельных отношений Запорожской области.

3.10. Прибыль Предприятия используется в соответствии с программой деятельности Предприятия в следующих целях:

- покрытие расходов Предприятия;
- формирование доходов бюджета Запорожской области;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнения оборотных средств;
- иных целях, не противоречащих настоящему Уставу и действующему законодательству.

3.11. Предприятие распоряжается результатами производственной деятельности (кроме случаев, установленных действующими законодательными актами), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных действующим законодательством налогов и других обязательных платежей и перечисления в Государственный бюджет части прибыли Предприятия, в соответствии с программой деятельности Предприятия.

3.12. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли может использоваться Предприятием в установленном порядке на:

- внедрение, освоение новой техники, оборудования и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- приобретения движимого и недвижимого имущества;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов, достройку, дооборудование, модернизацию, и их техническое переоснащение;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников

Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе путем создания социального жилищного фонда и фонда материального поощрения работников;

- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия, реализации программ социального развития;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- иные направления использования чистой прибыли в соответствии с положениями коллективного договора.

Остающаяся в распоряжении Предприятия часть прибыли может быть использована на иные цели в соответствии с нормативно-правовыми актами.

3.13. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже пяти процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено нормативно-правовыми актами.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере, установленном Уполномоченным органом, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Положения.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

Предприятие может образовывать из прибыли, остающейся в его распоряжении иные фонды в соответствии с нормативно-правовыми актами.

3.14. Уполномоченный орган осуществляет контроль над использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Предприятием имуществом и в случае обнаружения нарушений принимает необходимые меры по защите интересов Запорожской области в соответствии с нормативно-правовыми актами.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений и контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат нормативно-правовым актам, действующим на территории Запорожской области, и настоящему Уставу.

4.2. Предприятие самостоятельно устанавливает цены и тарифы на вес виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию, за исключением цен и тарифов, подлежащих регулированию в соответствии с нормативно-правовыми актами.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право по согласованию с уполномоченным органом, собственником Предприятия:

- создавать филиалы, представительства, утверждать положения о них, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении их деятельности;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- сдавать в аренду движимое и недвижимое имущество, принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения в соответствии с нормативно-правовыми актами;
- сдавать в субаренду движимое и недвижимое имущество в соответствии с нормативно-правовыми актами;
- продавать, передавать в залог или вносить имущество в виде вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема-передачи;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами;
- заключать и выступать стороной по договорам простого товарищества в соответствии с нормативно-правовыми актами;
- передавать имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения в качестве вклада по договорам простого товарищества в соответствии с нормативно-правовыми актами.

4.3.1. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- осуществлять закупку товаров, работ, услуг путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами;
- заключать договора с юридическими и физическими лицами в качестве Исполнителя на оказание услуг;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с нормативно-правовыми актами;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие

4.4. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.5. Предприятие осуществляет и другие права, не противоречащие нормативно-правовым актам, целям и предмету деятельности Предприятия.

4.6. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с нормативно-правовыми актами.

4.7. Предприятие обязано:

- нести ответственность в соответствии с нормативно-правовыми актами за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых, обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с нормативно-правовыми актами;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести

ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать своим работникам гарантированные условия труда и меры социальной защиты;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные нормативно-правовыми актами;

- ежегодно проводить аудит;

4.8. Предприятие представляет органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

4.9. Проверка работы Предприятия осуществляется соответствующими налоговыми, природоохранными, антимонопольными и другими органами государственной власти в соответствии с нормативно-правовыми актами.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с действующим законодательством, иными нормативно-правовыми актами, настоящим Уставом.

