



АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА  
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

---

РАСПОРЯЖЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Запорожской области государственным унитарным предприятиям Запорожской области на возмещение части затрат на приобретение у производителей сельскохозяйственной продукции зерновых культур

от «30» 06 2023 г.

№ 137

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", руководствуясь Указом временно исполняющего обязанности Губернатора Запорожской области от 29.03.2023 № 34-у «Об утверждении Положения о Правительстве Запорожской области»;

1. Утвердить порядок предоставления субсидий из бюджета Запорожской области государственным унитарным предприятиям Запорожской области на возмещение части затрат на приобретение у производителей сельскохозяйственной продукции зерновых культур согласно Приложению к настоящему Распоряжению.

2. Контроль за выполнением настоящего Распоряжения возложить на Заместителя Председателя Правительства по агропромышленному комплексу Запорожской области.

3. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Правительства  
Запорожской области

А.В. Кольцов

**Порядок  
предоставления субсидий из бюджета Запорожской области государственным  
унитарным предприятиям Запорожской области  
на возмещение части затрат на приобретение  
у производителей сельскохозяйственной продукции зерновых культур**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления государственным унитарным предприятиям Запорожской области средств бюджета Запорожской области, источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета, на возмещение части затрат на приобретение у производителей сельскохозяйственной продукции зерновых культур (далее – субсидии).

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«зерновые культуры» – пшеница;

«производитель сельскохозяйственной продукции» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющее производство сельскохозяйственной продукции (зерновых культур) на территории Запорожской области;

«стоимость зерновых культур» – стоимость зерновых культур, отраженная в договоре купли-продажи, заключенном между государственным унитарным предприятием и производителем сельскохозяйственной продукции, с указанием цены за тонну зерновых культур (без учета налога на добавленную стоимость).

2. Субсидии предоставляются государственным унитарным предприятиям, зарегистрированным на территории Запорожской области и осуществляющим деятельность по приобретению зерновых культур у производителей сельскохозяйственной продукции.

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения государственным унитарным предприятиям части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение в 2023 году зерновых культур в размере 8 100 рублей за 1 тонну пшеницы 5 класса, 8 460 рублей за 1 тонну пшеницы 4 класса, 11 450 рублей за 1 тонну пшеницы 3 класса.

Совокупный объем государственной поддержки, предоставляемой государственным унитарным предприятиям при возмещении части затрат на приобретение зерновых культур, не может составлять более фактических затрат на приобретение зерновых культур.

Для государственных унитарных предприятий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с

исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение зерновых культур, включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на цели предоставления субсидий, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области (далее – Министерство).

5. Субсидии предоставляются государственным унитарным предприятиям, отвечающим условиям и требованиям (критериям) настоящего Порядка (далее – получатели субсидии).

6. Получатели субсидии должны соответствовать следующим условиям и требованиям (критериям) по состоянию на 1-е число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии:

а) получатель субсидии – не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Запорожской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Запорожской области на цели предоставления субсидий, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

7. Для получения субсидии государственное унитарное предприятие направляет в Министерство в срок до 1 декабря текущего финансового года следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет размера субсидии по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

в) сведения о соответствии условиям и требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

г) копии договоров (контрактов) о приобретении зерновых культур с контрагентами (производителями сельскохозяйственной продукции), спецификации (приложения) к договорам (контрактам), товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы.

8. Министерство регистрирует заявление в журнале учета заявлений в день его поступления с присвоением ему входящего номера и даты поступления.

Журнал должен быть прошит, пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает представленные государственным унитарным предприятием документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии).

О принятом решении Министерство уведомляет государственное унитарное предприятие в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения любым удобным способом.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных государственным унитарным предприятием документов требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в п.7 настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных государственным унитарным предприятием;

в) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств на цели, указанные в 3 настоящего Порядка.

11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, Министерством в течение 5 (пяти) рабочих дней заключается сполучателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии по форме в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение).

12. Соглашение должно содержать:

условие о согласии получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Запорожской области (далее – органы государственного финансового контроля) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением;

обязанность получателя субсидии по возврату субсидии в случае нарушения условий ее предоставления в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

значения результата предоставления субсидии и обязательства по его достижению;

последствия недостижения получателем субсидии установленных Соглашением значений результата предоставления субсидии и обязанность

получателя субсидии по возврату субсидии в случае их недостижения в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

13. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае существенного сокращения размера субсидии.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений.

