



**ВОЕННО-ГРАЖДАНСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**УКАЗ  
ГЛАВЫ ВОЕННО-ГРАЖДАНСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Об утверждении Положения о Военно-гражданской администрации  
города Токмак Пологовского района**

«03» 10 2022 г.

№ 646-у

В целях обеспечения нормализации жизнедеятельности населения, правопорядка, недопущения гуманитарной катастрофы на территории города Токмак, руководствуясь Положением о Военно-гражданской администрации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о Военно-гражданской администрации города Токмак Пологовского района (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Главу Военно-гражданской администрации города Токмак Пологовского района.
3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
Военно-гражданской  
администрации Запорожской области

**Е.В. Балицкий**

УТВЕРЖДАЮ:  
Глава Военно-гражданской  
администрации  
Запорожской области  
\_\_\_\_\_ Е.В.Балицкий  
03.10.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Военно-гражданской администрации города Токмак**  
**Пологовского района**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Военно-гражданской администрации г. Токмак, Пологовского района, Запорожской области (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области.

1.2. Положение определяет организацию, полномочия и порядок деятельности Военно-гражданской администрации г. Токмак, Пологовского района, Запорожской области (далее – ВГА г. Токмак), созданную как государственный орган осуществляющий на территории г. Токмак и полномочия исполнительного органа и другие полномочия, определенные настоящим Положением.

1.3. Положение разработано с целью обеспечения безопасности и нормализации жизнедеятельности населения г. Токмак, недопущения гуманитарной катастрофы.

1.4. ВГА г. Токмак является юридическим лицом публичного права и наделяется полномочиями, в пределах которых действует самостоятельно и несет ответственность в соответствии с нормативно-правовыми актами.

1.5. ВГА г. Токмак имеет полное наименование на русском языке: Военно-гражданская администрация г.Токмак. Сокращенное название на русском языке: ВГА г.Токмак.

1.6. ВГА г.Токмак имеет круглую печать с полным наименованием организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. ВГА г.Токмак в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами ВГА Запорожской области, а также настоящим Положением.

1.8. ВГА г. Токмак подконтрольно и подотчетно Военно-гражданской администрации Запорожской области.

## **II. РУКОВОДСТВО ВГА г. ТОКМАК**

2.1. Непосредственное руководство ВГА г. Токмак осуществляет Глава ВГА.

2.2. Глава ВГА г.Токмак является единоличным исполнительным органом и назначается на должность и освобождается от должности Военно-гражданской администрацией Запорожской области.

2.3. Глава ВГА г. Токмак действует от ее имени без доверенности, в том числе представляет интересы организации в органах власти и местного



самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

2.4. Глава ВГА г.Токмак обладает следующими полномочиями:

1) организует работу ВГА г. Токмак и осуществляет руководство ее деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение ВГА г. Токмак возложенных на нее полномочий;

2) назначает на должности и освобождает от должностей должностных и служебных лиц, других работников ВГА г. Токмак;

3) является распорядителем бюджетных средств;

4) издает указы, приказы и распоряжения в пределах своих полномочий, которые имеют юридическую силу нормативного правового акта и могут противоречить нормативно-правовым актам;

5) осуществляет иные полномочия по вопросам, отнесенным к ведению органов власти.

2.5.Глава ВГА г. Токмак несет персональную ответственность за достижение поставленных целей и выполнение возложенных на ВГА г. Токмак функций.

Глава ВГА г. Токмак имеет трех заместителей: первого Заместителя и двух Заместителей.

Первый Заместитель Главы ВГА г. Токмак курирует вопросы вопросам обороны, экономического развития, развития сельского хозяйства и предпринимательства, два Заместителя курируют вопросы по экономике и финансам, по вопросам социальной сферы и инфраструктуры.

Заместители Главы ВГА г. Токмак назначаются и освобождаются от должности Главой ВГА.

К зонам ответственности Заместителей Главы ВГА г. Токмак относятся:

1) Первый Заместитель Главы ВГА г. Токмак отвечает за вопросы, связанные с организацией безопасности жизнедеятельности, отражением военной угрозы, противодействия диверсионным проявлениям и террористическим атакам, охраны общественного порядка, борьбой с пропагандой, обеспечением сбалансированного и социального развития г. Токмака, развития и осуществления деятельности промышленных, сельскохозяйственных предприятий и предпринимательства, расположенных в зоне ответственности г. Токмака.

