



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА  
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Запорожской области Государственному унитарному предприятию Запорожской области «Аптечный опт» на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания**

« 26 » 09 2024 г.

№ 447

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1784 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом Запорожской области,

Правительство Запорожской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Запорожской области Государственному унитарному предприятию Запорожской области «Аптечный опт» на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной

помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Определить Министерство здравоохранения Запорожской области главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии из бюджета Запорожской области Государственному унитарному предприятию Запорожской области «Аптечный опт».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Запорожской области

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Правительства  
Запорожской области

И.А. Гехт

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства

Запорожской области

от « 26 » 09 2024 года № 447

## **Порядок**

**предоставления субсидии из бюджета Запорожской области  
Государственному унитарному предприятию Запорожской области  
«Аптечный опт» на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат,  
связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению  
лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и  
психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной  
помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе  
для обезболивания (далее – Порядок)**

### **1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок и механизм предоставления субсидии из бюджета Запорожской области Государственному унитарному предприятию Запорожской области «Аптечный опт» на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания, (далее - субсидия, ГУП ЗО Аптечный опт).

1.2. Получателем субсидии является ГУП ЗО Аптечный опт (ОГРН 1229000019500) (далее - Получатель).

1.3. Исполнительным органом Запорожской области, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как главному распорядителю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство здравоохранения Запорожской области (далее - Министерство).

1.4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания.

### **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется

заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем (далее - Соглашение):

а) Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Получатель не должен получать средства из бюджета Запорожской области на основании иных нормативных правовых актов Запорожской области на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

г) Получатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

д) у Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Запорожской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Запорожской областью, из бюджета которой предоставляются субсидии;

е) Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным

агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего раздела, и получения субсидии Получатель представляет в Министерство следующие документы (далее - Документы):

2.2.1. В случае предоставления субсидии с целью возмещения затрат Получатель представляет:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя (в случае обращения с Документами представителя Получателя);

в) копию устава Получателя;

г) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера (при наличии) Получателя;

д) копию свидетельства о постановке на учет Получателя в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

е) копию свидетельства о государственной регистрации Получателя;

ж) реестр отпущенных рецептов лекарственных средств, содержащих наркотические средства и психотропные вещества, пациентам, нуждающимся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания;

з) справку-расчет потребности Государственного унитарного предприятия Запорожской области «Аптечный опт» в средствах, необходимых для возмещения фактически понесенных затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Получатель вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления Получателем выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.2.2. В случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат Получатель представляет:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя (в случае обращения с Документами представителя Получателя);

в) справку-расчет потребности Получателя в средствах, необходимых для финансового обеспечения осуществления мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- г) копию устава Получателя;
- д) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера (при наличии) Получателя;
- е) копию свидетельства о постановке на учет Получателя в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- ж) копию свидетельства о государственной регистрации Получателя.

Получатель вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления Получателем выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3. Документы предоставляются на бумажном носителе, должны быть заверены подписью должностного лица Получателя, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность представленных Документов несут должностные лица Получателя, подготовившие и подписавшие Документы.

2.4. Порядок и сроки рассмотрения Документов:

2.4.1. Министерство регистрирует Документы в день их подачи в Министерство и в течение 3 рабочих дней с даты их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

2.4.2. Основания для отказа Получателю в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных Получателем Документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) Получателем Документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

- подача Получателем Документов после даты, определенной для подачи Документов;

- несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего раздела.

2.4.3. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа о принятии решения о предоставлении субсидии осуществляет подготовку проекта Соглашения.

2.5. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.5.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Запорожской области о бюджете Запорожской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Запорожской области и в пределах кассового плана исполнения бюджета Запорожской области.

2.5.2. Размер субсидии составляет до 100% фактически понесенных Получателем затрат и (или) до 100% финансового обеспечения затрат Получателя, соответствующим целям, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5.3. Расчет размера субсидии осуществляется на основании справки-расчета потребности Получателя в средствах, необходимых для финансового обеспечения осуществления мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, и/или справки-расчета потребности Получателя в средствах, необходимых для возмещения фактически понесенных затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.6. Соглашение заключается в бумажной форме в 2х экземплярах.

