

КАМЕНСКО-ДНЕПРОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Первое заседание первого созыва

РЕШЕНИЕ № 10

«19» сентября 2023 г.

г. Каменка-Днепровская

Об одобрении проекта Устава муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области» и о назначении публичных слушаний по данному проекту

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Каменско-Днепровский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Одобрить проект Устава муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области» (Приложение 1).
2. Опубликовать в периодическом печатном издании — газете «Запорожская правда», разместить на информационных стендах и на официальном сайте <https://zo.gov.ru/> проект Устава муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области». Одновременно опубликовать в периодическом печатном издании — газете «Запорожская правда», разместить на информационных стендах и на официальном сайте <https://zo.gov.ru/> Порядок учета предложений граждан при принятии Устава муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области», а также порядок участия граждан в обсуждении (Приложение 2).
3. Назначить публичные слушания по проекту Устава муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области» в форме заочного участия, при котором обсуждение осуществляется путем направления текстов предложений или замечаний по электронному адресу: adm.kamenka-dn@yandex.ru, с 08 часов 20 сентября 2023 года до 08 часов 20 октября 2023 года с последующим размещением поступивших предложений, замечаний и итогов публичного слушания на указанном сайте.
4. Военно-гражданской администрации Каменско-Днепровского района Запорожской области (организатору публичных слушаний) обеспечить проведение публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области».
5. Предложения по проекту Устава муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области» заинтересованные лица могут представлять в письменной форме в Военно-

гражданскую администрацию Каменско-Днепровского района Запорожской области по адресу: Запорожская область, город Каменка-Днепровская, улица Гоголя, дом 1, или на электронную почту adm.kamenka-dn@yandex.ru с даты опубликования данного решения и проекта Устава по 20 октября 2023 года включительно по рабочим дням с 08 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.

6. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, будут размещены на официальном сайте <https://zo.gov.ru/> и на информационных стендах.

7. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании — газете «Запорожская правда», разместить его на официальном сайте <https://zo.gov.ru/> и на информационных стендах.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель
Каменско-Днепровского окружного
Совета депутатов



К.А. Чебукин

Приложение 1
к решению Каменско-Днепровского окружного
Совета депутатов
«Об одобрении проект Устава
муниципального образования «Каменско-
Днепровский муниципальный округ
Запорожской области» и о назначении
публичных слушаний по данному проекту»

УСТАВ
муниципального образования «Каменско-Днепровский
муниципальный округ Запорожской области»

Каменско-Днепровский муниципальный округ
Запорожской области

Настоящий Устав муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области», разработанный в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом от 4 октября 2022 года № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Запорожской области, нормативными правовыми актами Запорожской области, регулирует вопросы организации и осуществления местного самоуправления на территории муниципального образования Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области.

Глава 1. Основы статуса муниципального образования

Статья 1. Наименование муниципального образования

1. Полное наименование муниципального образования – «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области», сокращенное – «Каменско-Днепровский муниципальный округ».

2. Использование в официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в правовых актах органов местного самоуправления, иных документах органов местного самоуправления округа, их должностных лиц сокращенной формы наименования муниципального образования осуществляется наравне и имеет равную юридическую силу с полным наименованием.

Статья 2. Статус муниципального образования

1. Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области (далее - муниципальный округ) является самостоятельным муниципальным образованием, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом Запорожской области и другими нормативными правовыми актами Запорожской области, настоящим Уставом и муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа.

2. Муниципальное образование «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области» наделено статусом муниципального округа Указом временно исполняющего обязанности Губернатора Запорожской области от 3 марта 2023 года № 20-у «О статусе и границах муниципальных образований Запорожской области» в соответствии с Федеральным конституционным законом от 4 октября 2022 года № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области».

Статья 3. Территория муниципального округа

1. Территория муниципального округа входит в состав территории Запорожской области.

2. Территорию муниципального округа составляют все земли, находящиеся в границах территории муниципального округа, независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. В состав территории муниципального округа входят населенные пункты: город Каменка-Днепровская, поселок Заповитное, село Благовещенка, село Великая Белозерка, село Великая Знаменка, село Водяное, село Гуртовое, село Гюновка, село Днепровка, село Зеленая Балка, село Ивановка, село Качкаровка, село Мичурина, село Новоалексеевка, село Нововодяное, село Новоднепровка, село Новопетровка, село Новоукраинка, село Подовое, село Примерное, село Петровское, село Цветковое, село Шлях Ильича.

4. Границы территории муниципального округа устанавливаются и изменяются законом Запорожской области в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Изменение границ муниципального округа, преобразование муниципального округа (объединение с другими муниципальными образованиями, разделение муниципального округа на несколько муниципальных образований) осуществляется законом Запорожской области по инициативе населения, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Запорожской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Административным центром муниципального округа является город Каменка-Днепровская Запорожской области.

Статья 4. Права жителей муниципального округа на осуществление местного самоуправления

1. Жители муниципального округа имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям. Граждане Российской Федерации имеют равный доступ к муниципальной службе.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Жители муниципального округа, а также иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории муниципального округа,

вправе коллективно или индивидуально обращаться в органы местного самоуправления и к выборным должностным лицам местного самоуправления. Указанные органы и должностные лица обязаны дать обратившимся ответ в установленные законом сроки.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны предоставлять жителям муниципального округа полную и достоверную информацию о своей деятельности.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны знакомить население муниципального округа с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и законные интересы.

Статья 5. Официальные символы муниципального округа

1. Муниципальный округ имеет официальные символы - флаг, герб, которые отражают его исторические, культурные и иные местные традиции.

2. Положения о гербе, флаге, гимне муниципального округа, в том числе порядок их официального использования, утверждаются Каменско-Днепровским окружным Советом депутатов (далее – Совет депутатов).

3. Муниципальный округ вправе иметь иную символику, отражающую исторические, культурные, социально-экономические, национальные и другие местные традиции.

Статья 6. Знаменательные и памятные даты

1. День муниципального округа ежегодно отмечается 07 марта.

2. Решениями Совета депутатов могут быть установлены иные знаменательные и памятные даты муниципального округа, к которым могут быть приурочены официальные, торжественные или праздничные мероприятия.

Статья 7. Почетные звания, награды и иные знаки отличия муниципального округа

1. Муниципальным округом могут учреждаться почетные звания и награды муниципального округа, а также премии, стипендии и иные знаки отличия муниципального округа.

2. Основания и порядок присуждения (присвоения) почетных званий и наград устанавливаются решениями Совета депутатов, премий, стипендий и иных знаков отличия - решениями Совета депутатов и (или) постановлениями Администрации муниципального округа.

Глава 2. Вопросы местного значения

Статья 8. Вопросы местного значения муниципального округа

К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Запорожской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением случая включения территории округа в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта,

организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

29) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о

планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципальных округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года №38-ФЗ «О рекламе»;

31) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

32) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных,

медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

36) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

40) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

47) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей

среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа.

Статья 9. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

1. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право на:

- 1) создание музеев муниципального округа;
- 2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территориях муниципального округа;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территориях муниципального округа;
- 6) создание муниципальной пожарной охраны;
- 7) создание условий для развития туризма;
- 8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20 июля 2013 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;
- 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;
- 12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях муниципального округа;
- 14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений,

предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Запорожской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии с федеральным законом), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Запорожской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Глава 3. Непосредственное осуществление населением муниципального округа местного самоуправления и участие населения муниципального округа в решении вопросов местного значения

Статья 10. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа.

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах

муниципального округа, обладающие избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

4. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов по инициативе:

1) выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме в количестве не менее 10 человек для выдвижения инициативы проведения местного референдума, при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы в количестве 3% подписей от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального округа, и оформленной в соответствии с федеральным законодательством и законами Запорожской области;

2) выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы в количестве 3% подписей от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального округа, и оформленной в соответствии с федеральным законодательством и законами Запорожской области;

3) выдвинутой совместно Советом депутатов и Главой Каменско-Днепровского муниципального округа (далее также — Главой муниципального округа или Главой округа), оформленное правовыми актами Совета депутатов и Главы округа (в поддержку такой инициативы проведения местного референдума инициативная группа не создается, подписи участников референдума не собираются).