2) Заместитель Главы ВГА г. Токмак по экономике и финансам отвечает за вопросы, связанные с планированием, исполнением и контроля бюджетов, организации работы предприятий, обеспечения продовольственной безопасности, организацией работы системы налогообложения, организацией банковской системы,

3) Заместитель Главы ВГА г. Токмак по вопросам социальной сферы, инфраструктуры отвечает за вопросы организации пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, организации работы учреждений системы здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами, медицинскими препаратами, изделиями и оборудованием, организацией работы



образовательных учреждений, проведения разъяснительной работы среди населения, обеспечения работы системы коммунального хозяйства, общественного транспорта, железнодорожного и автомобильного транспорта, обеспечение работы сетей связи, электроснабжения, газоснабжения.

2.6. В структуре ВГА г. Токмак предусмотрена должность Советника Главы ВГА г. Токмак, который осуществляет надзор, мониторинг и координацию деятельности ВГА г. Токмак.

2.7. Структурным подразделением ВГА г.Токмак также является Аппарат ВГА г. Токмак. Штатное расписание Аппарата ВГА г. Токмак и должностные инструкции сотрудников Аппарата ВГА г. Токмак утверждает Глава ВГА г. Токмак. Назначение сотрудников Аппарата ВГА г. Токмак осуществляет Глава ВГА г. Токмак.

2.8. Руководство Аппаратом ВГА г. Токмак осуществляет Руководитель Аппарата ВГА г. Токмак. Аппарат ВГА г. Токмак осуществляет поддержку деятельности ВГА, документационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности ВГА г. Токмак, а также социально-бытовое обеспечение деятельности ВГА г. Токмак.

### **III. ПОЛНОМОЧИЯ ВГА г.ТОКМАК**

3.1. ВГА г. Токмак осуществляют следующие полномочия:

1) подготовка и утверждение программ социально-экономического и культурного развития г. Токмак;

2) обеспечение сбалансированного экономического и социального развития г. Токмак;

3) привлечение на договорных началах предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности к участию в комплексном социально-экономическом развитии г. Токмака;

4) размещение на договорных началах заказов на производство продукции, выполнение работ (услуг), необходимых для развития благоустройства г. Токмак на предприятиях, в учреждениях и организациях;

5) составление и утверждение местного бюджета, внесение изменений в него, обеспечение выполнения соответствующего бюджета;

6) установление в порядке и пределах, определенных нормативно-правовыми актами, тарифов на бытовые, коммунальные услуги, а именно: тарифов на тепловую энергию, централизованное водоснабжение и водоотвод (с использованием внутридомовых систем), вывоз и захоронения бытовых отходов, электроэнергию, квартплату, транспортные и другие услуги;

7) привлечение средств предприятий, учреждений и организаций, независимо от формы собственности, расположенных на территории г. Токмак, а также бюджетных средств на строительство, расширение, ремонт и



содержание объектов социальной и производственной инфраструктуры и на мероприятия по охране окружающей среды;

8) управление объектами жилищно-коммунального хозяйства, бытового, торгового обслуживания, транспорта и связи, находящихся в собственности г. Токмак, обеспечение их надлежащего содержания и эффективной эксплуатации, необходимого уровня и качества услуг населению;

9) обеспечение работы аварийно-спасательной службы, осуществление мероприятий по материально-техническому обеспечению деятельности аварийно-спасательных служб,

10) установление ставок местных налогов и сборов, а именно:

- поступления от арендной платы за пользование целостным имущественным комплексом и другим имуществом, находящимся в собственности г. Токмак;

- прочие доходы от компенсации затрат бюджета ВГА г.Токмак;

- поступления от реализации в установленном порядке имущества (кроме недвижимого имущества) бюджетных учреждений, в части реализации основных средств (зачисляемые в бюджет ВГА г.Токмак);

- поступления от реализации в установленном порядке имущества (кроме недвижимого имущества) бюджетных учреждений, в части реализации материальных запасов (зачисляемые в бюджет ВГА г.Токмак);

- поступления денежных средств за сданные в виде отходов и утиля (лома) драгоценные металлы и драгоценные камни;

- штрафные и иные санкции за административные правонарушения (зачисляемые в бюджет ВГА г. Токмак);

- прочие штрафные (финансовые) санкции;

- прочее возмещение ущерба, причиненное имуществу, находящемуся в собственности г. Токмак;

- другие неналоговые поступления местного значения;

11) осуществление управлением имуществом, находящемся в собственности г. Токмак;

12) делегирование строительной организации (подрядной организации) функций заказчика на строительство, реконструкцию и ремонт жилья, других объектов социальной и производственной инфраструктуры собственности г. Токмак;