2.7. Соглашение в обязательном порядке должно содержать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.8. В случае предоставления субсидии с целью финансового обеспечения затрат обязательными условиями предоставления субсидии являются:

2.8.1. Запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.8.2. Согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения

порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение.

2.8.3. Возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, и включение таких положений в Соглашение при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Запорожской области решения о наличии потребности Получателя в указанных остатках субсидии или возврат указанных остатков субсидии при отсутствии в них потребности Получателя в порядке и сроки, указанные в пункте 4.6 раздела 4 настоящего Порядка.

2.9. Обязательным условием предоставления субсидии является отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Запорожской областью, из бюджета которой предоставляется субсидия.

2.10. Результатом предоставления субсидии является количество лекарственных препаратов, содержащих наркотические средства и психотропные вещества, в рамках заявленной потребности в соответствии с планом распределения наркотических средств и психотропных веществ в инвазивных лекарственных формах, неинвазивных лекарственных формах короткого действия, неинвазивных лекарственных формах пролонгированного действия, выраженное в процентах.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации.

2.12. Сроки (периодичность) перечисления субсидий:

2.12.1. В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат сроки (периодичность) перечисления субсидии определяются в Соглашении.

2.12.2. В случае предоставления субсидии на возмещение затрат субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в пределах доведенных предельных объемов финансирования.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляется Получателем в Министерство ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе



грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, за текущий финансовый год представляется Получателем в Министерство до 20 января очередного финансового года, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидий, указанного в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка, предоставляется Получателем в Министерство в течение срока действия Соглашения один раз в год в срок до 20 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. Сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении (при необходимости).

3.4. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатель ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств субсидии.

#### **4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата

предоставления субсидии, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами; непредставления установленной Соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной Соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением; нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет Получателю требование о возврате полученной субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

4.3. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с Соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Запорожской области в срок до 1 апреля очередного финансового года ( $U_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$U_{\text{возврата}} = (U_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$U_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной Получателю в текущем финансовом году.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Запорожской области, в размере субсидии, предоставленной Получателю ( $U_{\text{субсидии}}$ ), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Запорожской области, осуществляющим администрирование доходов бюджета Запорожской области от возврата остатков субсидии;

$m$  - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления субсидии;

$k$  - коэффициент возврата субсидии;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата

предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

4.4. В случае невозврата Получателем излишне полученной субсидии (части субсидии) в срок, указанный в абзаце первом пункта 4.3 раздела 4 настоящего раздела, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, направляет Получателю требование о возврате полученной субсидии (части субсидии) на счет Министерства.

4.5. По основаниям, указанным в пунктах 4.2 - 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, субсидия (часть субсидии) подлежит возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения Получателем соответствующих требований, указанных в подпунктах 4.2, 4.4 раздела 4 настоящего раздела. В случае невозврата полученной субсидии (части субсидии) в указанный срок субсидия взыскивается Министерством в судебном порядке.

4.6. Не использованные Получателем в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение затрат, средства, полученные на основании договоров, заключенных с Получателем, при отсутствии потребности Получателя в указанных остатках субсидии в очередном финансовом году подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в бюджет Запорожской области.

4.7. В случае если неиспользованные остатки субсидии не возвращены Получателем в бюджет Запорожской области, средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.8. Остатки субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение

затрат, не использованные Получателем в текущем финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Запорожской области решения о наличии потребности Получателя в указанных средствах могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Решение о наличии или отсутствии потребности в остатках субсидии принимается в форме приказа Министерства до 25 февраля очередного финансового года.