5. Период сбора подписей участников референдума в поддержку инициативы проведения местного референдума — 20 дней.

6. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум. Если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленный срок, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы муниципального округа, органов государственной власти Запорожской области, Избирательной комиссии Запорожской области или прокурора.

7. На референдуме может быть проведено голосование сразу по нескольким вопросам при условии, что их формулировки не противоречат друг другу.

8. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения. Они не должны противоречить законодательству, ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

9. Не могут выноситься на местный референдум вопросы, отнесенные законодательством к ведению органов государственной власти, других муниципальных образований, а также:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, приостановлении осуществления ими полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления;

3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

4) о принятии или изменении бюджета муниципального округа, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального округа;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

10. Формулировка вопроса, выносимого на референдум, должна быть ясной и обеспечивать возможность однозначного ответа на поставленный вопрос.

11. Местный референдум считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более 50 процентов участников референдума, внесенных в списки участников референдума

12. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

13. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, установленным настоящим Уставом.

14. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума, с момента принятия решения об его назначении производятся за счет средств бюджета муниципального округа. Использование в целях агитации на местном референдуме средств бюджета муниципального округа не допускается.

15. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Запорожской области.

Статья 11. Муниципальные выборы

1. В целях избрания депутатов Совета депутатов проводятся муниципальные выборы на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы депутатов Совета депутатов проводятся по единому избирательному округу, образуемому на всей территории муниципального округа.

3. Выборы депутатов Совета депутатов назначает Совет депутатов, за

исключением случаев, установленных федеральным законом. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

Решение о назначении муниципальных выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей комиссией, исполняющей по решению избирательной комиссии Запорожской области полномочия по подготовке и проведению на территории муниципального округа выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, или судом.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Запорожской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа

1. В случаях, предусмотренных федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального округа, преобразовании муниципального округа проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа по инициативе:

1) выдвинутой гражданами Российской Федерации, в количестве не менее 10 человек, зарегистрированных на территории муниципального округа и обладающих правом выдвижения инициативы проведения местного референдума, при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы в количестве 3% подписей от числа участников местного референдума;

2) органов местного самоуправления, органов государственной власти Запорожской области, федеральных органов государственной власти, оформляемой решениями соответствующих органов.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального округа, обладающих активным избирательным правом.

3. Согласие населения на изменение границ муниципального округа, преобразование муниципального округа считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального округа или соответствующей части муниципального округа.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа назначается Советом депутатов и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым

в соответствии с ним законом Запорожской области для проведения местного референдума. При этом положения федерального закона, закона Запорожской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на территории муниципального округа может проводиться сход граждан:

1) в населенном пункте (в соответствии с законом Запорожской области на части территории населенного пункта), входящем в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта (части населенного пункта);

2) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Решение о созыве схода граждан принимает Глава муниципального округа по собственной инициативе, инициативе Совета депутатов или по инициативе группы жителей населенного пункта численностью не менее 10 человек, а в случае проведения схода граждан на части территории населенного пункта по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данной части населенного пункта, решение о созыве схода граждан принимается Советом депутатов по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

3. Решение о созыве схода граждан оформляется постановлением Главы муниципального округа, а в случае проведения схода граждан на части территории населенного пункта по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данной части населенного пункта, – решением Совета депутатов.

4. Указанный в части 3 настоящей статьи муниципальный правовой акт о созыве схода граждан должен предусматривать:

1) место и время проведения схода граждан;

2) заблаговременное оповещение жителей территории, в границах которой проводится сход граждан, о времени и месте проведения схода

граждан;

3) место для заблаговременного ознакомления с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, а также период ознакомления с такими документами, который не может составлять менее 10 рабочих дней со дня официального опубликования правового акта о созыве схода граждан до даты проведения схода граждан.

В случае, если предметом рассмотрения схода граждан является проект муниципального правового акта, соответствующий проект муниципального акта должен быть официально опубликован вместе с правовым актом о созыве схода граждан.

5. Время и место проведения схода граждан должно удовлетворять возможности участия в нем не менее двух третей обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (соответствующей территории проведения схода граждан части населенного пункта), в котором (на которой) проводится сход граждан.

Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

6. Сход граждан проводится в порядке, установленном федеральным законом, законами Запорожской области и настоящим Уставом.

Статья 14. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 3 года.

4. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 – 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач обладает полномочиями и правами, предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также решением Совета депутатов в соответствии с законом Запорожской области.

6. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться решением Совета депутатов в соответствии с законом Запорожской области.

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета депутатов.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального округа, обладающих избирательным правом.

3. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан, порядок принятия к рассмотрению и рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, порядок информирования инициативной группы граждан о результатах рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы, устанавливается решением Совета депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

4. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета депутатов.

5. Для осуществления правотворческой инициативы регистрация инициативной группы не требуется.

6. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию муниципального округа может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Совета депутатов.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта. Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Совета депутатов. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Совета депутатов может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета депутатов;
- 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета депутатов.

4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию муниципального округа подлежит рассмотрению на собрании или

конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Решением Совета депутатов может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию муниципального округа прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального округа или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию муниципального округа подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию муниципального округа и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию муниципального округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией муниципального округа в течение 30 дней со дня его внесения.

Администрация муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального округа, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа (внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа);
- 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация муниципального округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных

законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Запорожской области, настоящему Уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального округа необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета муниципального округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация муниципального округа вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Запорожской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом Запорожской области и (или) иным нормативным правовым актом Запорожской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в Администрацию муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация муниципального округа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Совета депутатов. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией муниципального округа. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории

муниципального округа, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией муниципального округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Администрации муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального округа Советом депутатов, Главой муниципального округа могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов, Главы муниципального округа.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе Главы муниципального округа – Главой муниципального округа.

4. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального округа, а также проект решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав муниципального округа, кроме случаев, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Запорожской области или законов Запорожской области в целях приведения Устава муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального округа и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании муниципального округа как муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.

5. На публичные слушания могут выноситься иные проекты

муниципальных правовых актов, для обсуждения которых Советом депутатов или Главой муниципального округа принято решение о проведении публичных слушаний.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется настоящим Уставом и решением Совета депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», возможность представления жителями муниципального округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на сайте.

Решением Совета депутатов может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

7. По проектам генерального плана муниципального округа, проектам правил землепользования и застройки муниципального округа, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки муниципального округа проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

8. Порядок организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений, предусмотренных пунктом 7 настоящей статьи, устанавливается решением Совета депутатов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Статья 18. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или Главы муниципального округа, назначается соответственно Советом депутатов или Главой муниципального округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов при условии обращения в Совет депутатов инициативной группы граждан в количестве не менее 50 человек, обладающих активным избирательным правом, зарегистрированных на части территории муниципального округа, где предполагается проведение собрания граждан, с представлением в Совет депутатов заявления, в котором должно быть указано место, время, цель проведения собрания граждан (перечень предполагаемых к обсуждению вопросов), перечень должностных лиц, участие которых предполагается в собрании граждан, фамилия, имя, отчество представителя инициативной группы граждан, дата подачи заявления. Совет депутатов обязан рассмотреть заявление о назначении собрания граждан в течение 30 дней со дня его поступления в Совет депутатов.

5. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Совета депутатов.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан, в том числе в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов, а также полномочия собрания граждан определяются решением Совета депутатов в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в течение 30 дней со дня их поступления.

8. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию

(обнародованию).

Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решениями Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Конференции граждан (собрание делегатов) могут проводиться по инициативе населения, Совета депутатов, Главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяются решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и законом Запорожской области.

Статья 21. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального округа а также порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяются

решением Совета депутатов в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления.

Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Должностные лица местного самоуправления за нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 23. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Запорожской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны оказывать содействие населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Статья 24. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального округа составляют:

1) Каменско-Днепровский окружной Совет депутатов (далее – Совет депутатов) - представительный орган Каменско-Днепровского муниципального округа;

2) Глава Каменско-Днепровского муниципального округа (далее – Глава округа или Глава муниципального округа) - высшее должностное лицо муниципального округа.

Глава округа вновь образованного муниципального округа избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных Губернатором Запорожской области, и возглавляет Администрацию муниципального округа. Впоследствии Глава округа избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет Администрацию муниципального округа;

3) Администрация Каменско-Днепровского муниципального округа (далее также – Администрация округа или Администрация муниципального округа) - исполнительно-распорядительный орган муниципального округа;

4) Контрольно-счетная палата Каменско-Днепровского муниципального округа (далее также — Контрольно-счетная палата). Вместо создания Контрольно-счетной палаты Совет депутатов вправе заключить соглашение с контрольно-счетным органом Запорожской области о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа обладают правами и исполняют обязанности в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Запорожской области, настоящим Уставом.

Органы местного самоуправления муниципального округа наделены настоящим Уставом собственными полномочиями по решению [вопросов](#) местного значения. Органы местного самоуправления муниципального округа не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального округа.

5. Должностными лицами органов местного самоуправления муниципального округа являются выборные либо заключившие контракт (трудовой договор) лица, наделенные исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

Статья 25. Совет депутатов

1. Совет депутатов является представительным органом муниципального округа, обладающим правом представлять интересы населения муниципального округа и принимать от его имени решения, действующие на всей территории муниципального округа.

Совет депутатов подотчетен населению муниципального округа.

2. Совет депутатов состоит из 21 (двадцати одного) депутата, избираемых населением муниципального округа на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет по единому избирательному округу, включающему в себя всю территорию муниципального округа, пропорционально числу голосов избирателей, полученных каждым из списков кандидатов в депутаты, выдвинутых избирательными объединениями в соответствии с законодательством о выборах сроком на пять лет.

3. Совет депутатов является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

4. На постоянной основе могут работать не более 10% депутатов от установленной численности Совета депутатов. Остальные депутаты работают на непостоянной основе.

На постоянной основе работает Председатель Совета депутатов.

5. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях

Совета депутатов в течение шести месяцев подряд;

12) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

6. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается Советом депутатов в случаях, предусмотренных пунктами 3, 4, 5 части 5 настоящей статьи, - на основании решения суда, в случае, предусмотренном пунктом 8 части 5 настоящей статьи, - на основании результатов голосования об отзыве.

8. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

9. Численность депутатов и срок полномочий Совета депутатов не могут быть изменены в течение текущего созыва.

10. День окончания срока, на который избираются депутаты Совета депутатов, определяется в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

11. Порядок организации работы Совета депутатов и ее органов определяется Регламентом Совета депутатов, который утверждается решением Совета депутатов.

12. Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание в установленный настоящим Уставом срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

13. Первое заседание вновь сформированного Совета депутатов созывается и открывается председателем территориальной избирательной комиссии.

14. До избрания председателя Совета депутатов его заседание ведет старейший по возрасту депутат Совета депутатов.

15. Основной формой работы Совета депутатов является заседание.

Заседание правомочно, если на нём присутствует не менее половины от избранных депутатов.

16. Очередные заседания Совета депутатов созываются Председателем Совета депутатов и проводятся, как правило, один раз в месяц, но не реже одного раза в три месяца.

17. Внеочередные заседания Совета депутатов созываются по инициативе не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов, Главы муниципального округа либо Председателя Совета

депутатов.

18. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов устанавливаются в соответствии с федеральными законами и законом Запорожской области.

19. Депутату Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) продолжительностью в совокупности три рабочих дня в месяц.

20. Депутат Совета депутатов должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

21. К депутату Совета депутатов, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в Совете депутатов с лишением права занимать должности в Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

22. Порядок принятия решения о применении к депутату Совета депутатов мер ответственности, указанных в пункте 21 настоящей статьи, определяется решением Совета депутатов в соответствии с законом Запорожской области.

23. Депутат Совета депутатов освобождается от ответственности за

несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

24. При прекращении полномочий (в том числе досрочно) депутату Совета депутатов, выборному должностному лицу, осуществлявшим полномочия на постоянной основе и в этот период достигшим пенсионного возраста или потерявшим трудоспособность, устанавливается пенсия за выслугу лет в порядке, установленном решением Совета депутатов.

Право на пенсию за выслугу лет не предоставляется в случае прекращения полномочий указанных лиц по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2-1, 3, 6 - 9 части 6, частью 6-1 статьи 36, частью 7-1, пунктами 5 - 8 части 10, частью 10-1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

25. Совет депутатов является главным распорядителем средств бюджета муниципального округа.

26. Совет депутатов выступает муниципальным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в рамках принимаемых бюджетных обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального округа.

Статья 26. Компетенция Совета депутатов

1. К исключительной компетенции Совета депутатов относятся:

1) принятие настоящего Устава и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального округа в организациях

межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие решения об удалении Главы округа в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа.

2. В компетенцию Совета депутатов также входят:

1) закрепление источников доходов бюджета муниципального округа за администраторами поступлений в бюджет муниципального округа при принятии решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год;

2) осуществление законодательной инициативы в законодательном органе Запорожской области;

3) назначение в установленном порядке местного референдума, выборов депутатов Совета депутатов;

4) избрание Главы муниципального округа;

5) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

6) избрание и освобождение от занимаемой должности Председателя Совета депутатов, заместителей Председателя Совета депутатов;

7) образование, избрание и упразднение постоянных и временных органов Совета депутатов, установление порядка их работы, изменение их состава, заслушивание отчетов об их работе;

8) утверждение Регламента Совета депутатов, внесение в него изменений и дополнений;

9) принятие решений о досрочном прекращении в установленных законодательством и настоящим Уставом случаях полномочий депутатов Совета депутатов, Главы муниципального округа;

10) принятие решений об учреждении органов Администрации муниципального округа в качестве юридических лиц, а также об утверждении положений о них;

11) утверждение по представлению Главы муниципального округа структуры Администрации муниципального округа;

12) заслушивание ежегодных отчетов Главы муниципального округа о результатах своей деятельности, деятельности Администрации муниципального округа и иных подведомственных Главе муниципального

округа органов местного самоуправления муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

13) утверждение структуры Совета депутатов;

14) принятие решений об обращении в судебные органы от имени Совета депутатов;

15) утверждение ставок платежей в бюджет муниципального округа предприятий и организаций, находящихся в муниципальной собственности; установление льгот, в том числе налоговых, по платежам в бюджет муниципального округа;

16) утверждение правил землепользования и застройки муниципального округа;

17) определение порядка организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения;

18) принятие решений о гербе, флаге, гимне муниципального округа;

19) определение размера, условий оплаты труда депутатов Совета депутатов, осуществляющих полномочия на постоянной основе, Главы муниципального округа, муниципальных служащих муниципального округа, лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) утверждение генерального плана муниципального округа;

21) утверждение положений о видах муниципального контроля;

22) принятие решений об установлении за счет средств бюджета муниципального округа дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан;

23) принятие решений об установлении порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения изменений в них;

24) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом, законами Запорожской области, настоящим Уставом.

Иные полномочия Совета депутатов определяются федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом и законами Запорожской области, настоящим Уставом.

3. Совет депутатов заслушивает ежегодные отчеты Главы округа о результатах его деятельности, деятельности Администрации округа и иных подведомственных Главе округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов. Вышеуказанные отчеты заслушиваются на заседании Совета депутатов в сроки, определенные Советом депутатов.

4. По вопросам своей компетенции Совет депутатов принимает решения.

5. Решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе Главы муниципального округа или при наличии заключения Главы муниципального округа.

6. Решения Совета депутатов, принятые в пределах ее полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального округа предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также органами местного самоуправления и гражданами.

