



**ВОЕННО-ГРАЖДАНСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УКАЗ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ
ВОЕННО-ГРАЖДАНСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О создании
Унитарной некоммерческой организации «Фонд развития
промышленности Запорожской области»**

«1» 09 2022 г.

№ 379-У

В целях эффективного решения задач и использования средств, выделенных для содействия реализации промышленной политики в Запорожской области, создания благоприятных условий для привлечения инвестиций, стимулирования экономического роста и обеспечения устойчивого развития Запорожской области, руководствуясь нормативно-правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области, Положением о Военно-гражданской администрации,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Учредить Унитарную некоммерческую организацию "Фонд развития промышленности Запорожской области" (далее – Фонд).
2. Утвердить Устав Унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Запорожской области».
3. Определить что:
 - 3.1. Предметом деятельности Унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Запорожской области» является финансовая поддержка промышленного развития Запорожской области и содействие реализации промышленной политики в Запорожской области.

4. Учредителем Унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Запорожской области» является Военно-гражданская администрация Запорожской области в лице Министерства промышленности и энергетики Военно-гражданской администрации Запорожской области.

5. Функции и полномочия учредителя Унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Запорожской области» Военно-гражданская администрация Запорожской области осуществляет в лице Министерства промышленности и энергетики Военно-гражданской администрации Запорожской области.

6. Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Запорожской области» создается без ограничения срока.

7. Место нахождения Унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Запорожской области»: Запорожская область, г. Мелитополь

8. Министерству промышленности и энергетики Военно-гражданской администрации Запорожской области в срок до 20.10.2022 года:

8.1. Обеспечить регистрацию Унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Запорожской области»;

8.2. Подать кандидатуру на должность директора Унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Запорожской области».

9. Контроль за выполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области по промышленности и инфраструктуре.

10. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета Министров
Военно-Гражданской администрации
Запорожской области

А. Кольцов

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Совета министров
Военно-гражданской администрации
Запорожской области
А.В. Кольцов
379-у от 21.09.2022

УСТАВ
Унитарной некоммерческой организации
«Фонд развития промышленности
Запорожской области»

г. Мелитополь, 2022

1. Общие положения

1.1. Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Запорожской области» (далее – Фонд) создается и осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами Запорожской области и настоящим Уставом. Фонд руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами, входит в состав инфраструктуры поддержки промышленности Запорожской области.

1.2. Учредителем Фонда является Военно-гражданская администрация Запорожской области в лице Министерства промышленности и энергетики Военно-гражданской администрации Запорожской области (далее – Учредитель).

1.3. Фонд имеет полное и сокращенное наименование на русском языке:

– полное наименование на русском языке: «Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Запорожской области»;

– сокращенное наименование на русском языке: «УНО «ФРП Запорожской области».

1.4. Место нахождения Фонда: Запорожская область, г. Мелитополь,

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его регистрации в установленном порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Фонд имеет самостоятельный баланс. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета на территории Запорожской области, Российской Федерации.

Организационно-правовая форма - Фонд.

1.6. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Фонд в праве открывать представительства и создавать филиалы на территории Запорожской области и Российской Федерации.

Представительства и филиалы действуют от имени Фонда. Представительства и филиалы наделяются Фондом имуществом и действуют на основании положений, утвержденных Наблюдательным советом Фонда.

Имущество представительств и филиалов при их ликвидации передается на баланс Фонда.

1.8. Фонд осуществляет операции со средствами, поступившими в соответствии с нормативно-правовыми актами Запорожской области, в том числе со средствами, полученными при возврате выданных займов, источником финансового обеспечения которых являлись средства, предоставленные из соответствующего бюджета. Иные средства могут учитываться на открытых Фондом счетах в кредитных организациях.

Средства, полученные Фондом при возврате выданных им займов, могут быть направлены на осуществление уставной деятельности Фонда в любом финансовом году.

1.9. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки с указанием своего наименования.

1.10. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью и иной приносящей доход деятельностью, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.11. Фонд вправе участвовать в ассоциациях, союзах и иных некоммерческих организациях, которые создаются (созданы) на территории Запорожской области, Российской Федерации и за рубежом.

