



# ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 декабря 2024 года

№ 348

О создании комиссии Законодательного Собрания  
Запорожской области по соблюдению правил  
депутатской этики

Руководствуясь Уставом Запорожской области, Законом Запорожской области от 17 июля 2024 года № 36 «О Законодательном Собрании Запорожской области», Регламентом Законодательного Собрания Запорожской области, утвержденным постановлением Законодательного Собрания Запорожской области от 5 декабря 2024 года № 313, Законодательное Собрание Запорожской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать комиссию Законодательного Собрания Запорожской области по соблюдению правил депутатской этики и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о комиссии Законодательного Собрания Запорожской области по соблюдению правил депутатской этики согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Законодательного Собрания Запорожской области (<https://zs.zo.gov.ru/>).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель  
Законодательного Собрания  
Запорожской области

В.А. Емельяненко

Приложение 1  
к постановлению Законодательного  
Собрания Запорожской области  
от 24 декабря 2024 года № 348

**СОСТАВ**  
**о комиссии Законодательного Собрания Запорожской области по**  
**соблюдению правил депутатской этики**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Ащеулов<br>Владислав Викторович | – депутат Законодательного Собрания Запорожской области от регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»                                 |
| Бетин<br>Виктор Анатольевич     | – депутат Законодательного Собрания Запорожской области от регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»                                 |
| Зубарев<br>Максим Юрьевич       | – депутат Законодательного Собрания Запорожской области от регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»                                 |
| Мищенко<br>Василий Арсентьевич  | – депутат Законодательного Собрания Запорожской области от регионального отделения социалистической политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ» |
| Новикова<br>Людмила Викторовна  | – депутат Законодательного Собрания Запорожской области от регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»                                 |

Приложение 2  
к постановлению Законодательного  
Собрания Запорожской области  
24 декабря 2024 года № 348

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии Законодательного Собрания Запорожской области  
по соблюдению правил депутатской этики

Глава 1. Общие положения

1. Комиссия Законодательного Собрания Запорожской области по соблюдению правил депутатской этики лицами, замещающими государственные должности Запорожской области (далее – Комиссия) является органом Законодательного Собрания Запорожской области (далее – Законодательное Собрание) и подотчетна ему.

2. Комиссия образуется на срок полномочий Законодательного собрания первого созыва.

3. Комиссия образуется с целью рассмотрения вопросов о нарушениях депутатами Законодательного Собрания (далее – депутатами) норм депутатской этики, невыполнении ими установленных депутатских обязанностей и принятия решений по ним.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Запорожской области, постановлениями Законодательного Собрания Запорожской области

5. Комиссия имеет собственный бланк.

Глава 2. Порядок формирования и структура комиссии

6. Персональный состав Комиссии утверждается Законодательным Собранием из числа депутатов Законодательного Собрания по предложению фракций, иных депутатов Законодательного Собрания, а также на основании личных письменных заявлений депутатов Законодательного Собрания.

7. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь и другие члены Комиссии.

8. Для подготовки отдельных вопросов Комиссия может создавать рабочие группы из числа членов Комиссии, других депутатов, представителей органов государственной власти, экспертов.

9. Председатель и секретарь Комиссии избираются из числа членов Комиссии на ее заседании путем открытого голосования.

10. Председатель, секретарь и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

11. Полномочия председателя Комиссии досрочно прекращаются в следующих случаях:

1) установленных статьями 14, 19 Федерального закона «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»

2) подачи личного заявления;

3) по инициативе Председателя Законодательного Собрания Запорожской области либо одной трети от общего числа членов Комиссии в случае ненадлежащего исполнения им своих обязанностей

12. Решение Комиссии о досрочном прекращении полномочий председателя Комиссии по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 11 настоящего Положения, принимается путем открытого голосования ее членов и считается принятым, если за него проголосовало большинство от общего числа членов Комиссии.

