

**Извещение  
об осуществлении закупки № 14**

**Заказчик**

Наименование	Государственное унитарное предприятие «Мелитопольгаз» (ГУП «Мелитопольгаз»)
Место нахождения	г. Мелитополь, ул. Чкалова, д. 47А
Почтовый адрес	72318, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Чкалова, д. 47А
Адрес электронной почты	gupmelgaz@mail.ru
Номер контактного телефона	+7 (990) 039-82-51
Ответственное должностное лицо заказчика	Начальник отдела материально-технического снабжения Левандовский Сергей Валериевич, тел. +7 (990) 039-82-51, lewandovskysv@gmail.com

**Условия закупки**

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос котировок
<b>Объект закупки</b>	
Предмет закупки (наименование закупки)	Серверное оборудование
Описание объекта закупки	См. прилагаемое техзадание
Информация о количестве товара, объеме работ или оказании услуг	См. прилагаемое техзадание.
Информация о единице измерения (при наличии)	единицы
Информация о месте поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Участник закупки должен обеспечить поставку товара по следующему адресу: Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Чкалова, д. 47А или самовывоз с расстояния не далее чем в 300 км.
Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	До 30.02.2023г.
Начальная (максимальная) цена контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, источник финансирования, наименование валюты в соответствии	НМЦК составляет 26663319.09 российских рублей на основании трех коммерческих предложений: 1) От 19.10.2022 – 31175727 рублей; 2) От 19.10.2022 – 26460421,26 рублей; 3) От 19.10.2022 – 22535809 рублей.

с общероссийским классификатором валют	Источник финансирования – бюджет Военно-гражданской администрации Запорожской области.
Размер аванса (если предусмотрена выплата аванса)	100% от суммы контракта
Требования, предъявляемые к участникам закупки (если требования предусмотрены)	<p>1) Наличие государственной регистрации в качестве юридического лица (для участников процедуры закупки - юридических лиц), государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для участников закупки - индивидуальных предпринимателей);</p> <p>2) соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим деятельность по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом закупки;</p> <p>3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя, физического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.</p>
Размер обеспечения заявок, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если требование обеспечения заявок установлено)	Нет
Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта	См. статью 24 Временного порядка осуществления закупок товаров, работ и услуг за бюджетные средства на территории Запорожской области (далее – Порядка)
Срок (дата начала, дата и время окончания), место и порядок подачи заявок на участие в закупке	Срок начала подачи заявок - 05.11.22г, 00ч 00мин, время московское. Заявки подавать нарочным согласно требованиям статьи 17

	<p>Порядка по адресу: 72318, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Чкалова, д. 47А</p> <p>Срок окончания подачи заявок - 09.12.22г., 23ч 59мин, время московское</p> <p>Критерии оценки – цена контракта – 80%, расстояние самовывоза – 20%.</p>
Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок, рассмотрения оценки таких заявок на участие в закупке	12.12.2022, 10ч 30мин (время московское), 72318, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Чкалова, д. 47А, каб. 16
Требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке и инструкция по заполнению требований заказчика к характеристикам товара, требующим предоставления конкретных показателей	Согласно прилагаемым декларации и заявке
Проект контракта	Прилагается

## Декларация о соответствии участника закупки

Настоящим

\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки)

в

лице,

\_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица или ФИО физического лица, индивидуального предпринимателя),

декларирует свое соответствие следующим установленным требованиям:

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленным заказчиком требованиям в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Руководитель (представитель по доверенности) \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Заявка на участие в закупке

Заказчик – (наименование Заказчика, объявившего закупку)

Изучив извещение о проведении закупки и проект контракта, мы, нижеподписавшиеся,

Наименование организации (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица):	<i>Заполняется участником закупки</i>
Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица):	<i>Заполняется участником закупки</i>
Банковские реквизиты, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный номер телефона	<i>Заполняется участником закупки</i>
Фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, либо действующего в качестве руководителя юридического лица, аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица, либо исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный номер телефона	<i>Заполняется участником закупки</i>
Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)	<i>Заполняется участником закупки</i>

*1 вариант – поставка товара:*

выражаем свое согласие исполнить условия контракта на поставку

№ п/п	Наименование товара	Технические характеристики	Кол-во (шт.)