5.2. Учредитель, в лице Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Военно-гражданской администрации Запорожской области в отношении Предприятия:

- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- утверждает программы и стратегии, планы финансово-хозяйственной деятельности (годовой и поквартальный финансовый план), инвестиционные планы и планы технического развития;

- утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции;

- осуществляет мероприятия по реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию, передает собственнику на утверждение разделительный баланс (акт приема-передачи), ликвидационный баланс Предприятия;

- осуществляет мероприятия по формированию уставного фонда Предприятия;

- назначает на должность генерального директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- в установленные порядке и сроки проводит аттестацию директора Предприятия;

- дает согласие на распоряжение недвижимым и движимым имуществом, а в случаях, установленных законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок или действий;

- осуществляет контроль использования по назначению и сохранности принадлежащего Предприятию имущества;

- утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;

- согласовывает организационную структуру предприятия;

- согласовывает штатное расписание;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия, и их прекращение;
- дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- дает согласие в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- в установленном нормативно-правовыми актами порядке и случаях принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора;
- вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных нормативно-правовыми актами.
- в случаях, установленном нормативно-правовыми актами порядке вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения или поручить Предприятию выполнение этих функций.
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

5.3. Для руководства хозяйственной деятельностью Предприятия Уполномоченный орган назначает генерального директора Предприятия.

5.4. Назначение генерального директора осуществляется Уполномоченным органом по согласованию с Председателем Совета министров Запорожской области путем заключения с ним трудового договора (контракта), в котором определяется срок найма, права, обязанности, ответственность, условия его материального обеспечения, условия увольнения с должности, другие условия найма по соглашению сторон и в соответствии с нормативно-правовыми актами.

5.5. Генеральный директор действует без доверенности от имени Предприятия, представляет его интересы в государственных, муниципальных органах, на предприятиях, в организациях и учреждениях, во всех судах всех инстанций со всеми правами и обязанностями, предоставленными истцу, ответчику и третьим лицом, распоряжается имуществом в пределах прав, установленных трудовым договором (контрактом), во взаимоотношениях с юридическими лицами и гражданами, заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета, утверждает штаты, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы и иные правовые документы предприятия, утверждает их, заявляет и подписывает иски, заявления, апелляции, жалобы, кассационные жалобы, жалобы, заявления во все суды всех инстанций, заявления, жалобы и обращения иного вида, дает письменные и устные указания, обязательные для всех работников предприятия в порядке, установленном нормативно-правовыми актами.

5.6. Генеральный директор утверждает организационную структуру и штатное расписание по согласованию с Уполномоченным органом.

5.7. Генеральный директор организует выполнение решений собственника имущества Предприятия и ему подотчетен.

5.8. Генеральный директор признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных действующим законодательством.

5.9. Компетенция заместителей генерального директора, главного бухгалтера и главного инженера Предприятия устанавливается генеральным директором.

Заместители генерального директора, главный бухгалтер, главный инженер Предприятия действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях всех форм собственности и иностранных государствах, совершают

сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых генеральным директором.

5.10. Взаимоотношения работников и генерального директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются действующим законодательством.

5.11. Генеральный директор Предприятия не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;
- занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного директора, а также принимать участие в забастовках.

5.12. Генеральный директор Предприятия в соответствии с нормативными актами:

- организует воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- создаёт необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;
- представляет отчётные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;
- выполняет договорные обязательства, а в военное время - государственные заказы по установленным заданиям;
- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;
- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Предприятием в трудовых отношениях, на сборные пункты или воинские части;
- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;
- является начальником гражданской обороны.

5.13. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются генеральным директором в соответствии с действующим законодательством.

Генеральный директор несет персональную ответственность за создание и организацию условий на Предприятии, обеспечивающих защиту сведений, составляющих государственную тайну.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Предприятие по согласованию с Собственником (Уполномоченным органом) может создавать филиалы и открывать представительства на территории Запорожской области и за ее пределами с соблюдением требований нормативно-правовых актов, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются по согласованию с уполномоченным органом на должность и освобождаются от должности директором Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Предприятия.

6.5. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника имущества Предприятия в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

В случаях, установленных действующим законодательством, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

6.6. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Предприятие может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены действующим законодательством.

Порядок ликвидации Предприятия определяется действующим законодательством.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Внесение изменений в устав Предприятия, в том числе утверждение устава в новой редакции, осуществляется в порядке, предусмотренном нормативно-правовыми актами.

7.2. Изменения, внесенные в устав Предприятия, или устав Предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном нормативно-правовыми актами.

7.3. Изменения, внесенные в устав Предприятия, или устав Предприятия в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их регистрации.