Для согласования решения о наличии (отсутствии) потребности в остатках субсидии Министерство представляет до 10 февраля очередного финансового года в Министерство финансов Запорожской области:

- соответствующий проект приказа, предусматривающий наименование мероприятия, фактически израсходованную сумму субсидии, остаток субсидии на начало очередного финансового года, срок действия Соглашения, сумму потребности в остатке субсидии на начало очередного финансового года;

- копию Соглашения;

- пояснительную записку, включающую описание причин неполного использования субсидии и обоснование потребности в средствах в объеме остатков субсидии в очередном финансовом году на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году;

- копии актов выполненных работ (оказанных услуг), накладных, счетов, счетов-фактур и (или) иных документов, подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг, не оплаченных по состоянию на 1 января очередного финансового года (при наличии);

- акт сверки взаимных расчетов между подрядчиком (исполнителем, поставщиком) и Получателем на начало очередного финансового года (при наличии).

4.9. Министерство финансов Запорожской области после рассмотрения проекта приказа и представленных документов направляет заключение о согласовании или об отказе в согласовании проекта приказа в срок не позднее 14 рабочих дней с даты их представления.

В случае отказа в согласовании проекта приказа Министерство финансов Запорожской области направляет заключение с указанием обоснования причин отказа.

4.10. Получатель на основании приказа об отсутствии потребности в остатках субсидии обеспечивает их возврат в бюджет Запорожской области до 1 марта очередного финансового года.

4.11. Если остаток субсидии не возвращен Получателем в бюджет Запорожской области, то средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.12. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Запорожской области Государственному унитарному предприятию Запорожской области «Аптечный опт» на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания

### Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование юридического лица \_\_\_\_\_

2) местонахождение юридического лица \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_

3) адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
(для осуществления переписки, направления решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи)

4) наименование банка \_\_\_\_\_  
№ р/счета в банке \_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Запорожской области Государственному унитарному предприятию Запорожской области «Аптечный опт» на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания, утвержденным постановлением Правительства Запорожской области от «   » 2024 года № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок, субсидия соответственно), прошу предоставить субсидию на \_\_\_\_\_  
(вид затрат)

в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Заявляю о том, что в отношении Государственного унитарного Запорожской области «Аптечный опт» на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством здравоохранения Запорожской области и Государственным унитарным предприятием

Запорожской области «Аптечный опт», не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Кроме того, заявляю, что Государственное унитарное предприятие Запорожской области «Аптечный опт» на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством здравоохранения Запорожской области и Государственным унитарным предприятием Запорожской области «Аптечный опт»:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не получало средства из бюджета Запорожской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Запорожской области на цели, предусмотренные Порядком;

3) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Также заявляю о том, что в Государственном унитарном предприятии Запорожской области «Аптечный опт» на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством здравоохранения Запорожской области и Государственным унитарным предприятием Запорожской области «Аптечный опт» отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Запорожской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная

(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Запорожской областью, из бюджета которой предоставляется субсидия.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

(должность руководителя Государственного  
унитарного предприятия Запорожской области  
«Аптечный опт»)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

М.П. (при наличии)

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2

к Порядку предоставления из бюджета Запорожской области субсидии Государственному унитарному предприятию Запорожской области «Аптечный опт» на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания

Справка-расчет

потребности Государственного унитарного предприятия Запорожской области «Аптечный опт» в средствах, необходимых для возмещения фактически понесенных затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания

№ п/п	Лекарственные препараты по налоговым группам	Количество отпущенных лекарственных препаратов по налоговым группам, шт.	Ставка НДС	Сумма без НДС, руб.	НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
1	2	3	4	5	6	7

(должность руководителя Государственного унитарного предприятия Запорожской области «Аптечный опт»)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



Приложение 3

к Порядку предоставления из бюджета Запорожской области субсидии Государственному унитарному предприятию Запорожской области Аптечный опт» на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с осуществлением мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания

Справка-расчет

потребности Государственного унитарного предприятия Запорожской области «Аптечный опт» в средствах, необходимых для финансового обеспечения осуществления мероприятий по обеспечению лекарственными препаратами, содержащими наркотические средства и психотропные вещества, пациентов, нуждающихся в паллиативной помощи, для купирования тяжелых симптомов заболевания, в том числе для обезболивания

№ п/п	Лекарственные препараты (торговое наименование/МНН)	Количество лекарственных препаратов, у <sup>п</sup> .	Ставка НДС	Сумма без НДС, руб.	НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

(должность руководителя Государственного унитарного предприятия Запорожской области «Аптечный опт»)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год