*2 вариант – оказание услуг/выполнение работ:*

выражаем свое согласие исполнить условия контракта на оказание услуг/выполнение работ \_\_\_\_\_

Цена контракта: \_\_\_\_\_ рублей (цена включает в себя затраты на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, а также все расходы, связанные с поставкой товара (оказанием услуг/выполнением работ) до адреса, указанного в извещении о проведении закупки)

Участник закупки/уполномоченный представитель участника закупки:

\_\_\_\_\_

*(должность)*

\_\_\_\_\_

*(подпись, ФИО)*

М.П.

## КОНТРАКТ ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное унитарное предприятие «Мелитопольгаз», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Квача Олега Валентиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Поставщик обязуется поставить Покупателю средство шифрования каналов связи (далее - Товар) в ассортименте, количестве и по цене согласно Спецификации (Приложение №1) и Технических характеристик (Приложение №2), которые являются неотъемлемыми частями настоящего Контракта, в свою очередь Покупатель обязуется принять Товар и осуществить его оплату на условиях настоящего Контракта.

1.2. Товар принадлежит Поставщику на праве собственности, не находится под залогом, не находится под арестом, не является предметом иска третьих лиц, не имеет каких-либо иных обременений.

1.3. Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не иметь каких-либо дефектов и недостатков, быть пригодным для использования по целевому назначению.

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

2.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.), в том числе НДС (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.).

2.2. Стоимость Товара устанавливается Сторонами в Спецификации (Приложение №1).

2.3. Общая сумма Контракта складывается из стоимости Товара, который будет поставлен Поставщиком Покупателю в соответствии с накладными в течение действия данного Контракта, и не должна превышать цену Контракта, установленную в п. 2.1.

2.4. Порядок оплаты:

Покупатель оплачивает аванс в размере 20% от стоимости партии Товара, согласно выставленного Поставщиком счета.

Оставшуюся стоимость в размере 80% стоимости партии Товара, согласно выставленного Поставщиком счета и подписания документов о приемке, в срок, не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поставки Товара и выставления Поставщиком счета-фактуры с выделением НДС согласно условиям Контракта.

2.5. Цена Контракта является **твёрдой**, определяется на весь срок исполнения Контракта и включает в себя все расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по Контракта, в том числе расходы по доставке товара, упаковки, маркировки, выполнению погрузочно-разгрузочных работ, уплате налогов, пошлин и других обязательных платежей.

2.6. Покупатель вправе в виде письменного дополнительного соглашения по согласованию с Поставщиком в ходе исполнения Контракта изменить не более чем на 10%

(двадцать процентов) количество всех предусмотренных Контрактом товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключён Контракт. При поставке дополнительного количества таких товаров Покупатель по согласованию в виде письменного дополнительного соглашения с Поставщиком вправе изменить первоначальную цену Контракта пропорционально количеству таких товаров, но не более чем на 10% (двадцать процентов) цены Контракта, а при внесении соответствующих изменений в Контракт в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, Покупатель обязан изменить цену Контракта указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара определяются как частное от деления первоначальной цены Контракта на предусмотренное в Контракта количество такого товара.

2.7. Оплата товара осуществляется по цене, установленной пунктом 2.1 Контракта и Приложением №1. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения, предусмотренного Контракта количества товара и иных условий исполнения Контракта. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета Покупателя.

2.8. Оплата поставленного товара обеспечивается Покупателем в безналичной форме за счёт средств Государственного унитарного предприятия «Мелитопольгаз».

2.9. После полного исполнения Контракта или по требованию одной из Сторон в период его действия производится сверка взаиморасчетов и по ее результатам составляется двусторонний акт. Сторона, получившая акт сверки обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней подписать и направить его другой Стороне.