7. Решения Совета депутатов могут быть отменены, признаны утратившими силу и их действие может быть приостановлено решениями Совета депутатов.

8. Совет депутатов обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Запорожской области.

Статья 27. Председатель Совета депутатов, структура Совета депутатов

1. Организационная структура Совета депутатов включает в себя председателя Совета депутатов, двух заместителей председателя Совета депутатов, постоянные комиссии Совета депутатов, временные комиссии Совета депутатов, фракции Совета депутатов и аппарат Совета депутатов.

2. Совет депутатов возглавляет председатель Совета депутатов, избираемый тайным голосованием Советом депутатов из своего состава и осуществляющий полномочия на профессиональной постоянной основе.

Порядок избрания председателя определяется Регламентом Совета депутатов.

Председатель Совета депутатов возглавляет и организует работу Совета депутатов.

3. Совет депутатов обязан принять решение об избрании Председателя Совета депутатов не позднее 30 дней со дня избрания в Совет депутатов большинством от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

4. Срок полномочий председателя Совета депутатов соответствует сроку полномочий Совета депутатов, из состава которого он был избран.

5. Полномочия председателя Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий председателя Совета депутатов.

6. Председатель Совета депутатов:

1) представляет Совет депутатов в отношениях с населением, государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, органами территориального общественного самоуправления, иными лицами и организациями;

2) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов;

3) в соответствии с Регламентом Совета депутатов созывает заседания Совета депутатов, вносит вопросы и проекты решений на рассмотрение Совета депутатов, доводит до сведения депутатов Совета депутатов и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня заседания Совета депутатов;

4) председательствует на заседаниях Совета депутатов, ведает внутренним распорядком в соответствии с Регламентом Совета депутатов;

5) подписывает решения Совета депутатов, протоколы заседаний Совета депутатов, другие документы Совета депутатов;

6) направляет Главе муниципального округа для подписания и обнародования решения Совета депутатов, имеющие нормативный характер (нормативные правовые акты Совета депутатов);

7) организует работу по контролю за исполнением решений Совета депутатов;

8) координирует деятельность постоянных и иных комиссий Совета депутатов;

9) оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий,

10) организует в Совете депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

11) открывает и закрывает расчетные и текущие счета Совета депутатов в банках и является распорядителем по этим счетам;

12) от имени Совета депутатов подписывает письма, исковые заявления, заявления, административные исковые заявления, жалобы и другие документы, направляемые от имени Совета депутатов, в том числе в суд, арбитражный суд, Верховный Суд Российской Федерации, Конституционный Суд Российской Федерации;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Запорожской области, настоящим Уставом, Регламентом Совета депутатов и решениями Совета депутатов.

7. Председатель Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета депутатов издает постановления и распоряжения.

8. Председатель Совета муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия Председателя Совета округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9. В случае временного отсутствия Председателя Совета депутатов (нахождения в отпуске, командировке, болезни и т.д.) его полномочия

временно исполняет один из заместителей Председателя Совета депутатов на основании распоряжения Председателя Совета депутатов, а в отсутствие такого распоряжения — один из заместителей или иной депутат по решению Совета депутатов.

10. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Совета депутатов, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия по решению Совета депутатов временно исполняет один из заместителей Председателя Совета депутатов или другой депутат Совета депутатов.

11. Совет депутатов избирает из числа депутатов на срок своих полномочий двух заместителей Председателя Совета депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

Избрание заместителей председателя Совета депутатов проводится раздельно, тайным голосованием, в порядке, предусмотренном для выборов председателя Совета депутатов.

Срок полномочий заместителя Председателя Совета депутатов соответствует сроку полномочий Совета депутатов, из состава которого он был избран и начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий заместителя председателя Совета депутатов.

Заместители председателя Совета депутатов выполняют функции в соответствии с распределением обязанностей, установленными председателем Совета депутатов. В случае отсутствия председателя Совета депутатов или невозможности исполнения им своих обязанностей выполняет его обязанности один из его заместителей, уполномоченный на то распоряжением председателем Совета депутатов, а в отсутствие такого распоряжения — один из заместителей или иной депутат по решению Совета депутатов.

12. Для предварительной подготовки и анализа вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов, осуществления контроля за ходом реализации принятых ею решений Совет депутатов избирает из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии. В состав постоянных комиссий Совета депутатов не может быть включен Председатель Совета депутатов.

Количество постоянных комиссий Совета депутатов и направления их деятельности определяются Советом депутатов.

Председатели постоянных комиссий утверждаются Советом депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

Порядок формирования и деятельности постоянных комиссий Совета депутатов, их полномочия, порядок взаимодействия между собой, с органами местного самоуправления, государственными органами и их должностными лицами определяются настоящим Уставом, Регламентом Совета депутатов и принимаемыми в соответствии с ними решениями Совета депутатов.

Порядок формирования и деятельности временных комиссий Совета депутатов, полномочия и срок полномочий временных комиссий Совета

депутатов, определяются Советом депутатов при их образовании в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов.

13. По инициативе депутатов Совета депутатов могут создаваться фракции и депутатские группы, порядок регистрации и работы которых определяется Регламентом Совета депутатов.

14. Для обеспечения своей деятельности Совет депутатов может образовать аппарат. Функции организационного обеспечения деятельности Совета депутатов могут быть также возложены на Администрацию округа.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов

1. Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае:

1) принятия Советом депутатов решения о самороспуске. Инициаторами внесения проекта решения Совета депутатов о самороспуске могут быть Глава округа и (или) депутаты в количестве не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов;

2) вступления в силу решения Запорожского областного суда о неправомочности данного состава Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с частью 3.3 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального округа;

4) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа;

5) нарушение трёхмесячного срока принятия муниципального правового акта Совета депутатов, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Инициировать рассмотрение Советом депутатов вопроса о самороспуске может Глава округа или группа депутатов Совета депутатов численностью не менее одной третьей от установленной численности депутатов Совета депутатов.

3. Решение о самороспуске не может быть принято Советом депутатов в течение 12 месяцев после избрания в Совет депутатов не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4. О времени и месте рассмотрения решения о самороспуске Совета депутатов председатель Совета депутатов не позднее чем за 10 дней до даты рассмотрения уведомляет Губернатора Запорожской области и Законодательное Собрание Запорожской области.

5. Принятие решения о самороспуске осуществляется Советом депутатов путем проведения тайного голосования. Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов.

6. Порядок рассмотрения и принятия решения о самороспуске устанавливается Регламентом Совета депутатов в соответствии с настоящим Уставом.

7. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов округа влечет досрочное прекращение полномочий депутатов Совета депутатов.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы в Совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом .

Статья 29. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа, наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и возглавляет Администрацию муниципального округа.

2. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов.

3. Глава округа вновь образованного муниципального округа избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных Губернатором Запорожской области, и возглавляет Администрацию муниципального округа. Впоследствии Глава округа избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет Администрацию муниципального округа. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального округа устанавливается Советом депутатов.

4. Срок полномочий Главы муниципального округа составляет 5 лет.

5. Полномочия Главы муниципального округа начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального округа, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Главы муниципального округа.

6. Глава муниципального округа вступает в должность с момента принятия решения Совета депутатов о его избрании.

При вступлении в должность Глава муниципального округа приносит присягу:

«Я (фамилия, имя, отчество), вступая в должность Главы Каменско-Днепровского муниципального округа, торжественно клянусь осуществлять данные мне полномочия исключительно в интересах населения округа, всей своей деятельностью способствовать его экономическому, социальному и культурному развитию, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, законы Запорожской области, Устав Каменско-Днепровского муниципального округа, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности главы Каменско-Днепровского муниципального округа.».

Присяга приносится в торжественной обстановке на заседании Совета депутатов.

7. Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

8. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, установленные федеральным законодательством.

Порядок принятия решения о применении к Главе муниципального округа мер ответственности определяется решением Совета депутатов в соответствии с законом Запорожской области.