### Глава 3. Права и обязанности председателя комиссии, секретаря и членов комиссии

13. Председатель Комиссии:

1) организует работу Комиссии;

2) созывает заседания Комиссии и организует подготовку необходимых материалов к заседаниям;

3) контролирует (или организовывает) своевременное обеспечение членов Комиссии материалами и документами, связанными с деятельностью Комиссии;

4) вносит проект повестки дня заседания Комиссии;

5) председательствует на заседаниях Комиссии;

6) определяет с последующим утверждением на заседании Комиссии распределение обязанностей между членами Комиссии;

7) вносит предложения о количестве и составах рабочих групп и о порядке их работы;

8) приглашает для участия в заседаниях Комиссии представителей государственных и общественных органов, предприятий, учреждений и организаций, специалистов и ученых;

9) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

10) выступает от имени Комиссии на заседаниях Законодательного собрания и Совета Законодательного Собрания;

11) координирует деятельность членов Комиссии по вопросам, относящимся к ведению Комиссии;

12) дает поручения членам Комиссии по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Комиссии;

13) представляет Комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Запорожской области и других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными органами и организациями;

14) выступает с отчетом о работе Комиссии, решение о заслушивании которого принимает Законодательное Собрание;

15) осуществляет иные полномочия, определенные решениями Комиссии, Законодательным Собранием или его Советом.

14. Секретарь Комиссии:

1) исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;

2) координирует деятельность рабочих групп, созданных Комиссией;

3) обеспечивает уведомление в письменной форме депутата о поступлении в отношении него информации о нарушении им норм депутатской этики;

4) решает другие вопросы в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным решением Комиссии.

15. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с депутатскими обязанностями и полномочиями, а также установленным распределением обязанностей.

#### Глава 4. Направление деятельности комиссии

16. Комиссия осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

1) рассмотрение случаев нарушения депутатами правил депутатской этики и установление фактов неэтичного поведения депутата;

2) предоставление рекомендации о применении мер воздействия по отношению к депутату;

3) консультирование депутатов, органов Законодательного Собрания в ситуациях, связанных с возможным нарушением правил депутатской этики.

#### Глава 5. Полномочия комиссии

17. При рассмотрении вопросов о нарушениях депутатами правил депутатской этики, невыполнении ими установленных депутатских обязанностей Комиссия вправе:

1) проводить беседу с депутатом, в отношении которого рассматривается вопрос о нарушении правил депутатской этики, с целью выяснения обстоятельств и принятия объективного решения;

2) запрашивать у депутата, в отношении которого поступила информация о нарушении им правил депутатской этики, пояснения по фактам, изложенным в обращении депутата (группы депутатов), должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан;

3) приглашать и заслушивать на заседании Комиссии заявителей, заинтересованных депутатов, иных лиц, информация которых может способствовать выяснению обстоятельств и принятию объективного решения;

4) прекратить процедуру рассмотрения вопроса о нарушении депутатом правил депутатской этики, если затрагиваются только интересы заявителя, в случае отзыва обращения заявителем.

18. По итогам рассмотрения вопроса о нарушении депутатом правил депутатской этики Комиссия может вынести одно из следующих решений:

1) о нарушении депутатом правил депутатской этики с рекомендацией о применении к нему одной из мер воздействия, предусмотренных пунктом 36 настоящего Положения;

2) об отсутствии нарушения депутатом норм, установленных правилами депутатской этики;

3) иное мотивированное решение.

19. Комиссия обеспечивает:

1) письменное уведомление о принятом решении автора обращения, а также депутата, в отношении которого рассматривался вопрос о нарушении правил депутатской этики, в случае их отсутствия на заседании Комиссии;

2) реализацию применения мер воздействия, определенных пунктом 36 настоящего Положения.

## Глава 6. Порядок рассмотрения комиссией обращений о нарушениях депутатами норм депутатской этики и принятия решений по ним

20. При получении письменного обращения депутата (группы депутатов), должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан, содержащего информацию о нарушении норм депутатской этики, председатель Комиссии назначает заседание Комиссии.

21. Депутат, в отношении которого поступила информация о нарушении им норм депутатской этики, невыполнении им установленных депутатских обязанностей, уведомляется об этом в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня поступления информации в Комиссию. Соответствующее уведомление подписывается председателем Комиссии.

22. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии - секретарь Комиссии.