1.12. Фонд осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами власти Запорожской области, Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, и иными органами, хозяйствующими субъектами и их объединениями.

2. Цели, предмет (виды) деятельности Фонда

2.1. Целями деятельности Фонда являются:

- содействие реализации промышленной политики в Запорожской области;
- информационно-аналитическое и консультационное обеспечение субъектов деятельности в сфере промышленности, комитета промышленности, торговли и предпринимательства Запорожской области;
- сбор, обработка, систематизация, анализ и распространение информации о состоянии отраслей промышленности Запорожской области и прогнозе их развития.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- предоставление финансовой, информационно-консультационной и иной поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, организациям, реализующим проекты, направленные на импортозамещение, экспорт продукции, разработку и внедрение на предприятиях новых технологий, продуктов, модернизацию производства, повышение производительности труда, организациям, реализующим проекты по созданию и развитию промышленности и технологической инфраструктуры на территории Запорожской области;
- предоставление финансовой поддержки субъектам деятельности, реализующим проекты в сфере промышленности на территории Запорожской области, за счет средств бюджета Запорожской области, а также за счет

иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников, в том числе совместно с организациями, входящими в состав инфраструктуры поддержки деятельности в сфере промышленности в форме займов, грантов, взносов в уставный капитал, финансовой аренды (лизинга);

– проведение отбора проектов в сфере промышленности, включая проведение научно-технической, экономической, финансовой, инвестиционной, юридической, залоговой, маркетинговой и организационно-управленческой экспертиз, но не ограничиваясь ими, для предоставления финансовых и иных мер поддержки в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;

– обеспечение мониторинга и контроль за исполнением реализации проектов, контроль за целевым использованием и возвратностью средств, предоставленных Фондом, в качестве финансовой поддержки, состоянием обеспечения обязательств;

– информационно-консультационная поддержка субъектов деятельности в сфере промышленности в Запорожской области, в том числе консультирование по вопросам использования государственных мер поддержки промышленности и мер поддержки малого и среднего предпринимательства;

– выполнение информационно-аналитических работ, включая исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения по экономическим вопросам, оказание консультационных (консалтинговых), маркетинговых услуг в сфере промышленности;

– участие в создании и развитии в Запорожской области индустриальных (промышленных) парков, промышленных технопарков, промышленных кластеров, особых экономических зон и иных территорий развития;

– предоставление информационно – аналитической поддержки органам исполнительной власти Запорожской области, уполномоченным на заключении специальных инвестиционных контрактов в соответствующих отраслях промышленности, и субъектам деятельности в сфере промышленности по вопросам заключения, изменения, расторжения специальных инвестиционных контрактов, а также контроля за выполнением инвестором обязательств по специальным инвестиционным контрактам;

– осуществление конгрессно - выставочной деятельности, а именно: подготовка и проведение форумов, конференций, симпозиумов, семинаров, и других тематических мероприятий направленных на продвижение субъектов деятельности Запорожской области в сфере промышленности и привлечение инвестиций для реализации проектов, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

– участие в реализации программ Запорожской области;

– представление информации, актуализация, мониторинг данных региональной составляющей государственной информационной системы по отраслям промышленности в Запорожской области;

– формирование информационных ресурсов на основе современных

технологий.

2.3. Для достижения целей, ради которых Фонд создан, Фонд может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность:

- информационно-аналитическое сопровождение разработки и реализации мер государственной поддержки отраслей промышленности, промышленной и технологической инфраструктуры Запорожской области;
- оказание консультационных услуг по разработке и анализу инвестиционных проектов в сфере промышленности, составлению бизнес-планов, программ и иной документации инвестиционных проектов в сфере промышленности;
- приобретение и реализация в установленном порядке ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- сдача в аренду и эксплуатация собственного или арендованного движимого, или недвижимого имущества;
- осуществление привлечения денежных средств способами, не запрещенными действующими нормативно-правовыми актами.

