



**ВОЕННО-ГРАЖДАНСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УКАЗ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ ВОЕННО-ГРАЖДАНСКОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О создании Государственного унитарного предприятия
«Мелиорация»**

«10» 10 2022 г.

№ 665-У

С целью развития гидротехнической мелиорации земель, обеспечения продовольственной безопасности, поддержки сельскохозяйственных производителей и эффективного использования имущества, находящегося на территории Запорожской области, руководствуясь Положением о Военно-гражданской администрации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Государственное унитарное предприятие «Мелиорация».
2. Утвердить Устав Государственного унитарного предприятия «Мелиорация» (Приложение 1).
3. Государственное унитарное предприятие «Мелиорация» находится в ведомственной принадлежности Министерства агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области.
4. Определить, что:
 - 4.1. Предметом деятельности Государственного унитарного предприятия «Мелиорация» является развитие гидротехнической мелиорации земель, обеспечение продовольственной безопасности, поддержки сельскохозяйственных производителей и эффективного использования имущества, находящегося на территории Запорожской области.

4.2. Учредителем Государственного унитарного предприятия «Мелиорация» является Военно-гражданская администрация Запорожской области.

5. Государственное унитарное предприятие «Мелиорация» создается без ограничения срока.

6. Министерству агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области:

6.1. Обеспечить регистрацию Государственного унитарного предприятия «Мелиорация».

6.2. В срок до 06.11.2022 года подать кандидатуру на должность генерального директора Государственного унитарного предприятия «Мелиорация».

7. Контроль за выполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области по промышленности и инфраструктуре.

8. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета министров
Военно-гражданской администрации
Запорожской области

А. Кольцов

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Совета министров
Военно-гражданской администрации
Запорожской области
А.В.Кольцов
20.10.2022г. №663-у

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ «МЕЛИОРАЦИЯ»**

г. Мелитополь, 2022

1. Общие положения

1.1. Государственное унитарное предприятие "Мелиорация", основано на праве хозяйственного ведения, в дальнейшем именуемое "Предприятие", создано Военно-гражданской администрации Запорожской области.

1.2. Наименование Предприятия на русском языке:

- полное - Государственное унитарное предприятие "Мелиорация";

- сокращенное – ГУП «Мелиорация»;

1.3. Предприятие является коммерческой организацией.

1.4. Собственником имущества Предприятия является Военно-гражданская администрация Запорожской области. Функции учредителя Предприятия осуществляет Министерство агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области (далее Министерство). Координацию и регулирование деятельности Предприятия осуществляет Министерство. Предприятие в своей деятельности руководствуется нормативно правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области и настоящим Уставом.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование, товарный знак (знак обслуживания).

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, не несет ответственности по обязательствам Военно-гражданской администрации Запорожской области и его органов, а Военно-гражданская администрация Запорожской области и его органы не несут ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных нормативно-правовыми актами.

1.7. Место нахождения Предприятия 71630, Запорожская область, Васильевский район, г. Днепрорудное.

1.8. Предприятие приобретает п_ _ лица с момента его регистрации.

1.9. Предприятие является главным распорядителем бюджетных средств Запорожской области в части своих ассигнований.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Предприятие создано в целях развития гидротехнической мелиорации земель, обеспечения продовольственной безопасности, поддержки сельскохозяйственных производителей и эффективного использования имущества, находящегося на территории Запорожской области.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в порядке, установленном Военно-гражданской администрацией Запорожской области следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

- Организация, эксплуатация водохозяйственных сооружений и государственных мелиоративных систем межхозяйственного значения, выполнение текущих и капитальных ремонтов межхозяйственных мелиоративных сетей и водохозяйственных объектов;

- Организация, выполнение общегосударственных и региональных программ по развитию гидротехнической мелиорации земель и улучшение экологического состояния мелиоративных угодий, защиты от вредного воздействия вод, инженерных коммуникаций, сельскохозяйственных угодий и других объектов;

- Рациональное использование средств на эксплуатацию и капитальные вложения, направленные на гидротехническую мелиорацию земель, реконструкцию и техническое усовершенствование действующих систем, развитие производственных баз;

- Проведение на региональном уровне оценки, прогноза относительно мелиоративного состояния орошаемых и прилегающих к ним земель;

- Перераспределение (переброс) водных ресурсов для обеспечения их баланса в пределах зоны деятельности Предприятия путем перемещения воды государственными мелиоративными системами открытого (искусственно созданные водные объекты) и закрытого типа (водогоны, трубопроводы) и предоставления доступа к ним первичным водопользователям.

- Внесение предложений органам исполнительной власти и местного самоуправления относительно разработки государственных целевых и региональных программ по вопросам водного хозяйства, использования и восстановления поверхностных водных ресурсов, а также мелиорации земель и эксплуатации объектов государственного водохозяйственного комплекса, межхозяйственных мелиоративных систем и участие в их реализации;

- Проведение организации работ по капитальному и текущему ремонту мелиоративных систем, принятие мер по сохранению мелиоративных фондов, находящихся в собственности Запорожской области, осуществление внедрения планового водопользования и обеспечение рационального использования водных ресурсов;

- Определение потребности населения и отраслей экономики в водных ресурсах, разработка предложений относительно приоритетов развития водного хозяйства;

- Подготовка предложений и поправок в стратегические, программно-плановые документы в сфере развития водного хозяйства, управления, использования и восстановления поверхностных водных ресурсов и обеспечивает их реализацию;

- Обеспечение выполнения региональных программ по вопросам водного хозяйства, гидротехнической мелиорации земель, управления, использования и восстановления поверхностных водных ресурсов;

