



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Положения об Управлении государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Запорожской области

« 10 » 09 2024 г.

№ 420

В соответствии с Федеральным законом от 02.07.2021 № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видов техники», Указом Губернатора Запорожской области от 04.09.2024 № 613-у «О приведении в соответствие установленным требованиям наименования исполнительного органа Запорожской области, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов», руководствуясь Уставом Запорожской области,

Правительство Запорожской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Запорожской области (далее - Управление).
2. Начальнику Управления обеспечить государственную регистрацию изменений, вносимых в сведения о юридическом лице в Едином государственном реестре юридических лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя Правительства Запорожской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Правительства
Запорожской области

И.А. Гехт

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства

Запорожской области

«10» 09 2024 г. № 420

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Управлении государственного надзора за техническим состоянием
самоходных машин и других видов техники Запорожской области**

I. Общие положения

1.1. Управление государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Запорожской области (далее – Управление) является исполнительным органом Запорожской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми и другими актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Запорожской области, нормативными правовыми актами Запорожской области, настоящим Положением.

1.3. Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке, гербовую печать с полным наименованием, а также соответствующие печати, штампы и бланки.

1.4. Полное наименование Управления: Управление государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Запорожской области.

Сокращенное наименование управления – Управление гостехнадзора Запорожской области.

1.5. Местонахождение Управления: Запорожская область, г. Мелитополь

1.6. Управление осуществляет функции главного администратора доходов бюджета, главного распорядителя и получателя средств бюджета Запорожской области в пределах бюджетных полномочий, определенных действующим бюджетным законодательством и нормативными правовыми актами Запорожской области.

1.7. Управление реализует полномочия в установленной сфере деятельности через территориально обособленные структурные подразделения (инспекции) в городских и муниципальных округах Запорожской области.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств областного бюджета Запорожской области из средств, предусмотренных отдельной статьей, если иное не предусмотрено

законодательством Российской Федерации.

1.9. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами Запорожской области, органами местного самоуправления, образованными на территории Запорожской области, иными органами и организациями.

II. Полномочия Управления

2.1. Управление на территории Запорожской области в установленной сфере деятельности:

2.1.1. Осуществляет реализацию следующих полномочий:

региональный государственный контроль (надзор) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

региональный государственный контроль (надзор) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов;

государственную регистрацию самоходных машин и других видов техники;

государственную регистрацию аттракционов;

прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдачу удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами;

выдачу организациям, осуществляющим образовательную деятельность, свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин;

проведение технических осмотров зарегистрированных самоходных машин и других видов техники;

производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оценку технического состояния и определение остаточного ресурса самоходных машин и оборудования по запросам владельцев, государственных и других органов;

участие в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев самоходных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники;

предоставление в налоговые органы сведений о зарегистрированных транспортных средствах и об их владельцах в течение 10 дней со дня регистрации, а также ежегодно до 15 февраля представление указанных сведений по состоянию на 1 января текущего года и (или) за иные периоды, определенные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представление в установленном законодательством порядке сведений о совершенных регистрационных действиях, зарегистрированных машинах и их владельцах по запросам владельцев машин, государственных и других уполномоченных органов;

иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие

полномочия предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Обеспечивает контроль за исполнением требований, содержащихся в выданных предписаниях об устранении выявленных нарушений;

2.1.3. Обобщает, анализирует информацию о мероприятиях, проведенных при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), представляет необходимую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством;

2.1.4. Принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также по систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований, анализу и прогнозированию состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, образованными на территории Запорожской области, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности;

2.1.5. Разрабатывает проекты законов, иных нормативных правовых актов Запорожской области, принимает нормативные правовые и иные акты по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления;

2.1.6. Организует осуществление закупок и обеспечение заключения и исполнения государственных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.1.7. Управление обеспечивает:

ведение реестров, предусмотренных требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов Российской Федерации и Запорожской области, отнесенных к сфере деятельности Управления;

ведение реестров размещения информации в общедоступных информационно-коммуникационных системах;

мобилизационную подготовку государственных гражданских служащих и работников Управления;

защиту, в пределах своей компетенции, сведений, составляющих государственную тайну;

обучение государственных гражданских служащих Управления в области гражданской обороны;

участие в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма в установленной сфере деятельности;

проведение мероприятий по реализации антикоррупционной политики;

2.1.8. Рассматривает обращения юридических и физических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

2.1.9. Участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

2.1.10. Разрабатывает и принимает меры по реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений в установленной сфере деятельности;

2.1.11. Организует работу по освещению деятельности Управления в средствах массовой информации, а также по размещению информации в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Управления;

2.1.12. Организует профессиональное развитие государственных гражданских служащих Запорожской области, замещающих должности государственной гражданской службы Запорожской области в Управлении (далее - гражданские служащие управления);

2.1.13. Обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления, организует работу с запросами граждан и юридических лиц о ее деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.1.14. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок;

2.1.15. Организует работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов;

2.1.16. С целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет права и несет обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

III. Права

3.1. Управление для реализации своих полномочий имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, исполнительных органов Запорожской области, органов местного самоуправления, образованных на территории Запорожской области, организаций и должностных лиц необходимую информацию для выполнения полномочий, возложенных на Управление;

проводить плановые и внеплановые проверки, в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации, Запорожской области и настоящим Положением;

привлекать в установленном порядке организации и специалистов для проведения работ, связанных с осуществлением регионального государственного контроля (надзора), оценкой технического состояния самоходных машин и оборудования;

запрещать эксплуатацию самоходных машин и других видов техники, техническое состояние которых не соответствует требованиям охраны окружающей среды или не отвечает требованиям безопасности;