### **3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА**

3.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком одной партией в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней, с даты подписания Контракта.

3.2. Поставка и разгрузка Товара осуществляются за счет Поставщика по адресу:\_\_\_\_\_.

3.3. Товар доставляется в таре и упаковке производителя товара, обеспечивающего сохранность товара при его перевозке и при необходимости, последующем хранении.

3.4. Погрузочно-разгрузочные работы и доставка поставляемого товара осуществляются силами и за счёт Поставщика.

3.5. Риск случайной гибели или повреждения товара переходит на Покупателя с момента подписания его представителем товарной накладной на поставленный товар.

3.6. Право собственности на товар переходит от Поставщика к Покупателю после подписания представителем Покупателя товарной накладной.

3.7. Товар считается принятым от Поставщика к Покупателю в момент передачи-приемки Товара с обязательным предоставлением Поставщиком соответствующих документов: товарной накладной, счёта и счёта-фактуры.

3.8. Одновременно с передачей Товара Покупателю, Поставщиком предоставляются следующие документы:

- ключи активации услуги «Техническая поддержка» от производителя Товара сроком не менее 1 (одного) года на каждый тип устройства (поставляемый Товар);



– с Кристошлюзом должны поставяется лицензии и документы в соответствие с Техническими характеристиками (Приложение №2);

3.9. Датой поставки Товара является дата подписания товарной накладной Сторонами.

3.10. Требования, связанные с недостатками поставленного товара по количеству, могут быть предъявлены Покупателем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня приёмки товара, по качеству и комплектности – в течение гарантийного срока, установленного пунктом 4.4. Контракта.

3.11. Ответственным лицом по Договору со стороны Покупателя является – \_\_\_\_\_, эл. Почта - gupmelgaz@mail.ru.

#### **4. КАЧЕСТВО И БЕЗОПАСНОСТЬ ТОВАРА**

4.1. Поставляемый товар должен соответствовать обязательным требованиям к его качеству и безопасности, предусмотренным для товара данного рода действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации.

4.2. Поставляемый товар должен быть новым (не бывшим в эксплуатации у Поставщика и (или) у третьих лиц, не содержать восстановленных элементов, без дефектов материала и изготовления, не модифицированным, не переделанным), не должен находиться в залоге, под арестом или под иным обременением.

4.3. Товар должен быть затарен и упакован Поставщиком, таким образом, чтобы исключить порчу или уничтожение его, на период от передачи до принятия Товара Покупателем.

4.4. Товар должен быть сертифицированным (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), обеспечен фирменными гарантийными талонами производителя, в случае их отсутствия - гарантийным талоном Поставщика.

4.5. Гарантийный срок на поставленный товар, в том числе сохранения работоспособности при его хранении, составляет 1 (один) календарный год, но не менее срока, установленного производителем данного товара. Исчисление гарантийного срока производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. В случае замены товара (комплектующего изделия) ненадлежащего качества на товар (комплектующее изделие) надлежащего качества, гарантийный срок на него начинает исчисляться с момента замены.

4.6. Выполнение гарантийных обязательств осуществляется силами и за счёт Поставщика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Покупателем Поставщику письменной претензии о необходимости выполнения гарантийных обязательств или иной установленный предписанием Покупателя срок, путем восполнения недопоставленного количества товара, доукомплектования некомплектного товара и (или) замены некачественного товара на качественный товар.

4.7. В случае отсутствия по месту нахождения Покупателя авторизованного сервисного центра производителя товара или Поставщика, доставка Товара от Покупателя к Поставщику осуществляется силами и за счет средств Поставщика. Диагностика (экспертиза) работоспособности осуществляется за счет средств Поставщика. По результатам диагностики (экспертизы) Покупателю должно быть предоставлено гарантийное заключение.

## 5. СДАЧА ПРИЕМКА ТОВАРА

5.1. Покупатель организует приёмку поставленного товара в день поставки и в месте доставки товара.