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются Министерством с получателем субсидии по форме в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

14. Результатом предоставления субсидии является заявленный к субсидированию объем зерновых культур, приобретенный у производителей сельскохозяйственной продукции, (тонн).

Плановое значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в отчете о достижении значения результата предоставления субсидии.

15. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня с даты подписания Соглашения (дополнительного соглашения) на расчетный счет получателя субсидии, открытый в банке или иной кредитной организации.

16. Получатели субсидий в срок до 20 января года, следующего за годом получения субсидии, представляют в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной Министерством.

17. Ответственность за достоверность и полноту сведений и документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на получателей субсидий.

18. Получатели субсидий и Министерство несут ответственность за целевое использование средств бюджета Запорожской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. В случае несоблюдения условий, установленных настоящим Порядком, субсидии подлежат возврату в доход бюджета Запорожской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в полном объеме.

При нарушении условий, предусмотренных настоящим Порядком, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления нарушения направляет требование получателю субсидий о необходимости возврата полученной субсидии в бюджет Запорожской области.

Получатель субсидий в течение 20 рабочих дней со дня получения требования обязан перечислить полученную с нарушением условий, установленных настоящим Порядком, субсидию в бюджет Запорожской области.

При выявлении по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, нарушений получателем субсидий условий, предусмотренных настоящим Порядком, субсидия подлежит возврату в бюджет Запорожской области в полном объеме.

Министерство в срок, установленный органом государственного финансового контроля, а при его отсутствии в течение 5 рабочих дней со дня получения от органа государственного финансового контроля сведений о нарушениях получателем субсидий условий, предусмотренных настоящим Порядком, направляет требование получателю субсидий о необходимости возврата полученной субсидии в бюджет Запорожской области.

Получатель субсидий в течение 20 рабочих дней со дня получения требования обязан перечислить средства, подлежащие возврату, в бюджет Запорожской области.

Возврат полученной с нарушением условий, установленных настоящим Порядком, субсидии в бюджет Запорожской области осуществляется на основании оформленных получателем субсидий платежных документов.

В случае невозврата получателем субсидий в бюджет Запорожской области в установленный Порядком срок средств в объеме установленного нарушения указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

20. В случае недостижения значения результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, а равно непредставление в Министерство отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии в сроки, установленные Министерством, объем средств, подлежащий возврату получателем субсидий в бюджет Запорожской области (V<sub>возврат</sub>), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,01, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;  
 $k$  - коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленного Соглашением.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления факта недостижения значения результата предоставления субсидии направляет требование получателю субсидий о необходимости возврата субсидии в размере, рассчитанном по формуле, указанной в настоящем пункте.

Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения требования обязан перечислить субсидию, подлежащую возврату, в бюджет Запорожской области на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

Основанием для освобождения получателя субсидий от применения мер ответственности за невыполнение результатов предоставления субсидии является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное постановлением главы Запорожской области и (или) муниципальным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования Запорожской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное постановлением главы Запорожской области и (или) распоряжением Министерства;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

В случае невозврата получателем субсидий в бюджет Запорожской области в установленный Порядком срок средств, подлежащих возврату, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

Приложение №1  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета  
Запорожской области  
государственным унитарным предприятиям  
Запорожской области  
на возмещение части затрат на приобретение у  
производителей сельскохозяйственной  
продукции зерновых культур

Министру агропромышленного  
комплекса и продовольственной  
политики Запорожской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_  
(полное наименование Предприятия)

ИНН \_\_\_\_\_

ОРГН \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

Юридический адрес:

Место осуществления производственной деятельности:

\_\_\_\_\_  
(район, населенный пункт)

Телефон: +7(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области как получателю средств бюджета Запорожской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации в размере

\_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью) руб. \_\_\_\_\_ коп. на:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Запорожской области на возмещение государственным унитарным предприятиям Запорожской области части затрат на приобретение зерновых культур, утвержденным Постановлением Председателя Правительства Запорожской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_,

(наименование Предприятия)

по состоянию на 1-е число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не является получателем средств из бюджета Запорожской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Запорожской области на возмещение государственным унитарным предприятиям Запорожской области части затрат на приобретение зерновых культур по ставкам, определенным Министерством;

зарегистрировано и ведущее деятельность на территории Запорожской области, а также внесено в Единый государственный реестр юридических лиц.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленных в заявлении сведений и согласие на публикацию (размещение) на информационных ресурсах Министерства Запорожской области, на обработку, проверку, включение в сводную отчетность по Запорожской области.