9. Глава муниципального округа издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

Глава муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Запорожской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов, издает постановления Администрации муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Запорожской области, а также распоряжения Администрации муниципального округа по вопросам организации работы Администрации муниципального округа.

10. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в случаях, когда он не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению его полномочий, его полномочия временно исполняет один из заместителей главы Администрации муниципального округа или уполномоченный муниципальный служащий, определяемые распоряжением Главы муниципального округа, при невозможности принятия распоряжения Главой муниципального округа, такое решение принимается Советом депутатов.

Статья 30. Полномочия Главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

2. Глава муниципального округа как глава муниципального образования:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа и Администрации муниципального округа;

2) подписывает и обнародует решения Совета депутатов, имеющие нормативный характер;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

5) обладает правом правотворческой инициативы в Совете депутатов, участвует в работе Совета депутатов в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов, вправе требовать от Совета депутатов рассмотрения его предложений, в том числе проектов правовых актов Совета депутатов, в первоочередном порядке;

б) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Запорожской области;

7) в соответствии с законодательством согласовывает кандидатуры граждан, представляемых к государственным наградам;

8) осуществляет полномочия в сфере муниципально-частного партнерства, предусмотренные Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Глава муниципального округа как лицо, возглавляющее Администрацию муниципального округа:

1) возглавляет Администрацию муниципального округа на принципах единоначалия, руководит работой Администрации муниципального округа;

2) заключает от имени Администрации муниципального округа договоры, соглашения, муниципальные контракты в пределах компетенции, установленной настоящим Уставом;

3) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального округа в судах, а также соответствующих государственных органах и органах местного самоуправления;

4) представляет Совету депутатов ежегодный отчет о результатах деятельности Администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов, информирует Совет депутатов о текущей деятельности Администрации муниципального округа;

5) осуществляет согласование и утверждение уставов казачьих обществ;

6) участвует в работе Совета депутатов с правом совещательного голоса;

7) участвует в заседаниях рабочих органов Совета депутатов;

8) вносит на рассмотрение Совета депутатов решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа.

В случае внесения на рассмотрение Совета депутатов проектов решений Совета депутатов, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, иными субъектами правотворческой инициативы, дает в обязательном порядке заключения на внесенные акты;

9) представляет на утверждение Совета депутатов проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа и отчет о ее реализации, проект структуры Администрации муниципального округа;

10) утверждает в соответствии со структурой и в пределах выделенных бюджетных ассигнований штатное расписание Администрации

муниципального округа;

11) назначает на должность и освобождает от занимаемой должности муниципальных служащих Администрации муниципального округа, замещающих высшие должности муниципальной службы, руководителей иных органов местного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, принимает к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности, если иное не установлено настоящим Уставом.

Глава муниципального округа после назначения заместителей главы Администрации округа, руководителей иных органов местного самоуправления муниципального округа представляет указанных лиц Совету депутатов на ближайшем заседании Совета депутатов.

12) утверждает положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации муниципального округа, не имеющих статуса юридического лица, должностные инструкции руководителей структурных подразделений Администрации муниципального округа;

13) управляет и распоряжается муниципальной собственностью муниципального округа в порядке, установленном Советом депутатов;

14) осуществляет руководство гражданской обороной на территории муниципального округа и мероприятия по защите населения в чрезвычайных ситуациях;

15) организует работу по исполнению Администрацией муниципального округа и муниципальными предприятиями и учреждениями законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти, нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа на территории муниципального округа;

16) по вопросам своей компетенции вправе поручать выступать в суде от своего имени юридическим или физическим лицам в порядке, установленном законодательством;

17) открывает и закрывает лицевые счета Администрации муниципального округа в отделениях федерального казначейства муниципального округа, распоряжается средствами Администрации муниципального округа, подписывает финансовые документы;

18) принимает решения о подготовке генерального плана муниципального округа и предложений о внесении в него изменений, утверждает план реализации генерального плана муниципального округа;

19) принимает решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального округа, направлении проекта правил землепользования и застройки муниципального округа в Совет депутатов или об отклонении проекта правил землепользования и застройки муниципального округа и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации;

20) несет ответственность за организацию и состояние благоустройства на территории муниципального округа;

21) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Запорожской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов.

4. Глава округа представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации муниципального округа.

5. Нормативные правовые акты Главы муниципального округа обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального округа юридическими лицами и гражданами.

6. Правовые акты Главы муниципального округа могут быть отменены, признаны утратившими силу, и их действие может быть приостановлено правовыми актами Главы муниципального округа.

7. Глава округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия Главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. К Главе муниципального округа, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, может быть применено предупреждение.

8. Порядок принятия решения о применении к Главе муниципального округа мер ответственности, указанных в пункте 7 настоящей статьи, определяется решением Совета депутатов в соответствии с законом Запорожской области.

9. Глава муниципального округа освобождается от ответственности за

несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий Главы муниципального округа

1. Полномочия Главы муниципального округа прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального округа;
- 12) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с частью 3.3 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003

года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения округа как муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа;

14) в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального округа принимается Советом депутатов.

Статья 32. Администрация муниципального округа

1. Администрация муниципального округа является исполнительно-распорядительным органом муниципального округа, наделенным настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Запорожской области.

Администрацией округа руководит Глава муниципального округа на принципах единоначалия.

2. Администрация муниципального округа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Запорожской области, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами муниципального округа.

3. Администрация муниципального округа формируется Главой муниципального округа в соответствии с настоящим Уставом и структурой Администрации муниципального округа.

4. Структура Администрации муниципального округа утверждается решением Совета депутатов по представлению Главы муниципального округа.

5. В соответствии со структурой Администрации муниципального округа Глава муниципального округа имеет заместителей Главы Администрации муниципального округа по соответствующим направлениям деятельности.

Заместители Главы Администрации муниципального округа выполняют функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным Главой муниципального округа.

Заместителей Главы Администрации муниципального округа на должность назначает Глава муниципального округа.

6. В структуру Администрации муниципального округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации муниципального округа.

Функции и полномочия органов Администрации муниципального округа, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями об органах Администрации муниципального округа, утверждаемых Главой

муниципального округа.

Решением Совета депутатов отраслевые (функциональные) органы Администрации муниципального округа могут учреждаться в качестве юридических лиц в форме муниципальных казенных учреждений, положения о которых утверждаются Советом депутатов по представлению Главы муниципального округа.

Представителем нанимателя в отношении муниципальных служащих и иных работников отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального округа, наделенных правом юридического лица, являются руководители соответствующих органов.

7. Расходы на обеспечение деятельности Администрации муниципального округа предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

8. Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица, имеет печати, бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального округа.

Статья 33. Территориальные подразделения Администрации муниципального округа

1. Территориальные подразделения Администрации муниципального округа осуществляют функции управления сельским населенным пунктом или несколькими сельскими населенными пунктами в границах муниципального округа.

2. Положения о территориальных подразделениях, определяющие в соответствии с их функциями состав полномочий и порядок организации их деятельности, утверждаются Главой муниципального округа.

3. Территориальное подразделение не обладает правами юридического лица.

4. Территориальные подразделения образуются (создаются) и упраздняются (ликвидируются) в соответствии с утвержденной решением Совета депутатов структурой Администрации муниципального округа.

5. Руководитель территориального подразделения Администрации муниципального округа (далее - Руководитель подразделения) назначается на должность Главой муниципального округа.

6. Руководитель подразделения замещает должность муниципальной службы и осуществляет часть полномочий Администрации муниципального округа в сельских населенных пунктах, расположенных в муниципальном округе.

7. Назначение на должности муниципальных служащих и иных работников в территориальных подразделениях, а также их освобождение от должности осуществляется Главой муниципального округа по представлению Руководителей соответствующих территориальных подразделений.

8. Финансовое обеспечение деятельности территориальных подразделений осуществляется за счет бюджета муниципального округа.

