



**ВОЕННО-ГРАЖДАНСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА  
И ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

№ \_\_\_\_

**Приказ № \_\_\_\_:**

В целях исполнения Указа Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области № 304-у от 09.09.2022 г. «О предоставлении субсидий из бюджета Запорожской области в 2022 г.»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить отбор участников включенных в Реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей Запорожской области имеющих право на получение государственной поддержки на развитие растениеводства в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства озимой пшеницы, и (или) озимого ячменя, и (или) озимого рапса.

2. Установить следующий порядок приема и рассмотрения заявок:

**Начало приема заявок** 14.10.2022 г. 09 часов 00 минут (местное время).

**Окончание приема заявок** 14.12.2022 г. 17 часов 00 минут (местное время).

**Место подачи заявок** – Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Ивана Алексеева, д. 5, здание министерства Агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области 2-й этаж, приемная Министерства.

**Требования к участникам отбора:**

Участниками отбора могут быть юридические лица, физические лица – индивидуальные предприниматели, крестьянские фермерские хозяйства, включенные в Реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей Запорожской области, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в Запорожской области и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством Запорожской области;

участник отбора – физическое лицо индивидуальный предприниматель не прекратило деятельность в качестве предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

участник отбора имеет государственную регистрацию и состоит на учете в органах налогов и сборов Запорожской области;

у участника отбора отсутствуют неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование и иных обязательных платежей, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Запорожской области;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Запорожской области субсидии, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Запорожской областью;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а так же юридическим лицом в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц местом регистрации которых является государство или территория включенные в Перечень офшорных зон предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, доля уставного капитала которых превышает 50%;

участник отбора не получал средства из бюджета Запорожской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Запорожской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Запорожской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка;

### **Порядок подачи заявок:**

Заявка подается в одном экземпляре в письменной форме по образцу, указанному в Приложении № 2 к настоящему Приказу, и подписывается лицом, уполномоченным на ее подписание учредительными документами, а при подаче заявки физическим лицом-индивидуальным предпринимателем – самим физическим лицом, подающим заявку.

***К заявке прикладываются копии следующих документов, заверяемые участниками отбора:***

-опись направляемых документов (Приложение № 1 к настоящему Приказу);

-заявление о предоставлении субсидии (Приложение №2 к настоящему Приказу);

-согласие на обработку персональных данных по установленной форме (Приложение № 3 к настоящему Приказу);

-копия документа, подтверждающая регистрацию участника отбора в налоговом органе Запорожской области;

-копии учредительных документов участника отбора заверенные подписью уполномоченного лица и скрепленные печатью участника отбора;

- расшифровка фактических произведенных затрат в текущем финансовом году по установленной форме ( Приложение № 4 к настоящему Приказу);

- сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур со всех земель в году, предшествующем году обращения по форме № 29 СХ или 2-фермер

- расшифровка затрат по озимым зерновым культурам за 2021 год на 1 га посева, в свободной форме заверенная участником отбора.

- оригинал справки от главы территориального образования о подтверждении посевов озимых культур в 2022 году с указанием площадей и кадастровых номеров полей, подписанная главой территориального образования.

- документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, в случае, если заявка подается представителем участника отбора;

Все вышеназванные документы предоставляются участником отбора на бумажном носителе.

#### **Порядок отзыва заявок на предоставление субсидий:**

Участник отбора ранее подавший заявку вправе до окончания срока приема заявок отозвать ранее поданную заявку. Для отзыва ранее поданной заявки участник отбора направляет в Министерство агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области заявление в свободной форме, с просьбой отменить заявку и вернуть комплект приложенных документов. Министерство на следующий рабочий день с даты регистрации заявления об отзыве заявки возвращает участнику заявку совместно с приложенными документами.

#### **Порядок предоставления разъяснений:**

Участник отбора вправе в течение срока приема заявок обратиться в Министерство агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области с заявлением о предоставлении разъяснений по заполнению заявки. Для получения разъяснений участник отбора подает в письменном виде заявление о предоставлении разъяснений в произвольной форме. Министерство в срок не позднее 7 календарных дней с даты регистрации заявления о предоставлении разъяснений, направляет участнику отбора в письменном виде соответствующие разъяснения по порядку подачи и рассмотрения заявок, а так же по перечню документов, прикладываемых к заявке.

#### **Основания отказа участнику отбора в предоставлении субсидии.**

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, между получателями субсидии по заявкам, поступившим ранее в текущем году;

- несоответствие предоставленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов установленным требованиям, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие участника отбора установленным требованиям и условиям;
- недостоверность предоставленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации;
- отсутствие в предоставленных документах дат, подписей, печатей (при наличии);
- текст документов, включенных в заявку, не поддается прочтению;
- наличие в предоставленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.
- под техническими ошибками признаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

### **Порядок рассмотрения и оценки заявок о предоставлении субсидии.**

Рассмотрение заявок на получение субсидий осуществляется комиссией по рассмотрению заявок созданной Министерством агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области.

При рассмотрении заявок комиссия проверяет их соответствие требованиям, установленным Указом Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области № 304-у от 09.09.2022 г. «О предоставлении субсидий из бюджета Запорожской области в 2022 г.» и руководствуется критериями отбора и проверяет соответствие участника требованиям, предъявляемым к участнику в соответствии с настоящим Приказом.

Заседания комиссии проводятся каждую календарную неделю в течение срока приема заявок, указанного в разделе 2 настоящего приказа. Первое заседание комиссии проводится не ранее чем через 7 (Семь календарных дней) после даты начала приема заявок указанной в разделе 2 настоящего приказа. В случае если в течение семи календарных дней с даты приема заявок, указанной в разделе 2 настоящего приказа, либо по истечении очередной календарной недели от участников отбора не поступило ни одной заявки, заседания комиссии не проводятся. Последнее заседание комиссии проводится не позднее чем через 5 (Пять) календарных дней после даты окончания приема заявок указанной в разделе 2 настоящего положения.