2.4. Фонд по своему усмотрению вправе выполнять работы и оказывать услуги, способствующие достижению целей, ради которых он создан, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном нормативно-правовыми актами.

2.5. Полученный доход от предпринимательской деятельности (прибыль) передаче учредителю не подлежит и используется для достижения целей, ради которых Фонд создан.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется НПА Фонд может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Имущество Фонда

3.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с нормативно-правовыми актами Запорожской области.

Денежные средства и иное имущество, поступившие в Фонд и принадлежащие Фонду на праве собственности, используются исключительно для достижения целей деятельности Фонда, указанных в Уставе, а также для оплаты труда сотрудников Фонда, аренды помещений, административных, хозяйственных и прочих расходов.

3.2. Фонд отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое в соответствии с нормативными правовыми актами Запорожской области может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- субсидии из областного бюджета, полученные в качестве финансового обеспечения затрат;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от имущества, принадлежащего Фонду на праве собственности;
- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с настоящим Уставом;
- поступления из иных источников, предусмотренных нормативными правовыми актами Запорожской области, в том числе имущество, полученное в результате реализации прав Фонда по сделкам, обеспечивающим обязательства по возвратности финансирования, предоставляемого Фондом;
- доходы, полученные в виде возврата займа;
- доходы, полученные в виде процентов по предоставленным займам;
- получение доходов по внереализационным операциям, включая проценты, штрафы и неустойки;
- прочие доходы Фонда и иные поступления, не запрещенные нормативными правовыми актами Запорожской области

Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является его собственностью. Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя, и Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда.

3.4. Доходы Фонда поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей Фонда.

4. Органы Фонда

Органами Фонда являются:

- Учредитель;
- Наблюдательный совет;
- Попечительский совет;
- Ревизионная комиссия;
- Директор Фонда.

5. Наблюдательный совет Фонда

5.1. Наблюдательный совет Фонда (далее – Наблюдательный совет) является высшим коллегиальным органом управления Фонда. Основная функция Наблюдательного совета – обеспечение соблюдения Фондом целей, для достижения которых он создан. Срок полномочий Наблюдательного совета – 3 (три) года.

5.2. Наблюдательный совет формируется в количестве не менее 5 (пяти) человек.

При создании Фонда состав Наблюдательного совета утверждается Учредителем. В последующем решения о включении новых членов и выходе

из состава членов Наблюдательного совета, избрание Председателя, его заместителя и Секретаря принимаются Наблюдательным советом. Члены Наблюдательного совета действуют на общественных началах и безвозмездной основе.

5.3. Учредитель и лица, состоящие с ним в трудовых отношениях, имеют право быть членами Наблюдательного совета.

5.4. Директор Фонда и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

5.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- на основании письменного заявления члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений с органом и/или организацией, работником которых он являлся на момент включения в состав Наблюдательного совета, по письменному уведомлению соответствующего органа и/или организации.

5.7. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.8. По окончании срока полномочий действующего состава Наблюдательного Совета, но не позднее пяти календарных дней до окончания срока его полномочий, Учредителем утверждается новый состав Наблюдательного совета.

Если новый состав Наблюдательного совета не был утвержден, то это означает пролонгацию срока полномочий действующего состава Наблюдательного совета до утверждения нового состава Наблюдательного совета.

5.9. Наблюдательный совет возглавляет Председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Фонда членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Наблюдательный совет Фонда в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

В отсутствие Председателя его функции осуществляет заместитель председателя Наблюдательного совета.

- 5.10. Председатель Наблюдательного совета:
- организует всю работу Наблюдательного совета Фонда;
 - организует разработку плана заседаний Наблюдательного совета Фонда;
 - обеспечивает своевременное предоставление членам Наблюдательного совета Фонда информации, необходимой для принятия решений по вопросам

повестки дня заседаний Наблюдательного совета Фонда;

- созывает заседания Наблюдательного совета, председательствует на них и организует ведение протокола.

В функции секретаря Наблюдательного совета входит обеспечение ведения протокола заседаний и хранение документации.