давать обязательные предписания юридическим лицам, должностным лицам и физическим лицам об устранении нарушений по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

составлять протоколы об административных правонарушениях, рассматривать и возбуждать дела об административных правонарушениях, налагать в установленном порядке в пределах своей компетенции административные взыскания;

запрашивать и получать в установленном порядке от организаций и должностных лиц сведения о соблюдении ими правил и норм эксплуатации

самоходных машин и оборудования, а по транспортным средствам, подлежащим обязательному страхованию, также сведения о договорах обязательного страхования, статистические и иные сведения по обязательному страхованию;

разрабатывать и издавать методические материалы, рекомендации, информационные материалы по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

принимать участие в мероприятиях, проводимых органами государственной власти, органами местного самоуправления, образованными на территории Запорожской области, иными органами и организациями по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, коллегии), в том числе с привлечением представителей органов государственной власти Запорожской области, местного самоуправления, организованных на территории Запорожской области, российских и зарубежных организаций, по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

проводить конференции, совещания, семинары с участием российских и зарубежных организаций, принимать участие в указанных мероприятиях для реализации полномочий, возложенных на Управление;

использовать государственные информационные системы Запорожской области, а также системы связи, создавать собственные базы данных;

учреждать ведомственные награды и награждать ими работников Управления, а также граждан и трудовые коллективы учреждений и организаций за успешный труд в установленной сфере деятельности, утверждать положения об этих наградах, а также их описание;

осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Государственные инженеры-инспекторы гостехнадзора обеспечиваются форменным обмундированием, нагрудным знаком и знаками различия, удостоверением единого образца в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Наряду с правами, предусмотренными настоящим Положением, Управление имеет также другие права, предоставленные ему законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

IV. Имущество Управления

4.1. Имущество Управления является государственной собственностью Запорожской области и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

4.2. Доходы от использования имущества, закрепленного за Управлением, а также имущество, приобретенное Управлением по договору или иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, являются государственной собственностью Запорожской области и поступают в оперативное управление Управления в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Управление владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности в рамках законодательства Российской Федерации и Запорожской области.

4.4. Управление не вправе без согласия собственника имущества или уполномоченного им исполнительного органа Запорожской области, распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, приобретенным Управлением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества или приобретенным по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, путем передачи его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Управлением на праве оперативного управления, а также осуществление его списания.

4.5. Управление не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Управлением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Управлению на приобретение такого имущества, а также приобретенным по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.6. Иным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, за исключением указанного в пунктах 4.4 и 4.5 настоящего Положения, Управление вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Запорожской области и настоящим Положением.

4.7. Управление обеспечивает учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на содержание имущества, поступившего в оперативное управление, а также, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственную регистрацию такого имущества.

4.8. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, могут быть совершены Управлением только с предварительного согласия Правительства Запорожской области, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

V. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет начальник Управления (главный государственный инженер-инспектор гостехнадзора Запорожской области), (далее – начальник), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Запорожской области. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий, организацию в Управлении работы по противодействию

коррупции.

5.2. Предельную штатную численность государственных гражданских служащих и работников, в том числе количество заместителей руководителя Управления, утверждает Губернатор Запорожской области. Структура Управления утверждается Председателем Правительства Запорожской области. Штатное расписание Управления утверждается начальником по согласованию с Председателем Правительства Запорожской области.

5.3. Начальник Управления имеет заместителей (заместителей главного государственного инженера-инспектора Ростехнадзора Запорожской области), назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Запорожской области.

5.4. Начальник Управления:

руководит деятельностью Управления;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление функций;

действует без доверенности от имени Управления, представляет ее во всех органах и организациях, выдает доверенности;

распределяет обязанности между своими заместителями в соответствии с их должностными регламентами, утвержденными в установленном порядке;

распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленным за Управлением, и финансовыми средствами, полученными в установленном законом порядке;

открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета, подписывает финансовые документы;

обеспечивает соблюдение финансовой, учетной и служебной (трудовой) дисциплины в Управлении;

утверждает правила внутреннего служебного распорядка Управления, определяет порядок работы его структурных подразделений, распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений, утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников Управления;

в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих и работников Управления (кроме лиц, назначаемых Губернатором Запорожской области), заключает, изменяет и расторгает с ними служебные контракты и трудовые договоры, утверждает их должностные регламенты и инструкции;

принимает решения:

о поощрении государственных гражданских служащих, иных работников Управления, применении к ним дисциплинарных взысканий;

о представлении к присвоению ведомственных наград и почетных званий, государственных гражданских служащих, работников Управления, органов местного самоуправления, организованных на территории Запорожской области, иных организаций за работу в установленной сфере деятельности;

вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Запорожской области и Правительства Запорожской области проекты нормативных правовых актов;

согласовывает проекты нормативных правовых актов Губернатора Запорожской области и Правительства Запорожской области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

подписывает от имени Управления в пределах своей компетенции локальные нормативные акты, а по оперативным и иным текущим вопросам деятельности Управления акты ненормативного характера, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления, подведомственными государственными учреждениями, организациями и предприятиями, обеспечивает контроль их исполнения;

осуществление иных прав в установленных сферах деятельности, в том числе в рамках своей компетенции издает нормативные правовые акты в форме приказов, а также правовые акты, имеющие ненормативный характер, в форме распоряжений.

5.5. Должностные лица Управления, непосредственно осуществляющие полномочия, указанные в пункте 2.1.1. настоящего Положения, являются государственными инженерами - инспекторами гостехнадзора.

VI. Реорганизация и ликвидация Управления

6.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.