23. Заседания Комиссии являются открытыми и проводятся по мере необходимости, но не позднее тридцати дней со дня получения соответствующего обращения. По решению Комиссии заседания могут быть закрытыми.

24. На заседания Комиссии приглашаются заявители, заинтересованные депутаты, иные лица, присутствие и объяснения которых на заседании целесообразны. Данные лица заслушиваются на заседаниях Комиссии. Отсутствие указанных лиц, надлежащим образом извещенных о времени и месте заседания Комиссии, не препятствует рассмотрению вопроса о нарушении депутатом правил этики депутата.

25. На данное заседание приглашается депутат, в отношении которого представлена указанная информация. Если данная информация представлена в

отношении депутата - члена Комиссии, то такой депутат не участвует в принятии решения по итогам заседания.

26. Депутат, приглашенный на заседание Комиссии, вправе представлять пояснения по существу рассматриваемого вопроса, письменную информацию.

27. Предметом рассмотрения Комиссии не могут являться вопросы, связанные с личной жизнью депутата, а также позиции, выраженные депутатом при голосовании.

Если обстоятельства, ставшие предметом обсуждения, связаны с тайной личной жизни депутата, Комиссия рассматривает данный вопрос только с согласия депутата.

28. О заседании Комиссии члены Комиссии, а также другие участники заседания извещаются не менее чем за два рабочих дня до дня заседания Комиссии.

29. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

30. Проект повестки дня и порядок ведения заседания оглашаются председательствующим и после обсуждения утверждаются.

31. Члены Комиссии вправе задавать депутату вопросы по предмету рассмотрения.

32. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, не подлежит разглашению до принятия Комиссией соответствующего решения.

33. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии.

34. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. Член Комиссии не вправе передавать право голоса иным лицам.

35. В случае равного числа голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

36. За нарушение Правил депутатской этики к депутату могут быть применены следующие меры воздействия:

1) предложение депутату принести публичные извинения;

2) оглашение на заседании Законодательного Собрания фактов нарушения депутатом Правил депутатской этики;

3) информирование граждан через средства массовой информации о фактах нарушения депутатом Правил депутатской этики;

4) лишение депутата права выступления на одном или двух заседаниях Законодательного Собрания.

37. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражаются: повестка дня, состав участников заседания (присутствовавшие члены Комиссии, иные депутаты, приглашенные), выступления по вопросам повестки дня и принятые по ним решения.

38. Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

39. Решение Комиссии оформляется выпиской из протокола заседания Комиссии.

40. О принятом решении Комиссия письменно уведомляет автора обращения, а также депутата, в отношении которого рассматривался вопрос о нарушении правил депутатской этики, в случае их отсутствия на заседании Комиссии.

41. Член Комиссии, имеющий особое мнение по вопросу, рассмотренному Комиссией, вправе представить его в письменном виде. Данное мнение прилагается к протоколу заседания Комиссии.

42. Решение Законодательного Собрания о применении меры воздействия к депутату, предусмотренной пунктом 36 настоящего Положения, оформляется постановлением Законодательного Собрания, принимаемым большинством голосов от установленного числа депутатов.

## Глава 7. Обеспечение деятельности комиссии

44. Организационное, аналитическое, документационное и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом государственной службы, кадров и наград.

45. Правовое и информационное обеспечение осуществляют соответствующие структурные подразделения Аппарата Законодательного Собрания.

---



Приложение  
к Положению о комиссии Законодательного  
Собрания Запорожской области по  
соблюдению правил депутатской этики  
лицами, замещающими государственные  
должности Запорожской области.

ФОРМА



## ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

комиссия Законодательного Собрания Запорожской области по соблюдению  
правил депутатской этики лицами, замещающими государственные должности  
Запорожской области  
(далее – Комиссия)

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Адресат (организация,  
должностное лицо)

ФИО в дательном падеже  
Уважаемый (ая) ..... !

Отступ 1,25 см.

Шрифт Times New Roman, размер 12-14.

Одинарный межстрочный интервал или 1,5.

Нумерация со 2-ой страницы.

Председатель Комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
-----------------------	--------------------	--------------------------------

Исп. ФИО, номер телефона