По результатам каждого заседания комиссии составляется протокол, в котором отражаются вопросы рассмотренные комиссией, и принятые решения по каждому из вопросов повестки дня.

Результаты рассмотрения заявок размещаются министерством на информационных ресурсах органа исполнительной власти Запорожской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты соответствующего заседания комиссии.

Срок подписания соглашения о предоставлении субсидии – не позднее пяти рабочих дней с момента принятия решения.

В случае, если участник не подписывает соглашение о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней с даты принятия комиссией решения о результатах отбора, такой участник считается уклонившимся от получения субсидии и теряет право на получение субсидии по поданной заявке.

### **Результат предоставления субсидии.**

Результатом предоставления субсидии является размер посевных площадей, занятых озимой пшеницей и (или) озимым ячменем, и (или) озимым рапсом, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, по Запорожской области (тыс. гектаров) (сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур со всех земель в году, предшествующем году обращения за субсидией, составленные по форме статистического наблюдения № 29-СХ или № 2-фермер.

3. Утвердить следующие формы документов, являющиеся Приложениями к заявлению:

Приложение № 1 – опись документов;

Приложение № 2 – форма заявления о предоставлении субсидии;

Приложение № 3 – согласие на обработку персональных данных;

Приложение № 4 – Расшифровка фактически произведенных затрат в текущем году;

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр агропромышленного  
комплекса и продовольственной  
политики Запорожской области

С.Ю. Шевченко

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Запорожской области Порядок сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие растениеводства в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства озимой пшеницы, ячменя и рапса

### Опись документов

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждается, что

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя на получение субсидии) предоставляет на рассмотрение в Министерстве следующие документы для получения в 20\_\_ году субсидии из бюджета Запорожской области на развитие растениеводства в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства \_\_\_\_\_\*:

№ п/п	Наименование, реквизиты документа (дата, номер)	Количество листов	Замечания (в этой графе отражаются (при наличии) замечания специалиста или указывается отсутствие документа, или отражается иное несоответствие описи и предоставленных документов)
1.			
2.			
3.			
...			

\* Указывается сельскохозяйственная культура, заявленная к субсидированию (озимая пшеница, озимый ячмень, озимый рапс).

Документы сдал

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы принял

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии

из бюджета Запорожской области

Порядок сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на развитие  
растениеводства в целях возмещения части затрат  
на поддержку собственного производства озимой  
пшеницы, ячменя и рапса

Министру агропромышленного комплекса и  
продовольственной политики Запорожской  
области \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Заявление**  
**о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

(для физических лиц – предпринимателей)

ОГРН ЕГРЮЛ: \_\_\_\_\_, дата присвоения ОГРН ЕГРЮЛ: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Место осуществления производственной  
деятельности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(район, населенный пункт)

Телефон: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Контактное лицо: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О., должность, телефон)

Прошу предоставить субсидию из бюджета Запорожской области на развитие растениеводства в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства \_\_\_\_\_\* в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Запорожской области Порядок сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие растениеводства в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства озимой пшеницы, озимого ячменя, озимого рапса, утвержденным постановлением Правительства \_\_\_\_\_ Запорожской \_\_\_\_\_ области от \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_», в размере \_\_\_\_\_ рос. руб. \_\_\_\_\_ коп.

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_,  
(наименование заявителя)

являясь сельскохозяйственным товаропроизводителем, который по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки, не является:

иностранным юридическим лицом, а также юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц местом регистрации которых является государство или территория включенные в Перечень офшорных зон действующим законодательством правительства Запорожской области, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, доля уставного капитала которых превышает 50%;

получателем средств из бюджета Запорожской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Запорожской области, и не планирует получать субсидию на основании иных нормативных правовых актов Правительства Запорожской области на развитие растениеводства в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства озимой пшеницы, рапса и ячменя;

лицом, имеющим просроченную задолженность по возврату в бюджет Запорожской области субсидии, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Запорожской областью;

лицом, осуществляющим производственную деятельность не на территории Запорожской области;

лицом, деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Запорожской области.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленных в составе заявки сведений и согласие на публикацию (размещение) на информационных ресурсах Министерства Запорожской области, на обработку, проверку, включение в сводную отчетность по Запорожской области предоставление промежуточной (квартальной) и годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные Соглашением.

Опись документов, предусмотренных Порядком, прилагаю на \_\_ л. в 1 экз.

В случае включения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)

в Реестр получателей субсидий и получения для подписания двух экземпляров Соглашения обязуюсь в течение 3 рабочих дней со дня их получения подписать и предоставить Соглашение в Министерство.

Непредоставление \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)

подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок подтверждает отказ от заключения Соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

В случае неполной выплаты субсидии в связи с уменьшением и (или) недостаточностью средств, предусмотренных бюджетом,

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)

претензий не имеет/имеет.

(нужное подчеркнуть)

\* Указывается сельскохозяйственная культура заявленная к субсидированию (озимая пшеница, озимый ячмень, озимый рапс).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии

из бюджета Запорожской области

Порядок сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на развитие  
растениеводства в целях возмещения части затрат  
на поддержку собственного производства озимой  
пшеницы, озимого ячменя, озимого рапса.

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,

дата рождения \_\_\_\_\_,

паспорт (паспортный документ): серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_,

кем и когда выдан: \_\_\_\_\_,

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку и хранение предоставленных на бумажных носителях моих персональных данных.

Настоящее согласие действует с момента его подписания мною.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)