5.11. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Наблюдательного совета созываются по инициативе Председателя Наблюдательного совета, по требованию члена Наблюдательного совета или Директора Фонда, Попечительского совета.

Заседания проводятся в очной, в том числе с использованием видеоконференц связи, и заочной форме.

Очередное годовое заседание Наблюдательного совета Фонда должно проводиться не позднее чем через 90 (девяносто) дней после окончания финансового года.

5.12. Повестка заседания Наблюдательного совета формируется Председателем Наблюдательного совета с учетом предложений других членов Наблюдательного совета и Директора Фонда.

5.13. Уведомление о созыве заседания Наблюдательного совета Фонда с указанием времени и места его проведения, а также с приложением материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повестки заседания Наблюдательного совета, направляется членам Наблюдательного совета Фонда любым способом связи не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения заседания Наблюдательного совета.

5.14. Заседание Наблюдательного совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решение Наблюдательного совета принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются Наблюдательным советом, квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

Решение Наблюдательного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Наблюдательного совета или лицом его замещающим и секретарем Наблюдательного совета

5.15. Заочное голосование проводится согласно действующему законодательству путем направления членам Наблюдательного совета повестки дня, бюллетеней для голосования, информационных материалов и документов, по вопросам повестки дня. Члены Наблюдательного совета должны быть ознакомлены со всеми необходимыми информацией и материалами и иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов до начала голосования, в том числе измененной повестки дня. В протоколе заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о

голосовании;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов.

Решение Наблюдательного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Наблюдательного совета или лицом его замещающим и секретарем Наблюдательного совета.

5.16. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания созывается по требованию Учредителя.

5.17. В заседании Наблюдательного совета могут принимать участие лица, приглашенные для участия в работе Наблюдательного совета. Список приглашенных лиц составляется Директором Фонда по согласованию с Председателем Наблюдательного совета.

5.18. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:

- утверждение приоритетных направлений деятельности или стратегий Фонда принципов формирования и использования его имущества;

- утверждение порядка предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, направленной на выполнение программ и проектов, реализация которых осуществляется за счет средств Фонда;

- утверждение порядка и условий финансирования проектов Фондом;

- принятие решений о предоставлении финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности Запорожской области, в том числе определение основных условий: объема финансирования, срока, вида и объема обеспечения исполнения обязательств, принятие решений о досрочном полном или частичном возврате предоставленных денежных средств, принятие решений о реструктуризации задолженности;

- утверждение положения о порядке проведения экспертизы программ и проектов, финансируемых Фондом;

- утверждение сметы административно-хозяйственных расходов Фонда для обеспечения текущей деятельности и выполнения уставных задач в части предоставления займов на реализацию инвестиционных проектов предприятий по развитию, модернизации производства и импортозамещению (далее – смета);

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

- избрание и освобождение от должности Директора, образование Попечительского совета Фонда, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение положения о Ревизионной комиссии и ее формирование;

- принятие решения о включении в состав новых членов Наблюдательного совета и выходе из состава членов Наблюдательного

совета в течение срока полномочий Наблюдательного совета;

- рассматривает предложения Учредителя или Директора Фонда о создании и ликвидации филиалов, и (или) открытия и закрытия представительств Фонда;

- утверждение положений о представительствах и филиалах Фонда;

- рассматривает предложения Директора Фонда об участии Фонда в других юридических лицах, создание Фондом других юридических лиц;

- одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- рассмотрение предложений Директора Фонда о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, принимает решения по ним, обязательные для директора Фонда;

- принятие решения для обращения в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

Иные организационные вопросы деятельности Наблюдательного совета Фонда могут определяться отдельным положением.

5.19. Наблюдательный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и действует на основании Устава Фонда.

6. Директор Фонда

6.1. Фонд возглавляет Директор, который является единоличным исполнительным органом Фонда.

6.2. При создании Фонда Директор назначается Председателем Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области. Трудовой договор с директором и дополнительные соглашения к нему заключаются с Председателем Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области.

6.3. Директор Фонда осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда, подконтролен и подотчетен Председателю Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области.