5.2. Передача (приемка-сдача) Товара осуществляется в пункте поставки согласно п.3.2. настоящего Контракта. Передача Товара Покупателю осуществляется исключительно при наличии доверенности на получение товарно-материальных ценностей.

5.3. При приёмке товара представитель Покупателя проверяет товар по количеству, комплектности и качеству в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.4. При сдаче-приёмке товара Поставщик передаёт представителю Покупателя относящиеся к товару документы, оригиналы или заверенные поставщиком копии документов, в соответствии с п. 3.7, 3.8.

5.5. По окончанию сдачи-приёмки товара, при условии отсутствия претензий к товару со стороны Покупателя, представитель Покупателя подписывает оформленную Поставщиком товарную накладную.

5.6. При приёмке Товара ответственный за приёмку Товара представитель Покупателя осуществляет проверку сохранности груза.

### **При доставке груза транспортом Поставщика представитель Поставщика:**

- Проводит осмотр транспортного средства Поставщика. Если транспортное средство, тара с грузом должны быть опломбированы – проверяет наличие и сохранность пломб.
- Проверяет целостность маркировки груза и тары.
- Сверяет наименование Товара и другую информацию из транспортной маркировки с документацией на груз.
- Производит осмотр груза.
- Осуществляет визуальный контроль каждой грузовой единицы и предварительную приёмку по числу грузовых мест (тарных мест) указанных в документах Поставщика.

### **При доставке груза транспортом компании-перевозчика представитель Покупателя:**

- Проводит осмотр транспортного средства Перевозчика. Если транспортное средство, тара с грузом должны быть опломбированы – проверяет наличие и сохранность пломб.
- Проверяет целостность маркировки груза и тары.
- Сверяет наименование Товара и другую информацию из транспортной маркировки с документацией на груз.
- Сверяет соответствие поставляемого Товара Спецификации к Контракту или иным Приложениям к Контракту.
- Производит осмотр груза. Если перевозчик отказывает в пересчёте или проверке веса товара, обязательно производит отметку об этом в документах приёмки товара.
- Осуществляет визуальный контроль каждой грузовой единицы и предварительную приёмку по числу грузовых мест (тарных мест) указанных в документах перевозчика. Оформляет необходимые документы и передаёт пакет документации представителю перевозчика.

5.7. При приёмке товаров по количеству, фактическая численность поставляемого товара сверяется с указанной в товарных накладных и заявке Покупателя. Осуществляется сплошная проверка, в ходе которой вскрываются грузовые места – заводские или сформированные поставщиком либо перевозчиком упаковки с товаром для пересчёта и/или перевеса товаров.

5.8. При приёмке товаров по качеству проверяется комплектность товара, его состояние и маркировка на нём. Упаковка товара вскрывается, и представители Покупателя определяют качественные характеристики товара. Проверка по качеству проводится в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента прибытия груза на склад Покупателя.

5.9. В случае выявления повреждений транспортного средства, в котором прибыл груз, а также в случае отсутствия или нарушения пломбы, проводится сплошная проверка товара по количеству и по качеству.

5.10. В случае выявления повреждения или порчи товара, несоответствия наименований на грузе и в документах, несовпадение количества или веса товара с заявленным в документах, составляется Акт. В Акт вносятся данные о недостатке или об излишках при приёмке товара, перечень допущенных несоответствий техническим характеристикам, указанным в Техническом задании (Приложение №2) и Спецификации (Приложение №1) к настоящему Контракту. Акт составляется в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон. Если недостача обнаружилась в невскрытой заводской упаковке (некомплект), Акт составляется в 3 (трёх) экземплярах для передачи Поставщиком производителю Товара. Акт подписывается комиссией из 3 (трёх) человек со стороны Покупателя и представителем Поставщика, присутствующим при приёмке Товара. В случае отказа в подписании такого акта представителем Поставщика, об этом делается отметка.