Статья 34. Компетенция Администрации муниципального округа

1. В компетенции Администрации муниципального округа находятся:

1) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, исполнение бюджета муниципального округа;

2) полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», если иное не установлено настоящим Уставом;

3) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 190-ФЗ «О теплоснабжении», если иное не предусмотрено настоящим Уставом;

4) распоряжение в соответствии с земельным законодательством земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в пределах, установленных федеральным законодательством;

5) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

6) определение порядка использования земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются;

7) участие в разработке основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа;

8) составление адресной инвестиционной программы;

9) осуществление функций муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в рамках принимаемых бюджетных обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального округа;

10) осуществление от имени муниципального округа муниципальных внутренних заимствований, предоставление муниципальных гарантий в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном решением Совета депутатов, заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий и выдача муниципальных гарантий;

11) предоставление бюджетных кредитов из бюджета муниципального округа в пределах лимита средств, утвержденного решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год, определение порядка ведения и ведение реестра расходных обязательств;

12) управление муниципальным долгом муниципального округа;

13) принятие решений об эмиссии муниципальных ценных бумаг в

соответствии с предельным объемом дефицита бюджета муниципального округа и муниципального долга, установленного в соответствии с решением о бюджете муниципального округа и программой внутренних заимствований муниципального округа, утверждение генеральных условий эмиссии муниципальных ценных бумаг муниципального округа, является эмитентом муниципальных ценных бумаг;

14) является главным распорядителем средств бюджета муниципального округа, главным администратором доходов бюджета муниципального округа и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в случаях и порядке, установленных бюджетным законодательством;

15) разработка предложений к прогнозам, концепциям, планам и программам, принимаемым органами государственной власти, органами местного самоуправления, затрагивающим интересы муниципального округа;

16) участие в пределах, установленных законодательством, в решении вопросов размещения, развития и специализации предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности, деятельность которых связана с жизнью муниципального округа;

17) организация мероприятий по охране окружающей среды в пределах муниципального округа;

18) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

19) организация ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, осуществление иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

20) осуществление перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

21) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

22) утверждение нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований бюджета муниципального округа на указанные цели;

23) устанавливает стоимость и перечень услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

24) определение размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

25) принятие решений об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования местного значения и о прекращении такого использования;

26) определение методики расчета и максимального размера платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального округа, платным участкам указанных автомобильных дорог, за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального округа;

27) принятие решений о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального округа, и о прекращении такого использования;

28) установление порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального округа;

29) установление размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального округа;

30) организация в границах округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

31) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

32) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа, муниципальных предприятий и учреждений муниципального округа по вопросам осуществления в пределах полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

33) осуществление организационного и материально-технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

34) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта;

35) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа;

36) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

37) участие совместно с государственными контролирующими органами в осуществлении контроля за соблюдением правил и норм по улучшению

условий и охраны труда на предприятиях, в учреждениях и организациях, находящихся на территории муниципального округа; участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с тяжелым и летальным исходом, групповых несчастных случаев;

38) организация мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

39) организация обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

40) организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

41) утверждение уставов муниципальных учреждений, если иное не установлено настоящим Уставом;

42) определение размера и условий оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений муниципального округа;

43) обращение в установленных законами случаях в суды с исками к органам государственной власти, органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям, организациям, общественным объединениям и гражданам;

44) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

45) организация приема и рассмотрения в пределах своей компетенции обращений граждан и юридических лиц;

46) организация мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

47) осуществление мер по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних;

48) организация строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

49) организация работы по формированию муниципального архива;

50) обеспечение взаимодействия иных органов местного самоуправления муниципального округа, муниципальных предприятий и учреждений муниципального округа по вопросам организации деятельности по благоустройству территории муниципального округа, использованию, охране, защите, воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

51) участие в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных;

52) принятие решения о введении режима сокращения расходов бюджета муниципального округа в случаях, предусмотренных бюджетным

законодательством;

53) установление порядка списания недоимки по местным налогам и сборам, числящейся за отдельными налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами, взыскание которой оказалось безнадежным в силу причин экономического, социального или юридического характера;

54) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Запорожской области;

55) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

56) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

57) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории округа, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 13 марта 2006 № 38-ФЗ «О рекламе», аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа;

58) выступает уполномоченным органом в сфере муниципально-частного партнерства по осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

59) определение схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального округа;

60) обеспечение разработки проектов рекультивации земель и рекультивации земель, разработки проектов консервации земель и консервации земель, согласование этих проектов и принятие решений о консервации земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности в порядке, установленном законодательством;

61) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа.

62) организация подготовки правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг,

организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

63) разработка проектов генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, разработка местных нормативов градостроительного проектирования округа, организация ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, осуществление резервирования земель и изъятия земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлений о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решений о сносе самовольной постройки, решений о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решений об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

64) присваивание адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присваивание наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

65) решение иных вопросов, отнесенных федеральными законами и законами Запорожской области к компетенции органов местного самоуправления, если настоящим Уставом решение этого вопроса не отнесено к компетенции Совет депутатов, иных органов местного самоуправления муниципального района.

2. По вопросам своей компетенции Администрация муниципального округа осуществляет выработку приоритетов в единой политике на территории муниципального округа, координацию и методическое руководство деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального округа, а также контроль за исполнением правовых актов органов местного самоуправления.

3. Администрация округа не вправе осуществлять полномочия Совета депутатов, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.

Статья 35. Муниципальный контроль

1. Администрация муниципального округа организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Запорожской области.

2. Муниципальный контроль, в соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального округа объектов соответствующего контроля.

3. Финансирование деятельности по муниципальному контролю осуществляется из бюджета муниципального округа в порядке, определенном бюджетным законодательством.

4. Определение органов местного самоуправления, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля, и утверждение положений об отдельных видах муниципального контроля осуществляются в соответствии с настоящим Уставом решениями Совета депутатов.

Статья 36. Контрольно-счетная палата округа

1. Контрольно-счетная палата Каменско-Днепровского муниципального округа (далее -Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим

органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется решением Совета депутатов и подотчетна Совету депутатов.

Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица, имеет печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального округа.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов.

4. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудитора (аудиторов) и аппарата Контрольно-счетной палаты. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники.

Должности председателя, заместителя председателя и аудитора (аудиторов) Контрольно-счетной палаты относятся к муниципальным должностям.

Штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется решением Совета депутатов по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты.

5. Порядок деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Положением о Контрольно-счетной палате, утверждаемым решением Совета депутатов.

6. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проекта бюджета муниципального округа, проекта решения о внесении изменений в бюджет муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа в пределах компетенции, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные

права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов муниципального округа в части, касающейся расходных обязательств муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов муниципального округа, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов и Главе округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития округа, предусмотренных документами стратегического планирования округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Запорожской области, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

7. Ежегодный отчет Контрольно-счетной палаты о своей деятельности публикуется в средствах массовой информации или размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» только после его рассмотрения Советом депутатов.

8. Вместо создания Контрольно-счетной палаты Совет депутатов вправе заключить соглашение с контрольно-счетным органом Запорожской области о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 37. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан,

которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальный округ, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель) - руководитель органа местного самоуправления.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляются федеральными законами и принимаемым в соответствии с ним законом Запорожской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Ограничения, запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, связанные с муниципальной службой, устанавливаются законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области.

5. На муниципального служащего распространяются гарантии, предусмотренные трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

Статья 38. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

1. Лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, гарантируется своевременная выплата ежемесячного денежного вознаграждения за счет средств бюджета муниципального округа.

2. Размер ежемесячного денежного вознаграждения лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, устанавливается решением Совета депутатов в соответствии с действующим законодательством.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности, гарантируется ежегодный оплачиваемый отпуск.

4. Лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, устанавливается пенсия за выслугу лет.

Размер и порядок назначения пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность на постоянной основе, устанавливается решением Совета депутатов.

Глава 5. Правовые акты муниципального округа

Статья 39. Система муниципальных правовых актов

1. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального округа по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по

вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Запорожской области, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории округа, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. В систему муниципальных правовых актов муниципального округа входят:

1) Устав муниципального округа, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) Решения Совета депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Запорожской области, настоящим Уставом;

3) Постановления и распоряжения Главы округа по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами;

4) постановления Администрации округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Запорожской области, а также распоряжения Администрации округа по вопросам организации работы местной администрации;

5) Постановления и распоряжения Председателя Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

6) распоряжения и приказы председателя Контрольно-счетной палаты.

3. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Иные правовые акты муниципального округа не должны противоречить им.

4. Правовые акты муниципального округа обязательны для исполнения на всей территории муниципального округа.

5. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) органов местного самоуправления муниципального округа подлежат антикоррупционной экспертизе в соответствии с законодательством.

6. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального округа, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального округа.

7. Муниципальные правовые акты могут быть признаны утратившими силу, отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, к полномочиям которых на момент признания утратившим силу, отмены или приостановления действия муниципального правового акта настоящим Уставом отнесено принятие

(издание) соответствующего муниципального правового акта.

Муниципальные правовые акты могут быть также отменены или их действие может быть приостановлено судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Запорожской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Запорожской области).

Статья 40. Устав муниципального округа

1. Устав муниципального округа является нормативным правовым актом, регулирующим организацию и осуществление местного самоуправления на территории муниципального округа в интересах населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Устав муниципального округа является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального округа, все другие акты, принимаемые органами местного самоуправления муниципального округа, не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Запорожской области, а также Уставу муниципального округа и решениям, принятым на местном референдуме.

2. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

3. Изложение Устава округа в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений в Устав округа не допускается. В этом случае принимается новый Устав округа, а ранее действующий Устав округа и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава округа.

4. Проект Устава муниципального округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального округа, внесении изменений в Устав муниципального округа подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту Устава, проекту правового акта о внесении изменений в Устав округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

5. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Запорожской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

6. Решение о принятии Устава муниципального округа, а также решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежит государственной регистрации.

7. Решение о принятии Устава муниципального округа, а также решение о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального округа, решение о внесении изменений в Устав муниципального округа в течение 7 дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального округа, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав муниципального округа в государственный реестр уставов муниципальных образований Запорожской области.

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления округа, разграничение полномочий между органами местного самоуправления муниципального округа (за исключением случаев приведения настоящего Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в настоящий Устав.

Статья 41. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального округа осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального округа, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, указанного в пункте 1 настоящей статьи, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо муниципального округа, в компетенцию которого входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 (пятнадцати) дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта.

Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления муниципального округа, досрочного прекращения полномочий Совета депутатов.

Статья 42. Решения Совета депутатов

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции

федеральными законами, законами Запорожской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении Главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Запорожской области, настоящим Уставом.

2. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения Совета депутатов о принятии Устава муниципального округа и внесении в него изменений и дополнений, о гербе муниципального округа, о флаге муниципального округа, о гимне муниципального округа, о самороспуске Совета депутатов считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета депутатов.

3. Решения Совета депутатов, не содержащие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов, если большее количество голосов для принятия решения не требуется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

4. Решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе Главы муниципального округа или при наличии заключения Главы округа.

5. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов, направляется Главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава муниципального округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт Совета депутатов в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава муниципального округа отклонит нормативный правовой акт Совета депутатов, он вновь рассматривается Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт Совета депутатов будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов, он подлежит подписанию Главой муниципального округа в течение семи дней и обнародованию.

6. Решения Совета депутатов кроме указанных в пунктах 7 и 8 настоящей

статьи, вступают в силу после подписания, если иное не указано в решении, и обязательны для исполнения всеми органами и должностными лицами местного самоуправления, юридическими лицами, расположенными на территории муниципального округа, независимо от их организационно-правовых форм, и гражданами.

7. Нормативные решения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования и не могут применяться, если они не опубликованы (обнародованы) официально для сведения населения муниципального округа.

8. Решения Совета депутатов об установлении, изменении или отмене местных налогов, а также льгот по их уплате вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения Совета депутатов о бюджете муниципального округа, о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа вступают в силу в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9. Председатель Совета депутатов издает распоряжения и постановления по вопросам организации деятельности Совета депутатов, подписывает решения Совета депутатов.

10. Проекты решений Совета депутатов могут вноситься депутатами Совета депутатов, постоянными комиссиями Совета депутатов, Председателем Совета депутатов, Главой округа, председателем Контрольно-счетной палаты, прокурором территории, в состав которой входит муниципальный округ, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан в соответствии со статьей 15 настоящего Устава.

Порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия решений Совета депутатов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением Совета депутатов.

Статья 43. Правовые акты Главы муниципального округа и Администрации муниципального округа

1. Глава муниципального округа в пределах своей компетенции издает постановления Администрации муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Запорожской области, а также распоряжения Администрации муниципального округа по вопросам организации работы Администрации муниципального округа.

Глава муниципального округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами.

2. Правовые акты Главы муниципального округа и Администрации муниципального округа, кроме указанных в пункте 3 настоящей статьи,

вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено в соответствии с настоящей статьей и если в самом акте не предусмотрен более поздний срок их вступления в силу.

3. Нормативные правовые акты Главы округа и Администрации муниципального округа, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

4. Правовые акты Главы округа могут быть отменены или их действие может быть приостановлено им самим, в случае изменения перечня его полномочий - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Запорожской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Запорожской области).

Статья 44. Правовые акты Контрольно-счетной палаты

Председатель Контрольно-счетной палаты принимает распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к его полномочиям действующим законодательством, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 45. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов, Главой округа, прокурором, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан в порядке протворческой инициативы.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов или Главы округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе Главы округа или при наличии заключения Главы округа.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов округа, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности,

подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов в соответствии с Законом Запорожской области, за исключением:

- 1) проектов нормативных правовых актов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Статья 46. Порядок официального опубликования муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания (принятия), если для вступления в силу не требуется официального опубликования.

Муниципальные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее 20 дней со дня их принятия (издания), если иное не установлено федеральными законами, настоящим Уставом либо самим муниципальным правовым актом.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления муниципального округа, считается первая публикация его полного текста в источнике официального опубликования муниципальных правовых актов.

Источником официального опубликования муниципальных правовых актов является печатное средство массовой информации – периодическое печатное издание — газета «Запорожская правда»).

3. Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления муниципального округа вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

4. Иные муниципальные правовые акты подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в случаях, предусмотренных федеральными законами, решениями Совета депутатов или самим муниципальным правовым актом.

5. Официальное опубликование (обнародование) правовых актов, принятых на местном референдуме, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах.

6. Муниципальные правовые акты направляются для официального опубликования (обнародования) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в

печатное средство массовой информации, указанное в части 2 настоящей статьи.

Для официального опубликования (обнародования) направляется заверенная копия муниципального правового акта.

7. Не подлежат официальному опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Глава 6. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 47. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления муниципального округа составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета муниципального округа, а также имущественные права муниципального округа.

2. Муниципальная собственность в соответствии с Конституцией Российской Федерации признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 48. Муниципальное имущество

1. От имени муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом (осуществляют права собственника муниципальным имуществом) Совет депутатов и Администрация округа в соответствии с Конституции Российской Федерации, федеральными законами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

2. Приватизация муниципального имущества осуществляется Администрацией округа в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

Статья 49. Бюджет муниципального округа

1. Муниципальный округ имеет собственный бюджет, предназначенный для исполнения расходных обязательств муниципального округа.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Совет депутатов рассматривает проект бюджета муниципального округа, утверждает бюджет муниципального округа, вносит в него изменения и утверждает отчет об исполнении бюджета муниципального округа.

4. Администрация округа составляет проект бюджета муниципального

округа, проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в бюджет муниципального округа, исполняет бюджет муниципального округа, осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за исполнением бюджета муниципального округа, составляет отчеты об исполнении бюджета муниципального округа.

5. Полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля осуществляет Контрольно-счетная палата либо контрольно-счетный орган Запорожской области, если заключено соответствующее соглашение.

6. При составлении проекта бюджета муниципального округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального округа, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления муниципального округа полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального округа, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Запорожской области.

7. Проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период вносится на рассмотрение Совета депутатов Администрацией округа в форме проекта решения Совета депутатов о местном бюджете.

Одновременно с указанным проектом решения Совета депутатов о местном бюджете в Совет депутатов представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Совета депутатов.

8. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в порядке и в сроки, установленные решением Совета депутатов.

9. В решении о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета муниципального округа, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Запорожской области, муниципальными правовыми актами Совета депутатов (кроме законов (решений) о бюджете).

10. Исполнение бюджета муниципального округа обеспечивается Администрацией округа.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган муниципального округа.

11. Бюджетная отчетность муниципального округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа является ежеквартальным.

Бюджетная отчетность муниципального округа составляется финансовым органом муниципального округа на основании бюджетной

отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

Бюджетная отчетность муниципального округа представляется финансовым органом муниципального округа в Администрацию округа.

12. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией округа и направляется в Совет депутатов и Контрольно-счетную палату (либо в контрольно-счетный орган Запорожской области при наличии соответствующего положения)

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа подлежит утверждению решением Совета депутатов.

13. Проект бюджета муниципального округа, решение об утверждении бюджета муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 50. Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Глава 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и настоящим Уставом.

Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета депутата перед населением муниципального округа

1. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа перед населением наступает на основании вступившего в законную силу решения суда.

2. Основанием наступления ответственности депутата Совета депутатов,

Главы муниципального округа перед населением муниципального округа является вступившее в законную силу решение суда, установившее наличие обстоятельств, указанных в части 1 статьи 12 настоящего Устава.

3. При наличии указанного в части 2 настоящей статьи основания наступления ответственности, население муниципального округа вправе отозвать депутата Совета депутатов, Главу муниципального округа путем осуществления голосования по данному вопросу в порядке, установленном федеральным законом, законом Запорожской области, настоящим Уставом.

Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность перед государством в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Запорожской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Ответственность Совета депутатов перед государством наступает по основаниям и в порядке, предусмотренными статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Ответственность Главы муниципального округа перед государством наступает по основаниям и в порядке, предусмотренными статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 54. Удаление Главы округа в отставку

1. Совет депутатов в соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу муниципального округа в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов или по инициативе высшего должностного лица Запорожской области в порядке, предусмотренными статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и по следующим основаниям:

1) решения, действия (бездействие) Главы муниципального округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

иными федеральными законами, Уставом муниципального округа, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами (наименование субъекта);

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы муниципального округа Советом депутатов по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой муниципального округа, Администрацией муниципального округа, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

2. В случае, если Глава муниципального округа, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Запорожской области об отрешении от должности Главы муниципального округа либо на основании решения Совета депутатов об удалении Главы муниципального округа в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Совет депутатов не вправе принимать решение об избрании Главы муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 8. Заключительные и переходные положения

Статья 56. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящий Устав имеет высшую юридическую силу по отношению к правовым актам органов местного самоуправления муниципального округа.

В случае противоречия указанных актов настоящему Уставу действует настоящий Устав.

4. Со дня вступления в силу настоящего Устава правовые акты, принятые ранее на территории муниципального округа органами местного самоуправления, действуют в части, не противоречащей настоящему Уставу.

5. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа приводятся в соответствие с настоящим Уставом в течение трех месяцев со дня вступления его в силу.

6. Правило части 2 статьи 27 настоящего Устава о том, что полномочия председателя Совета депутатов осуществляются на профессиональной постоянной основе, вступает в силу с 1 января 2024 года.

Статья 57. Переходные положения

1. До 1 января 2026 года нормы настоящего Устава применяются с учётом особенностей правового регулирования, устанавливаемого на территории Запорожской области Российской Федерации исходя из положений Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 года № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Запорожской области.

2. Положения настоящего Устава о замещении муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, в том числе применении ограничений, запретов и требований, связанных с замещением указанных должностей, применяются до 1 января 2026 года с учетом положений Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 года № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области» и Указа Президента Российской Федерации от 6 декабря 2022 года № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

3. До 1 января 2026 года составление, утверждение проектов бюджетов муниципального округа, а также исполнение бюджетов муниципального округа и формирование бюджетной отчетности осуществляются с учетом

особенностей, установленных Федеральным конституционным законом от 4 октября 2022 года № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2022 года № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023-2025 годы».

4. Местные налоги на территории муниципального округа в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона от 28 декабря 2022 года № 564-ФЗ «О внесении изменений в статью 4 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» могут быть установлены и введены в действие решениями Совета депутатов о налогах, начиная с налогового периода 2024 года.

5. До 1 января 2028 года положения настоящего Устава в части, касающейся осуществления полномочий по распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального округа, землями и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, изъятию земельных участков и (или) иных объектов недвижимости для муниципальных нужд и расчету возмещения убытков правообладателям таких участков и (или) иных объектов недвижимости в связи с их изъятием, а также в части, касающейся осуществления полномочий в сфере градостроительства, применяются с учетом особенностей, установленных в соответствии со статьями 21, 23 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 года № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области».

6. До 1 января 2026 года положения пункта 16 статьи 8 настоящего Устава не применяются.

До 1 января 2026 года функции учредителей дошкольных и общеобразовательных организаций в соответствии с Федеральным законом от 17 февраля 2023 года № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Определение схемы размещения мест (площадок Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» осуществляют органы государственной власти Запорожской области.

7. Органами местного самоуправления муниципального округа муниципальный контроль в 2023 – 2026 годах осуществляется с учетом

особенностей, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2023 года №402 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

8. До 1 марта 2026 года полномочие Администрации муниципального округа по определению схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории округа (пункт 59 части 1 статьи 34 настоящего Устава) не применяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 февраля 2020 года № 255 «Об особенностях применения законодательства Российской Федерации в сфере обращения с отходами производства и потребления на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

9. Пункт 12 статьи 8 настоящего Устава вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

Глава
Каменско-Днепровского
муниципального округа
ФЮО

Приложение 2

к решению Каменско-Днепровского окружного
Совета депутатов
«Об одобрении проект Устава
муниципального образования «Каменско-
Днепровский муниципальный округ
Запорожской области» и о назначении
публичных слушаний по данному проекту»

Порядок
учета предложений по проекту Устава муниципального образования
«Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области» и
порядок участия граждан в его обсуждении

Письменные предложения по проекту Устава муниципального образования «Каменско-Днепровский муниципальный округ Запорожской области» (далее – проект Устава) вправе вносить граждане, обладающие активным избирательным правом, проживающие на территории Каменско-Днепровского муниципального округа Запорожской области.

Предложения по проекту Устава вносятся в форме конкретно сформулированных положений (норм) с соблюдением требований законодательной техники либо в форме обращений (писем) с изложением сути вносимого предложения.

Устные предложения по проекту Устава, внесенные при их обсуждении на собраниях по месту жительства (работы) или в ходе публичных слушаний, учитываются организаторами собраний (публичных слушаний) и в течение трех дней передаются в Военно-гражданскую администрацию Каменско-Днепровского района Запорожской области.

Учет поступивших предложений, их обобщение, юридическую экспертизу и подготовку заключения осуществляет Военно-гражданская администрация Каменско-Днепровского района Запорожской области. Для этих целей могут привлекаться соответствующие специалисты.

Реестр поступивших предложений по проекту Устава, систематизированный (сгруппированный) по разделам, статьям, пунктам и подпунктам проекта Устава, представляется в Каменско-Днепровский окружной Совет депутатов не позднее, чем за пять дней до дня рассмотрения Каменско-Днепровским окружным Советом депутатов вопроса о принятии проекта Устава.

Рассмотрение поступивших предложений и принятие решений о внесении изменений и дополнений (поправок) в проект Устава, либо отклонении внесенных поправок осуществляются Каменско-Днепровским окружным Советом депутатов.