К компетенции Директора Фонда относится решение вопросов деятельности Фонда, не относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

6.4. Трудовой договор с Директором Фонда заключается на срок 2 (два) года. По истечении указанного срока по решению Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области Директор Фонда может быть переизбран на новый срок полномочий неограниченное количество раз.

До истечения указанного срока трудовой договор может быть расторгнут:

- по инициативе Директора;

- в связи с отстранением от должности Директора-должника в соответствии с нормативно-правовыми актами о несостоятельности

(банкротстве);

- в связи с дисквалификацией или иным наказанием, исключающим возможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору;
- в связи с принятием решения Учредителя о досрочном прекращении трудового договора с Директором;
- по иным основаниям, в соответствии с нормативно-правовыми актами.

6.5. Директор Фонда в рамках своей компетенции:

без доверенности представляет Фонд в отношениях с юридическими и физическими лицами, во всех организациях независимо от организационно-правовой формы и формы собственности по всем вопросам деятельности Фонда;

обеспечивает выполнение решений Наблюдательного совета и Попечительского совета;

назначает по согласованию с Председателем Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области руководителей филиалов и представительств Фонда;

утверждает по согласованию с Председателем Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области структуру, штатное расписание и должностные обязанности сотрудников Фонда. В соответствии с нормативно-правовыми актами определяет размер, условия и порядок оплаты труда и премирования работников Фонда в пределах сметы, утвержденной Наблюдательным советом;

издает приказы по вопросам деятельности Фонда, выдает доверенности;

принимает на работу и увольняет работников Фонда, заключает и расторгает трудовые договоры с ними;

от имени Фонда заключает договоры и совершает иные сделки в пределах своей компетенции согласно настоящему Уставу;

утверждает внутренние документы Фонда, в том числе локальные и нормативные акты Фонда;

открывает в установленном нормативно-правовыми актами порядке счета в банках;

распоряжается имуществом и средствами Фонда в пределах, установленных сметой, несет ответственность в соответствии с нормативно-правовыми актами за использование средств Фонда;

несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в Фонде, соблюдение нормативно-правовых актов при выполнении хозяйственных операций;

обеспечивает доступ представителей контролирующих органов, проводящих проверку деятельности Фонда в соответствии с нормативно-правовыми актами, решениями органов власти Запорожской области, а также решениями Наблюдательного и Попечительского советов к документации Фонда;

организует деятельность Фонда в целях, определенных настоящим Уставом;

представляет Наблюдательному совету Фонда на утверждение годовой

отчет о деятельности Фонда, годовой бухгалтерский (финансовый) отчет Фонда, а также предложения о выделении бюджетных ассигнований по направлениям деятельности Фонда на будущий финансовый год;

совершает иные действия, необходимые для достижения целей деятельности Фонда, за исключением тех, которые входят в компетенцию Попечительского совета и Наблюдательного совета.

7. Попечительский совет Фонда

7.1. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием органами управления Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе. Срок полномочий Попечительского совета 3 года. Если по истечении указанного срока новый состав Попечительского совета не был утвержден, то это означает пролонгацию срока полномочий действующего состава Попечительского совета до утверждения нового состава Попечительского совета.

7.2. Попечительский совет формируется в количестве не менее 5 (пяти) человек.

При создании Фонда состав Попечительского совета утверждается Учредителем, в последующем – решения о включении новых членов в состав Попечительского совета и выходе из его состава принимаются Наблюдательным советом. Члены Попечительского совета избирают из своего состава Председателя, его заместителя и Секретаря.

Попечительский совет Фонда организует свою работу в форме заседаний, проводимых путем совместного очного присутствия членов Попечительского совета Фонда, в том числе с использованием и основанных на коллективном свободном обсуждении вопросов повестки дня, для принятия решений по вопросам его компетенции. Принятие решений Попечительского совета Фонда может осуществляться заочным голосованием. Решение о проведении заседания Попечительского совета Фонда в форме заочного голосования принимается Председателем Попечительского совета Фонда.

7.3. В функции Председателя Попечительского совета входит созыв, организация и ведение заседаний Попечительского совета. В отсутствие Председателя его функции осуществляет заместитель председателя Попечительского совета.

В функции секретаря Попечительского совета входит обеспечение ведения протокола заседаний и хранение документации.

7.4. В компетенцию Попечительского совета входит:

- рассмотрение ситуации конфликта интересов;
- представление на рассмотрение Наблюдательного совета рекомендаций по работе Фонда;
- заслушивание информации Директора Фонда о результатах

деятельности Фонда за отчетный период и планах работ.

7.5. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.6. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

Решение Попечительского совета принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член Попечительского совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Попечительского совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.7. Попечительский совет Фонда может быть созван по инициативе любого из его членов, члена Наблюдательного совета Фонда, директора Фонда или Учредителя.

7.8. Повестка дня Попечительского совета Фонда формируется его председателем, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты его проведения.

7.9. Досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета осуществляется на основании личного заявления члена Попечительского совета или в связи с нарушением членом Попечительского совета положений настоящего Устава.

7.10. Полномочия члена Попечительского совета могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений с органом и/или организацией, работником которых он являлся на момент включения в состав Попечительского совета, по письменному уведомлению соответствующего органа и/или организации.

7.11. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет Фонда вправе:

- оказывать содействие Фонду в достижении стоящих перед Фондом задач в соответствии с установленными целями его деятельности;
- рассматривать ситуации конфликта интересов;
- знакомиться со всеми документами и материалами Фонда;
- запрашивать информацию и получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда;
- осуществлять надзор за деятельностью Фонда и соблюдением им нормативно-правовых актов.

Иные вопросы деятельности Попечительского совета Фонда могут определяться отдельным положением.

8. Ревизионная комиссия

8.1. Ревизионная комиссия является органом контроля и осуществляет функцию контроля за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

8.2. Ревизионная комиссия Фонда формируется Учредителем (при создании), Наблюдательным советом (в дальнейшем) в составе не менее трех членов сроком на 3 (три) года. Если по истечении указанного срока новый состав Ревизионной комиссии не был сформирован, то это означает

пролонгацию срока полномочий действующего состава Ревизионной комиссии до формирования ее нового состава.

8.3. Ревизионная комиссия из своего состава избирает Председателя.

8.4. В компетенцию Ревизионной комиссии входит:

- проверка соответствия документов финансово-хозяйственной деятельности Фонда, в том числе заключенных договоров и совершенных сделок, установленным требованиям действующего законодательства;

- проверка соответствия порядка ведения бухгалтерского учета и составления отчетов о деятельности Фонда и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Фонда установленным требованиям действующего законодательства.

По результатам проведенных проверок Ревизионной комиссией составляется акт.

8.5. Ревизионная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Курской области, действует на основании Устава Фонда и положения о Ревизионной комиссии.

8.6. Досрочное прекращение полномочий члена Ревизионной комиссии осуществляется на основании личного заявления члена Ревизионной комиссии или в связи с нарушением членом Ревизионной комиссии положений настоящего Устава.

9. Учет и отчетность Фонда

9.1. Фонд ведет бухгалтерский учет, отчетность в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами Запорожской области.

9.2. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Фонд обязан ежегодно привлекать профессиональную аудиторскую организацию или индивидуального аудитора, не связанную имущественными интересами с Фондом.

9.3. Аудиторская проверка деятельности Фонда может проводиться по требованию Наблюдательного совета.

10. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

10.1. Устав Фонда может быть изменен по решению Учредителя.

10.2. Регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами Запорожской области.

10.3. Изменение устава возможно по решению суда согласно действующим нормативными правовыми актами Запорожской области.

10.4. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их регистрации.

11. Ликвидация Фонда

11.1. Фонд может быть ликвидирован в порядке, установленном нормативными правовыми актами Запорожской области.

11.2. При ликвидации Фонда вся его документация передается Учредителю или в архив в порядке, установленном нормативными правовыми актами Запорожской области.

11.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, возвращается учредителю Фонда.

11.4. Ликвидация Фонда считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в соответствии с нормативными правовыми актами Запорожской области.