5.11. В случае отсутствия представителя Поставщика, о факте обнаружения недостачи (излишков) или повреждения Товара, сообщается Поставщику по телефону и электронной почте в течение 24 часов с момента обнаружения недостачи (излишков) или повреждения Товара.

5.12. Внесение изменений в текст товарной накладной в одностороннем порядке после её подписания представителями Сторон не допускается. Внесение любых исправлений может осуществляться только по согласованию Сторон.

5.13. Одновременно с приемкой товара Покупатель проводит экспертизу поставляемого товара.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **6.1. Поставщик обязан:**

6.1.1. Поставить товар по наименованию, в количестве, комплектности и по цене согласно Спецификации (Приложение №1) и Техническим характеристикам (Приложение №2).

6.1.2. Предоставить техническую поддержку уровня базовый, сроком не менее 1 года на весь Товар.

6.1.3. Консультирование по установке и использованию продукта.

6.1.4. Информацию о доступных обновлениях продукта по запросу.

6.1.5. Доступ к пакетам обновлений продукта на официальном сайте Производителя.

6.1.6. Во время нахождения на территории Покупателя представителей Поставщика, а также привлечённых им для исполнения обязательств по Контракту водителя транспортного средства, доставляющего товар, рабочих, задействованных в погрузочно-разгрузочных работах, обеспечить соблюдение указанными лицами установленного у Покупателя режима охраны, противопожарного режима, правил охраны труда и техники безопасности, в том числе провести необходимый инструктаж указанных лиц.

6.1.7. Выполнить и обеспечить выполнение надлежащим образом иных обязательств Поставщика по Контракту.

#### **6.2. Поставщик вправе:**

6.2.1. Привлекать по согласованию с Покупателем для исполнения своих обязательств по Контракту в части доставки и погрузочно-разгрузочных работ товара третьих лиц.

6.2.2. Требовать оплаты за поставленный товар по Контракту в случае полного и надлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по Контракту.

#### **6.3. Покупатель обязан:**

6.3.1. Принять поставленный товар в соответствии с условиями Контракту.

6.3.2. Обеспечить оплату надлежащим образом поставленного и принятого товара в соответствии с условиями Контракту.

6.3.3. Выполнить и обеспечить выполнение надлежащим образом иных обязательств Покупателя по Контракту.

#### **6.4. Покупатель вправе:**

6.4.1. В случае выявления недопоставки товара, поставки некомплектного товара и (или) некачественного товара, требовать от Поставщика восполнить недопоставленное количество товара, доукомплектовать некомплектный товар и (или) заменить некачественный товар на качественный товар в течение 24 (двадцати четырёх) часов с момента направления Покупателем соответствующего уведомления (письменной претензии) или в иной установленный предписанием Покупателя срок.

6.4.2. В случае отказа Поставщика от восполнения недопоставленного количества товара, доукомплектования некомплектного товара и (или) замены некачественного товара на качественный товар, или невозможности произвести такую замену в течение 24 (двадцати четырёх) часов с момента направления Покупателем соответствующего уведомления (письменной претензии) или в иной установленный предписанием Покупателя срок, отказаться от оплаты товара вплоть до надлежащего исполнения Поставщиком обязательств по Контракту.

6.4.3. В случае поставки товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Покупателя срок и (или) неоднократного нарушения Поставщиком сроков поставки товара Покупатель вправе полностью или частично отказаться от исполнения Контракта.

6.4.4. В одностороннем порядке изменять сроки поставки для восполнения Поставщиком недопоставленного количества товара, доукомплектования некомплектного товара и (или) замены некачественного товара на качественный товар.

6.4.5. Покупатель имеет право уменьшить сумму оплаты по Контракту, подлежащей к выплате Поставщику на сумму неустойки.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Контракту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Выплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязанностей, предусмотренных Контрактом.

7.3. Поставщик в случае просрочки поставки Товара уплачивает Покупателю пени в размере 0,5% от стоимости не поставленного в срок Товара, за каждый день просрочки.

