



**ВОЕННО-ГРАЖДАНСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УКАЗ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ
ВОЕННО-ГРАЖДАНСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Об утверждении Временного порядка
учета и ведения реестра собственности Запорожской области**

«06» 09 2022 г.

№ 286-У

В целях эффективного ведения учета имущества - получение, экспертиза и хранение документов, содержащих сведения об имуществе, находящемся в собственности Запорожской области, руководствуясь Положением о Военно-гражданской администрации Запорожской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Временный порядок учета и ведения реестра собственности Запорожской области (Приложение 1).
2. Контроль за выполнением настоящего Указа возложить на заместителя Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области по экономике и финансам.
3. Настоящий Указ вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Совета министров
Военно-гражданской администрации
Запорожской области

А. Кольцов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО:

Указом Председателя Совета министров

Запорожской области

от 02.09.2022 года №282-у

_____ А.В.Кольцов

Временный порядок
учета и ведения реестра собственности Запорожской области

1. Настоящий Порядок устанавливает состав и объем сведений имущества, подлежащего учету, а также процедуру его учета в реестре собственности Запорожской области (далее - Реестр).

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

Учет имущества - получение, экспертиза и хранение документов, содержащих сведения об имуществе, находящемся в собственности Запорожской области, внесение указанных сведений в реестр в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению имуществом;

Реестр собственности - информационная система, представляющая собой совокупность содержащихся в единой базе данных сведений (документов) об имуществе, находящихся в собственности Запорожской области, обеспечивающих обработку таких сведений и реализующих процессы учета государственного имущества и предоставления сведений о нем;

Правообладатель - орган исполнительной власти (его территориальный орган) или иной орган государственной власти (государственный орган), государственное учреждение, государственное предприятие или иное юридическое лицо в уставных капиталах (фондах) которого акции (части, паи) принадлежат государству, а также на балансе которого находится государственное имущество.

3. Объектом учета (далее - объект учета) является находящееся в собственности Запорожской области следующее имущество:

а) недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и подлежащие государственной

регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания либо иное имущество, отнесенное к недвижимым вещам);

б) движимые вещи (документарные ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество);

в) иное имущество (в том числе бездокументарные ценные бумаги, не относящееся к недвижимым и движимым вещам).

4. Ведение Реестра осуществляется на основе принципов достоверности, непрерывности и актуальности, содержащихся в нем сведений об объектах учета в соответствии с нормативными правовыми актами Военно-гражданской администрации Запорожской области.

5. Учет имущества и ведение Реестра осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области (далее – Министерство).

6. Учет имущества сопровождается присвоением ему реестрового номера.

7. Реестр ведется в электронном и бумажном носителях.

8. Ведение реестра осуществляется путем внесения сведений об объектах учета, и о лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них, и уточнения изменившихся сведений об имуществе, принадлежащем правообладателям на вещном праве или составляющем государственную казну Запорожской области.

9. В Реестр вносятся сведения об объекте учета, позволяющие его однозначно идентифицировать, в том числе:

наименование объекта;

адрес (местоположение) объекта;

технические характеристики объекта недвижимости (площадь, этажность, протяженность иных параметры);

кадастровый номер земельного участка;

год ввода в эксплуатацию;

регистрация вещных прав на недвижимое имущество;

марка, модель объект движимого имущества;

вин номер транспортного средства;

регистрационный номер транспортного средства;

стоимостные характеристики объекта;

бортовой и регистрационный номер воздушного или морского судна, судна внутреннего плавания;

количество акций и их номинальная стоимость.

10. Лица, ответственные за учет и ведение Реестра, осуществляют работу с Реестром в соответствии с настоящим Порядком.

11. При изменении сведений об объекте учета данные в Реестре подлежат актуализации в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о таких изменениях.

13. Лица, на которых Министерством возложены функции по учету и ведению Реестра, несут персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за несвоевременное внесение и (или) внесение недостоверных сведений в Реестр.

12. Использование информации, содержащейся в Реестре, в ущерб собственнику имущества, а также интересов Запорожской области, умышленное искажение такой информации либо утрата сведений об объектах учета влекут ответственность виновных лиц, предусмотренную действующим законодательством Военно-гражданской администрации Запорожской области.

13. Информация об объектах собственности, содержащаяся в Реестре, представляется государственным органам и должностным лицам в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством.