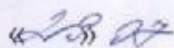


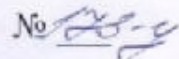


**ВОЕННО-ГРАЖДАНСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УКАЗ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ ВОЕННО-ГРАЖДАНСКОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Об утверждении Временных правил организации оплачиваемых
общественных работ на территории Запорожской области**

 2022 г.

№ 

В целях осуществления государственной политики в сфере организации оплачиваемых общественных работ на территории Запорожской области и механизм предоставления работодателю финансовых средств в целях оказания материальной поддержки безработным гражданам в период их участия в общественных работах, в соответствии с Положением о Военно-гражданской администрации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Временные правила организации оплачиваемых общественных работ на территории Запорожской (далее – Временные правила).
2. Министерству труда и социальной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области осуществлять контроль за соблюдением Временных правил, в том числе за целевым расходованием финансовых средств, предоставляемых работодателям в целях оказания материальной поддержки безработным гражданам в период их участия в

общественных работах.

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области по инфраструктурному развитию.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель
Совета министров
Военно-гражданской адми
Запорожской области

А. Кольцов

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Совета министров
Военно-гражданской администрации
Запорожской области
А.В.Кольцов
от 29.07.2022г. №173-у

**Временные правила
организации оплачиваемых общественных работ
на территории Запорожской области**

1. Настоящие Временные правила устанавливают требования к порядку организации оплачиваемых общественных работ на территории Запорожской области (далее – общественные работы) и механизм предоставления работодателю финансовых средств в целях оказания материальной поддержки безработным гражданам в период их участия в общественных работах.

2. Общественные работы организуются для безработных граждан, постоянно проживающих на территории Запорожской области.

3. Общественные работы обеспечивают:
реализацию потребностей на территории Запорожской области в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер;
сохранение мотивации к труду у безработных граждан.

4. Общественные работы организуются по следующим направлениям, имеющим социальную значимость:

- строительство жилья, реконструкция, ремонт жилого фонда, объектов социально-культурного назначения;
- строительство автомобильных дорог, их ремонт и содержание, прокладка водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций;
- проведение сельскохозяйственных мелиоративных (ирригационных) работ, работ в лесном хозяйстве;
- заготовка, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции;
- обслуживание пассажирского транспорта, работа организаций связи;
- эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства и бытовое обслуживание населения;
- озеленение и благоустройство территорий, развитие лесопаркового хозяйства, зон отдыха и туризма;
- уход за престарелыми, инвалидами и больными;
- обеспечение оздоровления и отдыха детей в период каникул, обслуживание санаторно-курортных зон;
- организация сбора и переработки вторичного сырья и отходов;
- иные виды деятельности, имеющей социально-значимую направленность.

5. Организация участия безработных граждан в общественных работах осуществляется центрами занятости населения.

6. Участие безработных граждан в общественных работах допускается только с их согласия. При направлении на общественные работы учитываются состояние здоровья, возрастные, профессиональные и другие индивидуальные особенности граждан.

7. Центр занятости населения выдает безработному гражданину направление к соответствующему работодателю для участия в общественных работах. Выданное безработному гражданину направление является основанием для его трудоустройства работодателем.

8. С безработными гражданами, желающими участвовать в общественных работах, работодатель заключает срочный трудовой договор о выполнении общественных работ на срок до 6 месяцев.

9. При приеме на работу безработного гражданина работодатель в пятидневный срок предоставляет в центр занятости населения направление, выданное гражданину и копию заключенного срочного трудового договора.

10. Срочный трудовой договор об участии безработного гражданина в общественных работах может быть расторгнут им досрочно при трудоустройстве на постоянную или временную работу.

11. В период участия в общественных работах работодателем выплачивается материальная поддержка участникам общественных работ, которая не подлежит налогообложению.

12. Размер материальной поддержки за месяц участия в общественных работах составляет 20 000 рублей.

13. Работодателями могут выступать организации независимо от их форм собственности или индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Запорожской области.

14. Отбор работодателей для организации общественных работ осуществляет центр занятости населения с учетом:

а) количества создаваемых рабочих мест и численности граждан, для которых осуществляется организация проведения общественных работ;

б) предлагаемых видов деятельности на территории Запорожской области, имеющих социально-значимую направленность.

14. Центр занятости населения заключает с работодателем договор об организации общественных работ.

15. Договор об организации общественных работ содержит следующие сведения:

а) виды общественных работ;

б) перечень профессий (должностей, специальностей), на которые планируется привлечение безработных граждан для участия в общественных работах;

в) планируемую численность безработных граждан, участвующих в общественных работах;

г) сроки проведения общественных работ;

д) порядок и условия предоставления финансовых средств, предоставляемых работодателям в целях оказания материальной поддержки безработным гражданам в

период их участия в общественных работах;

ж) ответственность работодателя за использование финансовых средств не по целевому назначению;

з) иные условия, необходимые для организации общественных работ, и реализации настоящих Временных правил.

16. Работодатель за первую и вторую половину месяца в сроки, предусмотренные договором об организации общественных работ, предоставляет в центр занятости населения отчет, содержащий следующие сведения:

а) фактическую численность граждан, участвующих в общественных работах, в отчетном периоде;

б) дату приема на работу гражданина, участвующего в общественных работах, в отчетном периоде;

в) фактическое количества дней участия каждого гражданина в общественных работах в отчетном периоде;

г) дату расторжения трудового договора с гражданином, участвующим в общественных работах, в отчетном периоде;

д) отчет о произведенных выплатах материальной поддержки гражданам.

К отчету также прилагаются копии актов выполненных работ, включающих сведения о перечне выполненных видов работ, объеме и месте их выполнения.

17. Центр занятости населения предоставляет работодателю финансовые средства в целях оказания материальной поддержки из расчета 20 000 рублей за месяц участия безработного гражданина в общественных работах.

18. В случае, если безработный гражданин отработал неполный календарный месяц, размер материальной поддержки определяется исходя из фактически отработанного количества дней участия безработного гражданина в общественных работах из расчета 1 000 рублей за один рабочий день, но не более 20 000 рублей в месяц.

19. Размер финансовых средств, предоставляемых работодателю, определяется центром занятости населения за первую и вторую половину месяца, исходя из фактической численности безработных граждан, участвующих в общественных работах, и фактического количества дней участия каждого безработного гражданина в общественных работах в периоде, за который предоставляется материальная поддержка, на основании сведений, содержащихся в отчете работодателя предоставляемого в соответствии с пунктом 16 настоящих Временных правил.

20. Финансовые средства работодателю перечисляются в сроки, установленные договором об организации общественных работ, но не менее двух раз в месяц.

21. Перечисление материальной поддержки работодателем осуществляется на счета граждан, открытые в банковских учреждениях, или наличными денежными средствами.

22. Центр занятости населения ведет учет работодателей, с которыми заключены договоры об организации общественных работ, а также учет сведений, представляемых работодателями в соответствии с пунктом 16 настоящих Временных правил.

23. Центр занятости населения направляет Министерству труда и социальной

политики для осуществления контроля за соблюдением Временных правил, в том числе за целевым расходованием финансовых средств, представляемых работодателям в целях оказания материальной поддержки безработным гражданам в период их участия в общественных работах:

сведения о работодателях, с которыми заключены договоры об организации общественных работ;

сведения, представляемые работодателями в соответствии с пунктом 16 настоящих Временных правил.