7.4. При передаче Покупателю товара ненадлежащего качества Поставщик обязуется по требованию Покупателя уплатить последнему штраф в размере 20% от стоимости партии некачественного Товара и проводит замену Товара ненадлежащего качества в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения обоснованной претензии от Покупателя.

7.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.6. Уплата неустоек (штрафов, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Контракту.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Контракту в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независимых от Сторон обстоятельств.

8.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Контракту, должна своевременно, но не позднее 3 (трех) календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

8.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

8.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на указанные обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Контракту.

## **9. ОСНОВАНИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

9.1. Контракт может быть изменен в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, а также по соглашению Сторон.

9.2. Контракт, может быть, расторгнут: по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренным Контрактом, и действующим законодательством РФ.

9.3. В случае принятия Стороной решения отказаться от исполнения Контракта, Сторона обязана в письменной форме уведомить вторую Сторону о расторжении настоящего Контракта не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня с даты принятия такого решения.

9.4. Покупатель вправе расторгнуть Контракт в одностороннем порядке в случаях:

- неоднократного нарушения Поставщиком сроков поставки Товара по Контракту 2 (двух) и более раз;
- поставки товаров ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Покупателя срок.

## **10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Претензионный порядок рассмотрения споров из Контракта является для Сторон обязательным.

10.2. Претензия направляется Сторонами нарочно либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнему адресату по местонахождению Сторон, указанным в разделе 14 Контракта.

10.3. Направление Сторонами претензии иным способом, чем указано в п. 10.2 Контракта не допускается.

10.4. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) рабочих дней с даты получения адресатом.

10.5. Споры, возникающие из Контракта или в связи с ним, Стороны разрешают путем переговоров, если договоренности не было достигнуто, то спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд в порядке, определённом действующим законодательством РФ.

## **11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

11.1. Контракт вступает в силу с даты его заключения и действует до 31.12.2022г., а в части взаимных обязательств - до полного их исполнения Сторонами.

11.2. Истечение срока действия Контракта, равно его досрочное расторжение или односторонний отказ Сторон от исполнения Контракта не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, допущенные ими в течение срока действия Контракта.

## **12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА**

12.1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Контракта полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

12.2. Вся переписка по предмету Контракта, предшествующая его заключению, теряет юридическую силу с даты заключения Контракта.

12.3. Стороны признают, что, если какое-либо из положений Контракта становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Контракта обязательны для Сторон в течение срока действия Контракта.

12.4. Любые изменения и дополнения к Контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и скреплены их печатями.

12.5. Перемена Поставщика не допускается без согласования с Покупателем, за исключением случаев, если новый поставщик является правопреемником Поставщика по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.6. В случае принятия арбитражным судом заявления о банкротстве Поставщика, последний обязан письменно уведомить Покупателя об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия арбитражным судом заявления о банкротстве Поставщика.

12.7. В случае приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Поставщик обязан письменно уведомить Покупателя о приостановлении своей деятельности не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении деятельности Поставщика.

12.8. В случае начала реорганизации Поставщика, Поставщик обязан письменно уведомить Покупателя о начале своей реорганизации не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о реорганизации Поставщика.

12.9. В случае изменения наименования, смены руководителя, изменения юридического адреса и адреса места нахождения (почтового адреса), иных реквизитов, контактных номеров телефонов (факсов), Поставщик обязан письменно уведомить Покупателя о таких изменениях не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня изменения.

12.10. Отношения Сторон, не урегулированные условиями Контракта, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

### **13. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ**

13.1. Приложения к Контракту являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1. Спецификация;
- Приложение № 2. Технические задание.