Опись документов, предусмотренных Порядком, прилагаю на \_\_ л. в 1 экз.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии обязуюсь в течение 3 рабочих дней подписать и предоставить Соглашение в Министерство.

Непредоставление \_\_\_\_\_

(полное наименование участника отбора)

подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок подтверждает отказ от заключения Соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

В случае неполной выплаты субсидии в связи с уменьшением и (или) недостаточностью средств, \_\_\_\_\_ бюджетом,

\_\_\_\_\_ (полное наименование участника отбора)

претензий не имеет/имеет.

(нужное подчеркнуть)

К настоящему Заявлению прилагаются следующие документы (\*):

1. пояснительная записка содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии (в произвольной форме);

2. Устав \_\_\_\_\_ на ( \_\_\_\_\_ листах) \_\_\_\_\_ экземпляра.

3.

Примечание:

(\*) Указать название документов. Количество экземпляров и количество листов.

Руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_



СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

о предоставлении субсидий из бюджета Запорожской области государственным унитарным  
предприятиям Запорожской области на возмещение части затрат на приобретение у  
производителей сельскохозяйственной продукции  
зерновых культур

г. Мелитополь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Министерство агропромышленного комплекса и продовольственной политики  
Запорожской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице Министра – Шевченко  
Светланы Юрьевны действующего на основании Положения о министерстве, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_ Государственное унитарное предприятие  
« \_\_\_\_\_ »  
именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года далее  
именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии из  
бюджета Запорожской области на возмещение части затрат на приобретение у производителей  
сельскохозяйственной продукции зерновых культур (далее - Субсидия).

### 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю в общем размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей  
\_\_\_\_\_ копеек.

### 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с Порядком предоставления  
субсидии из бюджета Запорожской области государственным унитарным предприятиям  
Запорожской области на возмещение части затрат на приобретение у производителей  
сельскохозяйственной продукции зерновых культур, утвержденным Постановлением  
Председателя Правительства Запорожской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

3.2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом  
Российской Федерации.

3.3. Заключая настоящее Соглашение, Получатель выражает свое согласие на осуществление  
Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий  
предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а  
также проверок органами государственного финансового контроля Российской Федерации и  
Запорожской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации.

3.4. Результатом предоставления субсидии является заявленный  
к субсидированию объем зерновых культур, приобретенный у производителей  
сельскохозяйственной продукции, \_\_\_\_\_ тонн.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего  
Соглашения.

4.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с Порядком, утвержденным Распоряжением Председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области от \_\_\_\_ № \_\_\_\_.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.4. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Обеспечить перечисление денежных средств по реквизитам:

Банк плательщика - \_\_\_\_\_

Банк получателя – \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

К/С № \_\_\_\_\_

Р/С № \_\_\_\_\_

Назначение платежа: \_\_\_\_\_

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с условиями настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии.

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений.

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Запорожской области и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Достигнуть значение результатов предоставления субсидии, установленное пунктом 3.4. настоящего Соглашения.

4.3.2. Предоставить в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в сроки, установленные Порядком.

4.3.3. Направлять по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. В случае получения от Министерства соответствующего требования - устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.6. Обеспечить возврат субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;

4.3.7. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Запорожской области и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Министерство предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством, действующим на территории Запорожской области.

### 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу и вступает в законную силу с даты его подписания.

6.3. Изменение условий настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется в одностороннем порядке в случае нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

### 7. Реквизиты Сторон

Министерство агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно- гражданской администрации Запорожской области	_____ _____
Юридический адрес: 272319, Запорожская область, г. Мелитополь, ул. Ивана Алексеева, 5 e-mail: minaprk@zapgov.ru ИНН 9001013190/КПП 900101001 ОГРН 1229000022492 Банковские реквизиты: л/с получателя бюджетных средств 03702J00100 в Управлении Федерального казначейства Запорожской области казначейский счет 03221643230000007000 единый казначейский счет 40102810545370000097 БИК 042368903	Юридический адрес: Запорожская область г. Мелитополь, ул.
Министр  _____ /Шевченко С.Ю./ М.П.	Генеральный директор  _____ / _____ / М.П.