- Ведение учета мелиоративного фонда, инвентаризация и паспортизация межхозяйственных мелиоративных систем, составление технических условий для их проектирования и реконструкции, технической

документации на их текущий и капитальные ремонты; планирование работ по содержанию;

- Проведение работ по предотвращению повреждений и аварий на гидротехнических сооружениях межхозяйственных мелиоративных системах, а также по ликвидации последствий аварий;

- Выполнение мер, связанных с предупреждением вредного воздействия вод, включая противопаводковую защиту населенных пунктов и сельскохозяйственных угодий;

- Выполнение работ, связанных с минимизацией последствий вредного воздействия вод, в том числе защитой от подтопления, против паводковой и против ливневой защиты сельскохозяйственных угодий, а также населенных пунктов;

- Проведение плановых ремонтов мелиоративных систем и сооружений;

- Осуществление контроля за качеством выполнения работ, а также предоставление услуг на коммерческой основе по ремонту гидротехнических сооружений, гидромеханического и электротехнического оборудования водохозяйственных объектов в пределах своих полномочий;

- Разработка графиков забора воды на орошение, а также оказывает услугу на коммерческой основе в организации работы дождевальной техники, не допуская при этом нарушения технологичной целостности функционирования водохозяйственное-мелиоративного комплекса;

- Разработка и организация работ по внедрению энергосберегающих мер;

- Организация и выполнение работ по установке мелиоративных систем и сооружений на подведомственной территории;

- Выполнение работ по прокладке трубопроводов к потребителям от насосных станций забора воды.

- Осуществление иных видов деятельности, незапрещенных нормативно-правовыми актами.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в собственности Военно-гражданской администрации Запорожской области, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия. Имущество передается Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе. В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено нормативно правовыми актами Главы Военно-гражданской администрации Запорожской области, Советом министров Запорожской области или Министерством. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в

хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются собственностью Военно-гражданской администрации Запорожской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.4. Уставной фонд Предприятия формируется из имущества, переданного Предприятию по решению Военно-гражданской администрации Запорожской области в размере денежной оценки (денежного эквивалента) такого имущества (в рублях).

3.5. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено за счет дополнительной передачи ему имущества.

3.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом Министерство.

3.7. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию Военно-гражданской администрацией Запорожской области;
- доходы Предприятия от его деятельности;
- целевое бюджетное финансирование;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие нормативно-правовым актам Военно-гражданской администрации Запорожской области.

3.8. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему имущество, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без соответствующего решения Военно-гражданской администрации Запорожской области или Министерства, а также сдавать имущество в аренду, совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, и иным образом совершать сделки, прямо или косвенно влекущие прекращение прав на имущество Предприятия без согласия Главы ВГА Запорожской области или Министерства.

3.9. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области и Министерства.

3.10. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных нормативно - правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия.

После уплаты установленных нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет Военно-гражданской администрации Запорожской области части прибыли от использования имущества Предприятия, часть чистой прибыли, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.11. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятий по охране труда и окружающей среды;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Запорожской области и настоящему Уставу.

4.2. Предприятие устанавливает цены на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области.

4.3. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.4. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке показатели плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием водных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством, обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- ежегодно перечислять в областной бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей в порядке, в размере и в сроки, которые определяются нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области;
- ежегодно проводить аудиторские проверки Предприятия;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области.

5. Управление Предприятием

5.1. Предприятие возглавляет генеральный директор, назначаемый на эту должность Председателем Совета министров Военно-гражданской администрации по представлению Министерства агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области. Права и обязанности генерального директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

Изменение и прекращение трудового договора с генеральным директором осуществляется в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области.

5.2. Генеральный директор действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Запорожской области и за ее пределами, представляет Предприятие в исполнительных органах, в организациях Запорожской области и иностранных государств, совершает сделки и иные юридические действия в порядке, установленном нормативно-правовыми актами;

- распределяет обязанности между работниками, утверждает структуру и штатное расписание;
- утверждает должностные инструкции работников;
- издает приказы, в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения работниками;
- представляет интересы предприятия в государственных и иных организациях;

- назначает на должность на договорной основе и освобождает от должности работников, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины, осуществляет мероприятия по улучшению условий труда, отдыха и быта работников.

5.3. Компетенция заместителей генерального директора Предприятия устанавливается генеральным директором Предприятия.

Заместители генерального директора действуют от имени Предприятия, представляют его в исполнительных органах, в организациях Запорожской области и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых генеральным директором Предприятия.

Заключение, изменение и прекращение трудового договора с заместителем генерального директора и главным бухгалтером Предприятия производится генеральным директором по согласованию с Министерством.

5.4. Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области и коллективным договором.

5.5. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Предприятия в соответствии с нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области.

6. Филиалы и представительства

6.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Запорожской области и за ее пределами с соблюдением требований нормативно-правовых актов Военно-гражданской администрации Запорожской области, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Военно-гражданской администрации Запорожской области.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Предприятия и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области и настоящим Уставом.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности генеральным директором

Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им генеральным директором Предприятия.

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

7.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в порядке установленном нормативно – правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области.

7.2. Реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Военно-гражданской администрации Запорожской области.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано Военно-гражданской администрацией Запорожской области в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области.

7.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Отраслевой орган исполнительной власти области, осуществляющий координацию и регулирование деятельности ликвидируемого Предприятия, организует мероприятия по исполнению решения о ликвидации Предприятия, в том числе, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационный баланс.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

7.6. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемому работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с нормативно-правовыми актами.

7.8. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области.