### **14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

#### **ПОКУПАТЕЛЬ:**

**Государственное унитарное предприятие**

**«Мелитопольгаз»**

Юридический адрес

72318, Запорожская область, г. Мелитополь,

ул. Чкалова ,47а

НЗУ 4022002687

КПП 111111111

р\с № 40502810730000100489

в Филиале №3 КБ «МРБ БАНК» (ООО)

К/с 30101810560030000105

БИК 330101105

Телефон: + 79900398251

Электронная почта: gupmelgaz@mail.ru

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ **О.В. Квач**

#### **ПОСТАВЩИК:**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
на закупку оборудования (Сервера и сетевое оборудование)  
в целях развития ГУП «Мелитопольгаз»

Наименование Заказчика: Государственное Унитарное Предприятие «Мелитопольгаз»  
Место нахождения, почтовый адрес: 72318, Запорожская обл., г.Мелитополь, ул.Чкалова 47а  
Адрес электронной почты: gupmelgaz@mail.ru  
Контактный телефон: +79900277573

1. Функциональные, технические и качественные характеристики оборудования:

№	Наименование товарной позиции	Кол
1	Сервер Nerpa SEVER 3000 N1 (1U212/ 2xXeon 6342/ 12xDDR4 64GB RDIMM 3200/ VROC/2xSSD PM9A3 M.2 960GB NVME DWPDP1/ 2xSSD PM9A3 U.2 960GB NVME DWPDP1/ 4xSSD PM9A3 U.2 7680GB NVME DWPDP 1/ 2x10GbE RJ45 LAN ports/ 2x1600W Power/3YSTD)	5
2	Напольный серверный шкаф Metal Box 42U 800x1000	2
3	Qtech QSW-6910-26F Управляемый стекируемый коммутатор уровня L3, 20 портов 1G/10G SFP+, 4 порта 10G/25G SFP28, 2 порта 40G QSFP+, поддержка до 32 портов 10G, 4K VLAN, 32KMAC адресов, 1 порт USB 2.0, 1 консольный порт, 1 порт MGMT^ комплекте с 2 сменными БП	2
4	Eltex MES2324B Ethernet-коммутатор, 24 порта 10/100/1000 Base-T, 4 порта 10GBase-R (SFP+)/1000Base- X (SFP), L3, 220V AC, 12DC	4
5	ИБП HIDEN EXPERT UDC9206H-RT 2U 6000 VA / 6000 Вт с двойным преобразованием универсального исполнения Rack/Tower в комплекте с батарейным кабинетом BAT16-192VDC-2U, платой сетевого управления Спутник Л2 с адаптером и креплением в стойку 2U	2

2. Общие требования к закупаемому оборудованию.

2.2. Требования к оборудованию.

2.1.1. Оборудование должно сопровождаться соответствующими сертификатами соответствия, безопасности и качества производства, выданными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Оборудование должно быть новым. Не допускается поставка выставочных образцов, а также оборудования, собранного из восстановленных узлов и агрегатов. Оборудование должно быть поставлено комплектно и обеспечивать конструктивную и функциональную совместимость.

2.1.3. Оборудование должно поставляться в состоянии готовности к монтажу у грузополучателей. Поставщик должен обеспечить работоспособность всего предлагаемого оборудования как в составе комплекта, так в качестве самостоятельных единиц. При этом в комплект поставки должно быть включены все необходимые компоненты (кабели, крепеж) для обеспечения данного требования.

2.1.4. Оборудование должно соответствовать или превосходить требования к товару, изложенные в п. 1 настоящего ТЗ.



2.1.5. Качество оборудования должно обеспечиваться системой управления качеством при производстве, монтаже и обслуживании персональных компьютеров, сертифицированной на соответствие требованиям ISO 9001 и ГОСТ РФ.

2.1.6. Оборудование должно соответствовать действующим стандартам и нормам по пожарной, санитарной и электрической безопасности, а также электромагнитной совместимости, в соответствии с номенклатурой продукции, в отношении которой законодательными актами Российской Федерации предусмотрена обязательная сертификация с документальным подтверждением.

2.1.7. Перечень оборудования должен содержать полные наименования (торговые марки, модели и коды производителя) материнских плат, процессоров, охладителей внутрикорпусных и процессоров, оперативной памяти, накопителей на жестких магнитных дисках, приводов оптических дисков, видеоадаптеров, корпусов, клавиатур, манипуляторов типа «мышь», а также любых других дополнительных контроллеров и устройств (за исключением встроенных компонентов).