13) управление учреждениями образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, расположенных на территории г. Токмак;

14) решение вопроса о предоставлении за счет средств местного бюджета ритуальных услуг в связи с погребением одиноких граждан, ветеранов войны и труда, а также других категорий малообеспеченных граждан, предоставление помощи на погребение граждан в других случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами;



15) взятие граждан на социальный квартирный учет, пребывание на таком учете и снятие с данного учета и предоставление социального жилищного фонда для лиц, нуждающихся в получении социального жилья;

16) взаимодействие с Вооруженными Силами РФ, Росгвардией, правоохранительными органами в решении вопроса охраны важных объектов, расположенных на территории г. Токмак обеспечивающих жизнедеятельность населения;

17) установление, в соответствии с нормативно-правовыми актами, правил по вопросам благоустройства территории г.Токмак обеспечение в нем чистоты и порядка, торговли на рынках, соблюдения правопорядка в общественных местах;

18) принятие в пределах, определенных нормативно-правовыми актами, решений по вопросам борьбы со стихийными бедствиями, эпидемиями, эпизоотиями;

19) обеспечение централизованного временного хранения архивных документов, накопленных в процессе документирования служебных, трудовых или иных правоотношений юридических и физических лиц на территории г. Токмак;

20) организация местных рынков, ярмарок, содействие развитию всех форм торговли;

21) утверждение маршрутов и графиков движения местного пассажирского транспорта независимо от формы собственности, согласование этих вопросов относительно транзитного пассажирского транспорта, предусмотренных нормативно-правовыми актами;

22) обеспечение содержания в надлежащем состоянии кладбищ и других мест захоронения и их охраны;

23) внесение предложений по изменению административно-территориального устройства в порядке, определенном нормативно-правовыми актами;

24) организация пунктов выдачи гуманитарной помощи на территории г. Токмак;

25) иные полномочия по вопросам, отнесенным к ведению органов власти.

#### **IV. СТРУКТУРА ВГА г. ТОКМАК**

4.1. Штатная структура ВГА г.Токмак состоит:

- 1) Глава ВГА,
- 2) Советник Главы ВГА,
- 3) Первый заместитель Главы ВГА,
- 4) Заместитель Главы ВГА по финансово-экономическим вопросам,
- 5) Заместитель Главы ВГА по вопросам социальной сферы и инфраструктуры,
- 6) Руководитель Аппарата ВГА,
- 7) Староста Новопроектированного старостинского округа,
- 8) Староста Новенского старостинского округа,

- 9) Староста Покровского старостинского округа,
- 10) Староста Остриковского старостинского округа,
- 11) Староста Очеретоватовского старостинского округа,
- 12) Секретарь Главы ВГА,
- 13) Деловоды старостинских округов,
- 14) Отдел бухгалтерского учета и отчетности,
- 15) Отдел финансово-бюджетного планирования,
- 16) Отдел правового обеспечения и кадровых вопросов,
- 17) Отдел по вопросам чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны населения, взаимодействия с правоохранительными органами и мобилизационной работой,
- 18) Отдел по обеспечению работы ВГА,
- 19) Отдел муниципального имущества,
- 20) Отдел жилищно-коммунального хозяйства,
- 21) Отдел муниципального контроля,
- 22) Управление АПК,
- 23) Отдел по земельным вопросам,
- 24) Отдел по вопросам физической культуры и спорта,
- 25) Отдел культуры,
- 26) Отдел информационных технологий и защиты информации,
- 27) Отдел по организационным вопросам, делопроизводства и архивных дел,
- 28) Отдел по вопросам предпринимательской деятельности и налогообложения,
- 29) Хозяйственная часть.

Штатное расписание может быть изменено, реорганизовано, преобразовано по согласованию с ВГА Запорожской области.

#### **IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОГАНОВ ВЛАСТИ, НАСЕЛЕНИЯ**

4.1. ВГА г. Токмак осуществляет свою деятельность во взаимодействии с подразделениями Вооруженных сил Российской Федерации и Росгвардии, органами общественной безопасности, с предприятиями и госучреждениями на территории в зоне ответственности ВГА г. Токмак.

4.2. Для достижения целей ВГА г.Токмак вправе осуществлять прием граждан, прием обращений граждан, направлять письменные запросы органам правопорядка, предприятиям и госучреждениям, производить наблюдение и надзор за деятельностью органов правопорядка.



## **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в порядке, установленном нормативно-правовыми актами.

5.2. Отношения нерегулируемые данным Положением, регулируются нормативно-правовыми актами.