2.1.8. Все входные и выходные разъемы, а также уровни сигналов на входе и выходе оборудования, должны соответствовать стандартам Российской Федерации.

2.1.9. В комплект оборудования должны входить все кабели, необходимые для его подключения и эксплуатации.

2.1.10. Для минимизации расходов Заказчика, связанных с обслуживанием, обучением персонала, созданием необходимого ЗИП, стыковки с существующим оборудованием и контрактным постгарантийным обслуживанием для некоторых видов оборудования могут быть указаны более предпочтительные производители соответствующего оборудования. Предложение Поставщиком продукции указанных производителей может быть рассмотрено Заказчиком как преимущество при прочих равных условиях.

2.1.11. Предложение Поставщиком продукции с более высокими техническими параметрами может быть рассмотрено Заказчиком как преимущество при прочих равных условиях.

2.1.12. Предложение Поставщиком продукции с лучшими эргономическими характеристиками (вес, размеры, углы обзора мониторов, глубина цвета, яркость и контрастность мониторов, уровень шума, цветовые дизайнерские решения, удобство расположения кнопок управления и простота работы с ними, наличие индикаторов состояния, наличие более информативных дисплеев на периферийном оборудовании, и т.п.) может быть рассмотрено Заказчиком как преимущество при прочих равных условиях.

2.1.13. Предложение Поставщиком продукции с лучшими экологическими и энергосберегающими характеристиками (меньшая потребляемая мощность, больше непрерывное время работы от аккумуляторов для ноутбуков и источников бесперебойного питания, соответствие современным стандартам энергосбережения, безопасность утилизации и т.п.) может быть рассмотрено Заказчиком как преимущество при прочих равных условиях.

2.1.14. Предложение Поставщиком продукции с лучшими коммуникационными характеристиками может быть рассмотрено Заказчиком как преимущество при прочих равных условиях.

2.1.15. Оборудование должно поставляться в упаковке, соответствующей стандартам, ТУ, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки. Упаковка должна обеспечивать полную сохранность оборудования на весь срок его транспортировки с учетом перегрузок и длительного хранения.

2.1.16. Доставка, отгрузка оборудования с учетом необходимого оборудования и материалов должна осуществляться силами и за счет средств Поставщика.

## 2.2. Требования к программному обеспечению.

2.2.1. Программное обеспечение (ПО) должно быть локализованным для Российской Федерации и поставляться предустановленным на персональных компьютерах. Должны поставляться наиболее современные версии и модификации ПО. Допускается поставка вместе с комплектом ПО дополнений и исправлений, размещенных на отдельных носителях.

2.2.2. Перечень поставляемого ПО должен содержать полную информацию о точных наименованиях, версиях, производителях, кодах продуктов и наличие русификации всех программных продуктов, предлагаемых к поставке, как в составе оборудования, так и поставляемых отдельно.

2.2.3. Все предустановленное ПО должно быть полнофункциональным и не лимитированным по сроку использования (не демонстрационным), при этом использование указанного программного обеспечения не должно нарушать лицензионную политику разработчиков соответствующего программного продукта.

## 3. Гарантийные обязательства и техническая поддержка.

3.1.1. Гарантийный срок на оборудование должен составлять не менее 12 месяцев со дня поставки. Если для какого-либо оборудования стандартные гарантийные сроки, установленные производителем данного

оборудования, превышают запрашиваемый гарантийный срок, то гарантийный срок на данное оборудование устанавливается продолжительностью не менее гарантийного срока, установленного производителем данного оборудования.

3.1.2. Гарантийное обслуживание оборудования должно производиться в сервисном центре, находящемся в пределах 300 км от г. Мелитополь.

3.1.3. Все оборудование должно сопровождаться гарантийными талонами, оформленными надлежащим образом.

3.1.4. Поставщик должен обеспечить консультирование по вопросам поддержки поставленного оборудования в работоспособном состоянии в течение всего гарантийного срока.